

# КРОНШТАДТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЪСТНИКЪ

ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДЪ КРОНШТАДТЪ

САНКТ - ПЕТЕРБУРГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД КРОНШТАДТ  
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРОНШТАДТА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 августа 2013 г.

№ 35

**«О внесении изменений в постановление Местной Администрации города Кронштадта от 20.05.2013 г. № 20 «Об утверждении Положений»**

1. Внести в постановление Местной Администрации города Кронштадта от 20.05.2013 г. № 20 «Об участии в профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального образования город Кронштадт» следующие изменения:

1.1. подпункт 1.2. пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Положение «Об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования город Кронштадт» (Приложение № 2)».

1.2. название приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«Положение об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования город Кронштадт».

1.3. в преамбуле:

«после слов «терроризма и экстремизма» дополнить словами «а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма».

1.4. раздел I пункт 1.1. «после слов «терроризма и экстремизма» дополнить словами «а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма».

1.5. пункт 1.2. после слов «терроризма и экстремизма» дополнить словами «а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма».

1.6. пункт 1.3. после слов «терроризма и экстремизма» дополнить словами «а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма».

1.7. название раздела III после слов «терроризма и экстремизма» дополнить словами «а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма».

1.8. подпункт 3.1.1. пункта 3.1. после слов «терроризма и экстремизма» дополнить словами «а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма».

1.9. подпункт 3.1.2. пункта 3.1. после слов «терроризма и экстремизма» дополнить словами «а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма».

1.10. подпункт 3.1.3. пункта 3.1. после слов «терроризма и экстремизма» дополнить словами «а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма».

1.11. подпункт 3.1.4. пункта 3.1. после слов «терроризма и экстремизма» дополнить словами «а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма».

1.12. дополнить пунктом 3.4. следующего содержания:

«3.4. Минимизация и (или) ликвидация проявлений терроризма и экстремизма может осуществляться в следующих формах:

3.4.1. Организация и осуществление разъяснительной работы среди населения о действующем законодательстве Российской Федерации, регламентирующем порядок выделения бюджетных ассигнований на осуществление компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещение вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, а также правилах осуществления социальной реабилитации лиц, пострадавших в результате террористического акта, и лиц, участвующих в борьбе с терроризмом.

3.4.2. Совместное с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих борьбу с терроризмом, органами исполнительной власти Санкт-Петербурга с учетом характера и последствий террористического акта, а также других обстоятельств принятие первоочередных мер, направленных на выявление и учет пострадавших, определение видов необходимой помощи в целях социальной реабилитации пострадавших.

3.4.3. При возникновении необходимости оказания психологической реабилитации пострадавшим в результате террористического акта - оказание содействия в ее получении путем направления соответствующих обращений от имени пострадавшего или от имени органа местного самоуправления (на основании обращения пострадавшего или его законного представителя), в учреждения здравоохранения, соответствующие службы и организации территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих борьбу с терроризмом.

3.4.4. Ликвидация нанесенных на объектах муниципальной собственности экстремистской или нацистской атрибутики, символики, а также сходных с экстремистской или нацистской атрибутикой или символикой надписей, изображений, знаков».

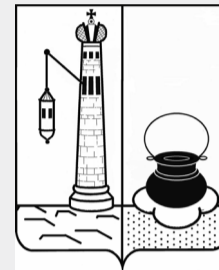
4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Кронштадтский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта.

5. Направить настоящее постановление в Правительство Санкт-Петербурга для включения в регистр нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности Главы Местной Администрации города Кронштадта С.А. Бандура



САНКТ - ПЕТЕРБУРГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД КРОНШТАДТ  
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРОНШТАДТА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 августа 2013 г.

№ 34

**«О внесении изменений в постановление Местной Администрации города Кронштадта от 01.09.2011 г. № 31 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Консультирование жителей муниципального образования в вопросах создания товариществ собственников жилья, формирования земельных участков на которых расположены многоквартирные дома»**

В соответствии Законом Санкт – Петербурга от 14.02.2013 г. № 15-13 «О внесении изменений в Закон Санкт – Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт – Петербурге», в целях реализации вопроса местного значения,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Внести в постановление Местной Администрации города Кронштадта от 01.09.2011 г. № 31 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Консультирование жителей муниципального образования в вопросах создания товариществ собственников жилья, формирования земельных участков на которых расположены многоквартирные дома» следующие изменения:

1.1. название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков на которых расположены многоквартирные дома».

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков на которых расположены многоквартирные дома».

1.3. в приложение №1 название административного регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков на которых расположены многоквартирные дома».

1.4. подпункт 1.1. приложения № 1 слова «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Консультирование жителей муниципального образования в вопросах создания товариществ собственников жилья, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома» заменить на слова «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков на которых расположены многоквартирные дома».

1.5. подпункт 2.1. приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги: «Организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков на которых расположены многоквартирные дома».

1.6. подпункт 2.3. приложения № 1 дополнить абзацем 11 следующего содержания: « - порядок и условия создания советов многоквартирных домов».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Кронштадтский муниципальный вестник» и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта.

3. Направить настоящее постановление в Правительство Санкт-Петербурга для включения в регистр нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности Главы Местной Администрации города Кронштадта С.А. Бандура

**САНКТ - ПЕТЕРБУРГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД КРОНШТАДТ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДА КРОНШТАДТА**

**РЕШЕНИЕ**

15 августа 2013 года

№ 32

**«О внесении изменений в решение Муниципального Совета города Кронштадта от 06 декабря 2012 года №68 «О бюджете муниципального образования город Кронштадт на 2013 год»»**  
Муниципальный Совет города Кронштадта

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Муниципального Совета города Кронштадта от 06 декабря 2012 года № 68 «О бюджете муниципального образования город Кронштадт на 2013 года» (далее также – решение) следующего содержания:

1.1. Статью 1 решения изложить в новой редакции:

«Статья 1. Утвердить бюджет муниципального образования город Кронштадт на 2013 год (далее также - местный бюджет города Кронштадта):  
по доходам в сумме 89266,0 тысяч рублей.  
по расходам в сумме 92121,5 тысяч рублей  
с дефицитом бюджета в сумме 2855,5 тысяч рублей.»

1.2. Статью 4 решения изложить в новой редакции:

«Статья 4. Утвердить источником внутреннего финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования город Кронштадт на 2013 год изменение остатка средств на счете по учёту средств местного бюджета в сумме 2855,5 тысяч рублей согласно приложению 3.»

1.3. Статью 9 решения изложить в новой редакции:

«Статья 9. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Санкт-Петербурга, в сумме 28915,3 тысяч рублей согласно разделу 2 приложения 1 «Доходы местного бюджета муниципального образования город Кронштадт».

1.4. Статью 10 решения изложить в новой редакции:

«Статья 10. Утвердить общий объем публичных нормативных обязательств муниципального образования город Кронштадт на 2013 год в сумме 6229,0 тысяч рублей»

1.5. Изложить приложение №1 «Доходы местного бюджета муниципального образования город Кронштадт на 2013 год» к решению в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.

1.6. Изложить приложение №2 «Ведомственная структура расходов местного бюджета муниципального образования город Кронштадт на 2013 год» к решению в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему решению.

1.7. Изложить приложение №3 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Кронштадт на 2013 год» к решению в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему решению.

1.8. Изложить приложение №5 «Перечень администрируемых доходов местного бюджета муниципального образования город Кронштадт на 2013 год» к решению в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Кронштадтский муниципальный вестник».

**Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя муниципального совета В.А. Власов**

**Приложение №1  
к решению Муниципального Совета города Кронштадта № 2  
от 15.08.2013**

**ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРОНШТАДТ на 2013 год**

№ п/п	Наименование источника доходов	Код администратора	Код источника доходов	Сумма (в тыс. руб)
<b>1</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>000</b>	<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>60350,7</b>
<b>1.1</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>000</b>	<b>1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>39910,0</b>
	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	182	1 05 01000 00 0000 110	33890,0
	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182	1 05 01011 01 0000 110	27560,0
	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы ( за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182	1 05 01012 01 0000 110	00,0
	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182	1 05 01021 01 0000 110	3490,0
	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182	1 05 01022 01 0000 110	00,0
	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	182	1 05 01050 01 0000 110	2840,0
	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182	1 05 02000 02 0000 110	6020,0
	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182	1 05 02010 02 0000 110	6020,0
	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности ( за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182	1 05 02020 02 0000 110	0,0
<b>1.2</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>000</b>	<b>1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>5920,0</b>

	Налог на имущество физических лиц	182	1 06 01000 00 0000 110	5920,0
	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	182	1 06 01010 03 0000 110	5920,0
<b>1.3</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>000</b>	<b>1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>11680,2</b>
	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	830	1 11 05000 00 0000 120	11680,2
	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	830	1 11 05011 02 0000 120	11680,2
	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, за исключением земельных участков, предоставленных на инвестиционных условиях	830	1 11 05011 02 0100 120	11680,2
<b>1.4</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>000</b>	<b>1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>650,0</b>
	Доходы от компенсации затрат государства	000	1 13 02000 00 0000 130	650,0
	Прочие доходы от компенсации затрат государства	000	1 13 02990 00 0000 130	650,0
	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000	1 13 02993 03 0000 130	650,0
	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	867	1 13 02993 03 0100 130	650,0
	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	867	1 13 02993 03 0100 130	650,0
<b>1.5</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>000</b>	<b>1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>2190,5</b>
	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	182	1 16 06000 01 0000 140	250,0
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000	1 16 90000 0 0000 140	1940,5
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000	1 16 90030 03 0000 140	1940,5
	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные гл. 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	000	1 16 90030 03 0100 140	1930,5
	Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные ст.44 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	000	1 16 90030 03 0200 140	10,0
<b>2</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>000</b>	<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>28915,3</b>
<b>2.1</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>000</b>	<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>28915,3</b>
	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000	2 02 01000 00 0000 151	5669,1
	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание бюджетной обеспеченности	892	2 02 01001 03 0000 151	5669,1

	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000	2 02 03000 00 0000 151	23246,2
	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000	2 02 03024 00 0000 151	17235,0
	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	892	2 02 03024 03 0000 151	17235,0
	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	892	2 02 03024 03 0100 151	1436,7
	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов	892	2 02 03024 03 0200 151	5,0
	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий	892	2 02 03024 03 0300 151	15793,3
	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000	2 02 03027 00 0000 151	6011,2
	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	892	2 02 03027 03 0000 151	6011,2
	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	892	2 02 03027 03 0100 151	5160,8
	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	892	2 02 03027 03 0200 151	850,4
<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>				<b>89266,0</b>

**Приложение №2  
к решению Муниципального Совета города Кронштадта № 32  
от 15.08.2013**

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРОНШТАДТ на 2013 год

№ п/п	Наименование	ГР БС	Раздел и подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. руб.)
1	<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ (ИНН 7843300963)</b>	942				<b>2502,5</b>
1.1	<b>Общегосударственные вопросы</b>	942	0100			<b>2502,5</b>
1.1.1	<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	942	0102			<b>855,9</b>
	ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	942	0102	002 0100		855,9
	Фонд оплаты труда и страховые взносы	942	0102	002 0100	121	855,9
1.1.2	<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	942	0103			<b>1646,6</b>
	АППАРАТ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	942	0103	002 0200		1393,0
	Фонд оплаты труда и страховые взносы	942	0103	002 0200	121	1182,7
	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	942	0103	002 0200	122	1,5
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	942	0103	002 0200	242	119,8
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	942	0103	002 0200	244	84,1

	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	942	0103	002 0200	831	3,3
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	942	0103	002 0200	851	1,5
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	942	0103	002 0200	852	0,1
	ДЕПУТАТЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	942	0103	002 0300		253,6
	Пособия и компенсация гражданами иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	942	0103	002 0300	321	116,7
	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	942	0103	002 0300	831	136,9
<b>2</b>	<b>МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ (ИНН 7818008764)</b>	<b>892</b>				<b>89619,0</b>
<b>2.1</b>	<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>892</b>	<b>0100</b>			<b>12764,5</b>
<b>2.1.1</b>	<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>892</b>	<b>0104</b>			<b>11891,5</b>
	ГЛАВА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ (ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)	892	0104	002 0400		948,6
	Фонд оплаты труда и страховые взносы	892	0104	002 0400	121	948,6
	СОДЕРЖАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ	892	0104	002 0501		10937,9
	Фонд оплаты труда и страховые взносы	892	0104	002 0501	121	9091,9
	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	892	0104	002 0501	122	30,6
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	892	0104	002 0501	242	590,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0104	002 0501	244	1171,6
	сполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	892	0104	002 0501	831	4,4
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	892	0104	002 0501	851	25,4
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	892	0104	002 0501	852	24,0
	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ, И СОСТАВЛЕНИЕ ПРОТОКОЛОВ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ	892	0104	002 0503		5,0
	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенции из Фонда компенсации Санкт-Петербурга	892	0104	002 0503	598	5,0
<b>2.1.2</b>	<b>Резервные фонды</b>	<b>892</b>	<b>0111</b>			<b>150,0</b>
	РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ	892	0111	070 0100		150,0
	Резервные средства	892	0111	070 0100	870	150,0
<b>2.1.3</b>	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>892</b>	<b>0113</b>			<b>723,0</b>
	ФОРМИРОВАНИЕ АРХИВНЫХ ФОНДОВ ОМСУ	892	0113	090 0100		53,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0113	090 0100	244	53,0
	РАЗМЕЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА	892	0113	092 0200		50,0

	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	892	0113	092 0200	242	10,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0113	0920200	244	40,0							
	ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ И СОБРАНИЙ ГРАЖДАН	892	0113	0920300		15,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0113	092 0300	244	15,0							
	ВЫПЛАТА ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ	892	0113	092 0400		60,0							
	Предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права	892	0113	092 0400	860	60,0							
	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ	892	0113	092 0500		50,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0113	092 0500	244	50,0							
2.2	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	892	0300			411,4							
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	892	0309			411,4							
	ОРГАНИЗАЦИЯ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ СБОРА И ОБМЕНА ИНФОРМАЦИЕЙ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ	892	0309	219 0100		331,4							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0309	219 0100	244	331,2							
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	892	0309	219 0100	851	0,2							
	ОБЕСПЕЧЕНИЕ СВОЕВРЕМЕННОГО ОПОВЕЩЕНИЯ И ИНФОРМИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ОБ УГРОЗЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ИЛИ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ	892	0309	219 0200		50,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0309	219 0200	244	50,0							
	ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА»	892	0309	795 0200		30,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0309	795 0200	244	30,0							
2.3	<b>Национальная экономика</b>	<b>892</b>	<b>0400</b>			<b>15559,6</b>							
2.3.1	<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>892</b>	<b>0409</b>			<b>15163,6</b>							
	ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ И СОДЕРЖАНИЕ ДОРОГ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ПРЕДЕЛАХ ГРАНИЦ МО (в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга)	892	0409	315 0100		15163,6							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0409	315 0100	244	15163,6							
2.3.2	<b>Связь и информатика</b>	<b>892</b>	<b>0410</b>			<b>300,0</b>							
	СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ	892	0410	330 0100		300,0							
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	892	0410	330 0100	242	297,4							
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	892	0410	330 0100	851	2,6							
2.3.3	<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>892</b>	<b>0412</b>			<b>96,0</b>							
	МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОДЕЙСТВИЮ РАЗВИТИЮ МАЛОГО БИЗНЕСА НА ТЕРРИТОРИИ МО	892	0412	345 0100		96,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0412	345 0100	244	96,0							
2.4	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>892</b>	<b>0500</b>			<b>49282,2</b>							
2.4.1	<b>Благоустройство</b>	<b>892</b>	<b>0503</b>			<b>49282,2</b>							
	БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	892	0503	600 0000		48682,2							
	БЛАГОУСТРОЙСТВО ВНУТРИДОМОВЫХ И ПРИДОМОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ	892	0503	600 0100		6140,8							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0503	600 0100	244	6140,8							
	БЛАГОУСТРОЙСТВО, СВЯЗАННОЕ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ САНИТАРНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ НАСЕЛЕНИЯ	892	0503	600 0200		1456,8							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0503	600 0200	244	1456,8							
	ОЗЕЛЕНЕНИЕ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	892	0503	600 0300		3700,8							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0503	600 0300	244	3514,2							
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	892	0503	600 0300	852	186,6							
	ПРОЧЕЕ БЛАГОУСТРОЙСТВО	892	0503	600 0400		23334,5							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0503	600 0400	244	21188,8							
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	892	0503	600 0400	851	39,0							
	СОДЕРЖАНИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВО, ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ И ВОССТАНОВЛЕНИЕ МЕСТ ПОГРЕБЕНИЯ И ВОИНСКИХ ЗАХОРОНЕНИЙ, МЕМОРИАЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ И ОБЪЕКТОВ, УВЕКОВЕЧИВАЮЩИХ ПАМЯТЬ ПОГИБШИХ	892	0503	600 0500		362,7							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0503	600 0500	244	362,7							
	УБОРКА И САНИТАРНАЯ ОЧИСТКА ТЕРРИТОРИЙ в соответствии с адресной программой, утвержденной Администрацией Кронштадтского района Санкт-Петербурга	892	0503	600 0700		15793,3							
	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенции из Фонда компенсации Санкт-Петербурга	892	0503	600 0700	598	15793,3							
	ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА»	892	0503	795 0200		600,0							
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	892	0503	795 0200	242	90,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0503	795 0200	244	500,0							
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	892	0503	795 0200	851	10,0							
2.5	<b>Образование</b>	<b>892</b>	<b>0700</b>			<b>1036,0</b>							
2.5.1	<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>892</b>	<b>0705</b>			<b>115,0</b>							
	ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ, ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ В ОМСУ	892	0705	428 0100		115,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0705	428 0100	244	115,0							
2.5.2	<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>892</b>	<b>0707</b>			<b>921,0</b>							
	ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ МОЛОДЕЖИ НА ТЕРРИТОРИИ МО	892	0707	431 0100		441,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0707	431 0100	244	441,0							
	ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ МО	892	0707	431 0200		370,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0707	431 0200	244	370,0							
	ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА»	892	0707	795 0200		110,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0707	795 0200	244	110,0							
2.6	<b>Культура, кинематография</b>	<b>892</b>	<b>0800</b>			<b>1652,0</b>							
2.6.1	<b>Культура</b>	<b>892</b>	<b>0801</b>			<b>1652,0</b>							
	ОРГАНИЗАЦИЯ МЕСТНЫХ И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКИХ ПРАЗДНИЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И ИНЫХ ЗРЕЛИЩНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	892	0801	440 0100		1652,0							
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	0801	440 0100	244	1651,0							
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	892	0801	440 0100	851	1,0							
2.7	<b>Социальная политика</b>	<b>892</b>	<b>1000</b>			<b>7805,3</b>							
2.7.1	<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>892</b>	<b>1003</b>			<b>217,8</b>							
	ВЫПЛАТА ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДОПЛАТЫ К ПЕНСИИ ЗА СТАЖ РАБОТЫ В ОМСУ в соответствии с законом Санкт-Петербурга	892	1003	505 0000		217,8							
	Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам	892	1003	505 0000	314	217,8							
2.7.2	<b>Охрана семьи и детства</b>	<b>892</b>	<b>1004</b>			<b>7587,5</b>							

	ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ	892	1004	002 0502		23,7
	Фонд оплаты труда и страховые взносы	892	1004	002 0502	121	23,7
	ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ	892	1004	002 0502		1552,6
	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенции из Фонда компенсации Санкт-Петербурга	892	1004	002 0502	598	1552,6
	ВЫПЛАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД ОПЕКОЙ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВОМ, И ДЕТЕЙ, ПЕРЕДАННЫХ НА ВОСПИТАНИЕ В ПРИЕМНЫЕ СЕМЬИ	892	1004	520 1301		5160,8
	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенции из Фонда компенсации Санкт-Петербурга	892	1004	520 1301	598	5160,8
	ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ, ПРИЧИТАЮЩЕЕСЯ ПРИЕМНОМУ РОДИТЕЛЮ	892	1004	520 1302		850,4
	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенции из Фонда компенсации Санкт-Петербурга	892	1004	520 1302	598	850,4
<b>2.8</b>	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>892</b>	<b>1100</b>			<b>458,0</b>
<b>2.8.1</b>	<b>Массовый спорт</b>	<b>892</b>	<b>1102</b>			<b>458,0</b>
	СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАССОВОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА	892	1102	487 0100		458,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	1102	487 0100	244	458,0
<b>2.9</b>	<b>Средства массовой информации</b>	<b>892</b>	<b>1200</b>			<b>650,0</b>
<b>2.9.1</b>	<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>892</b>	<b>1202</b>			<b>650,0</b>
	ОПУБЛИКОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИНОЙ ИНФОРМАЦИИ В СМИ	892	1202	457 0100		650,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	892	1202	457 0100	244	650,0
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>						<b>92121,5</b>

**Приложение №3**  
к решению Муниципального Совета города Кронштадта № 32 от 15.08.2013

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРОНШТАДТ на 2013 год

Код	Наименование источника финансирования дефицита бюджета	Сумма (тыс.руб.)
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	2855,5
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-89266,0
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-89266,0
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-89266,0
892 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	-89266,0
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	92121,5
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	92121,5
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	92121,5
892 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	92121,5
<b>Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета</b>		<b>2855,5</b>

**Приложение №4**  
к решению Муниципального Совета города Кронштадта № 32 от 15.08.2013

ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРИРУЕМЫХ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРОНШТАДТ на 2013 год

п/п	Главный администратор доходов	Код бюджетной классификации	Наименование поступлений
1	Местная Администрация города Кронштадта	892 1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
		892 1 17 05030 03 0100 180	Возврат средств, полученных и не использованных учреждениями и организациями в прошлые годы
		892 1 17 05030 03 0200 180	Другие подвиды прочих неналоговых доходов бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга
		892 1 13 02993 03 0200 130	Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга
		892 2 02 01001 03 0000 151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание бюджетной обеспеченности
		892 2 02 03024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству
		892 2 02 03024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и составлению протоколов об административных правонарушениях
		892 2 02 03024 03 0300 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий
		892 2 02 03027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье
		892 2 02 03027 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю
		892 2 07 03010 03 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
		892 2 07 03020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга
		892 2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

**САНКТ - ПЕТЕРБУРГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД КРОНШТАДТ  
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРОНШТАДТА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

21 августа 2013 г.

№ 32

**«Об утверждении Положения «О порядке оформления и формах документов, необходимых для назначения, перерасчёта доплаты к пенсии, приостановления, возобновления, прекращения выплаты доплаты к пенсии и о порядке и сроках рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчёта ежемесячной доплаты к пенсии, приостановления, возобновления, прекращения выплаты указанной доплаты»**

В соответствии с Законом Санкт – Петербурга от 10.05.2011 г. № 204-50 «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт – Петербурга», распоряжением Комитета по социальной политике Санкт – Петербурга от 07.10.2011 г. № 244-р «О реализации ст.5 и п.9. ст. 6 Закона Санкт – Петербурга от 13.04.2011 г. № 204-50»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение «О порядке оформления и формах документов, необходимых для назначения, перерасчёта доплаты к пенсии, приостановления, возобновления, прекращения выплаты доплаты к пенсии и о порядке и сроках рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчёта ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления внутригородских муниципальных образованиях Санкт – Петербурга к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности, а также для приостановления, возобновления, прекращения выплаты указанной доплаты», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Кронштадтский муниципальный вестник» и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта.
3. Направить настоящее постановление в Правительство Санкт-Петербурга для включения в регистр нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

**Исполняющий обязанности Главы Местной Администрации города  
Кронштадта С.А. Бандура**

**Приложение  
к постановлению Местной Администрации города Кронштадта  
от 21 августа 2013 г. № 32**

**Положение**

«О порядке оформления и формах документов, необходимых для назначения, перерасчёта доплаты к пенсии, приостановления, возобновления, прекращения выплаты доплаты к пенсии и о порядке и сроках рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчёта ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт – Петербурга к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности, а также для приостановления, возобновления, прекращения выплаты указанной доплаты»

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 10.05.2011 года № 204-50 «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» (далее - Закон Санкт-Петербурга), распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 07.10.2011 года № 244-р «О реализации ст.5 и п. 9 ст. 6 Закона Санкт-Петербурга от 13.04.2011 № 204-50» (далее - распоряжение Комитета) и определяет порядок оформления, формы документов, необходимых для назначения, перерасчёта доплаты к пенсии, приостановления, возобновления, прекращения, выплаты доплаты к пенсии, порядок и сроки рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчёта ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет (далее - доплата к пенсии) лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности (далее - лица, замещавшие муниципальные должности, должности муниципальной службы), а также определяет порядок и сроки рассмотрения документов необходимых для приостановления, возобновления и прекращения выплаты указанной доплаты к пенсии.

**2. Порядок оформления и формы документов, необходимых для назначения, перерасчёта доплаты к пенсии, приостановления, возобновления, прекращения выплаты доплаты к пенсии**

- 2.1. Порядок оформления документов, необходимых для назначения, перерасчёта доплаты к пенсии, приостановления, возобновления, прекращения выплаты доплаты к пенсии производится в соответствии с распоряжением Комитета.
- 2.2. Заявление о назначении ежемесячной доплаты к пенсии, справка о размере должностного оклада лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы Санкт-Петербурга, лист расчёта доплаты к пенсии и извещение оформляются по формам, установленным распоряжением Комитета.
- 2.3. Согласие на обработку персональных данных, необходимого для оформления доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, а также для приостановления, возобновления, прекращения выплаты указанной доплаты оформляется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

**3. Порядок и сроки рассмотрения документов, необходимых для назначения доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы**

3.1. Заявление о назначении доплаты к пенсии (далее - заявление) и документы, предусмотренные ч. 2 ст. 6 Закона Санкт-Петербурга от 10.05.2011 г. № 204-50, направляются в Местную Администрацию города Кронштадта (далее Местная Администрация) по форме, установленной распоряжением Комитета.

3.2. Приём заявлений и прилагаемых документов, осуществляется специалистом Местной Администрации, который регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений и выдаёт заявителю или его законному представителю расписку о принятии заявления и документов. При направлении документов по почте расписка о принятии заявления и документов направляется на указанный заявителем (законным представителем) почтовый адрес.

3.3. В ходе личного приёма документов специалист Местной Администрации производит сверку представленных копий документов с их оригиналами и заверяет их в присутствии заявителя (законного представителя). Оригиналы документов отдаются заявителю (законному представителю). Копии документов, направленные по почте, должны быть заверены нотариусом или организацией, выдавшей оригиналы документов.

3.4. При установлении факта отсутствия какого (их) - либо документа(ов), указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, заявитель предупреждается специалистом Местной Администрации о необходимости предоставить недостающие документы в течение пяти рабочих дней с момента предупреждения. В этом случае датой обращения считается день приёма Местной Администрацией недостающих документов.

3.5. В течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления в Местной Администрации специалист Местной Администрации:

3.5.1. проверяет представленное заявление и документы на соответствие требованиям, установленным Законом Санкт-Петербурга от 10.05.2011 г. № 204-50 (правильность заполнения и полнота представленных сведений);

3.5.2. определяет в соответствии с действующим законодательством наличие либо отсутствие права на получение доплаты к пенсии и условий реализации указанного права, в том числе:

3.5.2.1. проверяет наличие права на получение доплаты к пенсии, предусмотренного ст. 1, ч. 1 и 3 ст. 2 Закона Санкт-Петербурга от 10.05.2011 г. № 204-50;

3.5.2.2. проверяет отсутствие факта установления в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, законодательством других субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления других субъектов Российской Федерации доплат ' или иных выплат к пенсии, связанных с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей Санкт-Петербурга, государственных должностей других субъектов Российской Федерации, должностей федеральной государственной гражданской службы и государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований других субъектов Российской Федерации;

3.5.3. готовит и направляет запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные (муниципальные) учреждения и организации в целях осуществления проверки, предусмотренной п. 3.5.2.2. настоящего Положения.

3.5.4. запрашивает в Финансово-бюджетной службе Местной Администрации Расчет доплаты к пенсии заявителя, который Главный бухгалтер - начальник финансово-бюджетной службы должен предоставить специалисту Местной Администрации в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса.

3.6. По результатам осуществления действий, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, специалист Местной Администрации готовит служебную записку и представляет её главе Местной Администрации вместе с заявлением и документами для согласования.

3.7. Глава Местной Администрации в течение трёх рабочих дней с момента поступления к нему документов, указанных в п.3.6. настоящего Положения согласовывает заключение, путём проставления визы согласования, включающей личную подпись, дату визирования, а также мнение (согласие или несогласие) по существу подготовленного специалистом заключения.

3.8. На основании визы согласования Главы Местной Администрации специалист Местной Администрации в течение трёх рабочих дней готовит проект Постановления Местной Администрации о назначении доплаты к пенсии (далее - проект о назначении) либо проект постановления Местной Администрации об отказе в назначении доплаты к пенсии (далее - проект об отказе).

3.9. Текст проекта о назначении должен содержать вводную и распорядительную части:

- 1) вводная часть проекта должна содержать указание на Закон Санкт-Петербурга от 10.05.2011 г. № 204-50 с указанием его наименования, даты принятия и номера;
- 2) распорядительная часть проекта обязательно должна содержать:

- а). указание о назначении доплаты к пенсии;
- б). фамилию, имя, отчество лица, которому назначается доплата к пенсии;
- в). полное наименование муниципальной должности, должности муниципальной службы в Санкт-Петербурге, в соответствии с должностным окладом по которой устанавливается размер доплаты к пенсии;
- г). конкретный размер назначаемой доплаты к пенсии;
- д). день, с которого назначается доплата к пенсии;
- е). поручение о контроле исполнения решения с указанием, на кого возложен контроль.

3.10. Текст проекта об отказе должен содержать вводную распорядительную части:

- 1) вводная часть проекта должна содержать указание на Закон Санкт-Петербурга с указанием его наименования, даты принятия и номера;
- 2) распорядительная часть проекта обязательно должна содержать:

- а). указание об отказе в назначении доплаты к пенсии;
- б). фамилию, имя, отчество лица, которому отказано в назначении доплаты к пенсии;
- в). мотивировка отказа в назначении доплаты к пенсии;
- г). порядок обжалования решения об отказе в назначении доплаты к пенсии;

3.11. Глава Местной Администрации принимает постановление Местной Администрации о назначении или об отказе в назначении доплаты к пенсии в течение трех рабочих дней со дня представления ему специалистом проекта указанного постановления.

3.12. Постановление Местной Администрации о назначении или об отказе в назначении доплаты к пенсии принимается в 30-дневный срок со дня подачи заявления и документов.

3.13. По итогам рассмотрения вопроса о назначении доплаты к пенсии специалист Местной Администрации в течение трёх рабочих дней:

3.13.1. формирует личное дело заявителя и направляет его в Санкт-Петербургское государственное казённое учреждение «Городской информационно-расчётный центр» для проверки и обеспечения выплаты доплаты к пенсии;

3.13.2. письменно информирует заявителя о принятом решении за подписью Главы Местной Администрации.

**Приложение**

к Положению «О порядке оформления и формах документов, необходимых для назначения, перерасчёта доплаты к пенсии, приостановления, возобновления, прекращения выплаты доплаты к пенсии и о порядке и сроках рассмотрения документов, необходимых для назначения, перерасчёта ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного

самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт – Петербурга к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы перед увольнением с замещаемой должности, а также для приостановления, возобновления, прекращения выплаты указанной доплаты»

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

г. Кронштадт « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Дата рождения \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год)

Пол \_\_\_\_\_,  
(женский, мужской – указать нужное)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_,  
(вид документа, серия и номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_,  
(почтовый индекс и адрес)

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_,  
(почтовый индекс и адрес фактического проживания)

настоящим даю своё согласие Местной Администрации города Кронштадта (ул. Зосимова д.11, литер А, Кронштадт, Санкт-Петербург, 197760), далее – Оператор, на обработку моих персональных данных, персональных данных лица, законным представителем которого я являюсь (далее – представляемый):

\_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Дата рождения \_\_\_\_\_,  
(число, месяц, год)

Пол \_\_\_\_\_,  
(женский, мужской – указать нужное)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_,  
(вид документа, серия и номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_,  
(почтовый индекс и адрес)

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_,  
(почтовый индекс и адрес фактического проживания)

а именно, совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся заявлении о назначении доплаты к пенсии и прилагаемых к нему документах, включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации, без использования средств автоматизации.

Согласие даётся мною в целях назначения и перерасчёта ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах Местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга к пенсии, а также в целях приостановления, возобновления и прекращения выплаты указанной доплаты к пенсии.

Данное согласие распространяется на следующую информацию обо мне (о представляемом): фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, сведения о документах, удостоверяющих личность, трудовой стаж, социальное положение, и иная информация, относящаяся к моей личности (личности представляемого), необходимая для достижения указанных выше целей (далее - «персональные данные»).

В случае если персональные данные содержат биометрические данные в виде фотографического изображения, то я также даю согласие на их обработку.

Настоящее согласие даётся до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего может быть отозвано путём направления мною соответствующего письменного уведомления оператору не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства.

Обработка персональных данных осуществляется Оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на материальные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае если для достижения указанных выше целей необходимо передать персональные данные третьему лицу (в том числе организации, не принадлежащей к органам Местного самоуправления и исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга), передачи Оператором принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу, оператор вправе в необходимом объёме частично либо полностью передавать персональные данные таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам. Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее согласие дано мною третьим лицам, указанным выше, и такие третьи лица имеют право на обработку персональных данных на основании настоящего согласия.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Ф.И.О. полностью) (дата)

**САНКТ - ПЕТЕРБУРГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД КРОНШТАДТ  
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРОНШТАДТА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

21 августа 2013 г.

№ 36

**«Об утверждении «Положения «О проведении ежегодного конкурса среди населения муниципального образования город Кронштадт на лучшее озеленение мест проживания»**

В соответствии с Законом Санкт – Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт – Петербурге», Уставом Муниципального образования город Кронштадт,

**ПО С Т А Н О В И Л:**

1. Утвердить Положение «О проведении ежегодного Конкурса среди населения муниципального образования город Кронштадт на лучшее озеленение мест проживания согласно Приложению № 1.
2. Опубликовать настоящее постановление и разместить в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта.
3. Направить настоящее постановление в Правительство Санкт-Петербурга для включения в регистр нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

**Исполняющий обязанности Главы Местной Администрации города Кронштадта С.А. Бандура**

**Приложение №1  
к постановлению Местной Администрации города Кронштадта  
от 21 августа 2013 г. № 36**

**ПО Л О Ж Е Н И Е**

О проведении ежегодного конкурса среди населения муниципального образования город Кронштадт на лучшее озеленение мест проживания

**1. Цели и задачи**

1.1. Целями и задачами настоящего Положения является привлечение жителей муниципального образования город Кронштадт к решению вопросов местного значения: благоустройству внутриквартальных и придомовых территорий с целью улучшения эстетического вида города и создания благоприятной среды мест проживания.

**2. Порядок подготовки конкурса**

- 2.1. Конкурс проводится ежегодно в период с 15 июня по 15 сентября текущего года.
- 2.2. Организатор конкурса - Местная Администрация города Кронштадта.
- 2.3. Информирование населения о начале конкурса осуществляется Местной Администрацией города Кронштадта в период с 15 мая до 15 июня текущего года через средства массовой информации: газету «Кронштадтский муниципальный вестник» и официальный сайт Местной Администрации города Кронштадта.
- 2.4. Для участия в конкурсе необходимо подать заявку устно по телефону или в письменном виде по адресу: 197760, г. Кронштадт, ул. Зосимова, д.11, лит.А (каб. 8, тел./факс 435-27-83) (отдел благоустройства и городского хозяйства Местной Администрации города Кронштадта) в срок до 16 сентября текущего года.
- 2.5. В конкурсе могут принять участие жители муниципального образования город Кронштадт, изъявившие желание разбить клумбы и цветники, посадить цветы в вазоны на объектах озеленения: газонах, балконах, окнах, окнах - эркерах.
- 2.6. Комиссия по проведению ежегодного Конкурса среди населения муниципального образования город Кронштадт на лучшее озеленение мест проживания производит визуальный осмотр с фотофиксацией объектов озеленения: газонов, балконов, окон, окон - эркеров по заявкам жителей (далее участникам конкурса) в период с 15 июня по 15 сентября текущего года.
- 2.7. Участники конкурса имеют право в период подготовки конкурса самостоятельно делать фотофиксацию своих объектов озеленения и предоставлять дополнительные материалы (фото, диски) комиссии в срок до 16 сентября текущего года.

**3. Подведение итогов конкурса**

- 3.1. Подведение итогов конкурса осуществляет комиссия по проведению ежегодного конкурса среди населения муниципального образования город Кронштадт на лучшее озеленение мест проживания в период с 16 по 30 сентября текущего года.
- 3.2. Состав комиссии по проведению ежегодного конкурса среди населения муниципального образования город Кронштадт на лучшее озеленение мест проживания формируется на основании правового акта Местной Администрации города Кронштадта.
- 3.3. В состав комиссии по проведению ежегодного конкурса среди населения муниципального образования город Кронштадт на лучшее озеленение мест проживания входят специалисты Местной Администрации города Кронштадта, Муниципального Совета города Кронштадта, специалисты по озеленению, представители управляющих организаций, средств массовой информации и иные лица.
- 3.4. Комиссия определяет победителей конкурса на основании проведенных в период с 15 июня до 16 сентября визуальных осмотров с фотофиксацией объектов озеленения: газонов, балконов, окон, окон - эркеров и представленных участниками конкурса дополнительных материалов.
- 3.5. Основные номинации конкурса в соответствии с объектами озеленения: номинация «Самый красивый газон», номинация «Самый красивый балкон», номинация «Самое красивое окно, окно - эркер» и с учетом территориального разделения мест проживания на три части (территории ЖЭС-1, ЖЭС-2, ЖЭС-3 ОАО «Жилкомсервис») предполагают следующие призовые места:  
- в номинации «Самый красивый газон»: 1,2,3 места в каждом ЖЭС-1, ЖЭС-2, ЖЭС-3;  
- в номинации «Самый красивый балкон»: 1,2,3 места в каждом ЖЭС-1, ЖЭС-2, ЖЭС-3;  
- в номинации «Самое красивое окно, окно - эркер» 1,2,3 места в каждом ЖЭС-1, ЖЭС-2, ЖЭС-3.
- 3.6. Основными критериями оценки являются: внешнее состояние и содержание газонов, балконов, окон, окон- эркеров; красота и полнота озеленения; необычность эстетического оформления; оригинальность решения. Комиссия помимо основных критериев учитывает создание композиционных форм из нескольких близлежащих газонов, балконов, окон или окон-эркеров, с введением дополнительных номинаций, например, «Лучшему новичку», «Оригинальность композиции», «За объемное решение» и другие.

3.7. Комиссия принимает решение о победителях конкурса по каждому призовому месту в отдельности простым большинством голосов с оформлением протокола подведения итогов конкурса. Победители награждаются грамотами и ценными призами.

3.8. Затраты на призы, грамоты, цветы победителям производятся из средств местного бюджета по статье «Расходы на проведение общегородских культурных мероприятий», предусмотренной бюджетом на соответствующий год.

3.9. Итоги конкурса публикуются в газете «Кронштадтский муниципальный вестник» и на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта.

3.10. Торжественное подведение итогов и награждение победителей проводится в срок до первого ноября текущего года.

**САНКТ - ПЕТЕРБУРГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД КРОНШТАДТ  
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРОНШТАДТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 августа 2013 г.

№ 33

**«О реализации мер по профилактике коррупции»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», в целях реализации мер по профилактике коррупции

**ПОСТАНОВИЛ:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Местной Администрации города Кронштадта, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Местной Администрации города Кронштадта, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Установить, что гражданин, замещавший должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы (Приложение № 1 и Приложение № 2 к настоящему постановлению), в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципальной (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.
4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Кронштадтский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта.
5. Направить настоящее постановление в Правительство Санкт-Петербурга для включения в регистр нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

**Исполняющий обязанности Главы Местной Администрации города  
Кронштадта С.А. Бандура**

**Приложение №1  
к постановлению Местной Администрации города Кронштадта  
от 21 августа 2013 г. № 33**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей муниципальной службы в Местной Администрации города Кронштадта, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

**Руководство администрации**

Глава Местной Администрации  
Заместитель Главы Местной Администрации  
**Финансово – бюджетная служба**  
Главный бухгалтер Местной Администрации –  
начальник финансово-бюджетной службы  
**Сектор учёта и отчётности**  
Главный специалист  
Ведущий специалист  
**Отдел благоустройства и городского хозяйства**  
Начальник  
Главный специалист  
Специалист 1-ой категории  
**Юридический сектор**  
Главный специалист - юрист

**Сектор муниципального заказа**

Главный специалист

Ведущий специалист

**Отдел опеки и попечительства**

Начальник

Ведущий специалист

**Административно – организационный сектор**

Главный специалист

Ведущий специалист

**Приложение №2**

к постановлению Местной Администрации города Кронштадта  
от 21 августа 2013 г. № 33

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей муниципальной службы в Местной Администрации города Кронштадта, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

**Руководство администрации**

Глава Местной Администрации

Заместитель Главы Местной Администрации

**Финансово – бюджетная служба**

Главный бухгалтер Местной Администрации

начальник финансово-бюджетной службы

Сектор учёта и отчётности

Главный специалист

Ведущий специалист

**Отдел благоустройства и городского хозяйства**

Начальник

Главный специалист

Специалист 1-ой категории

**Юридический сектор**

Главный специалист - юрист

**Сектор муниципального заказа**

Главный специалист

Ведущий специалист

**Отдел опеки и попечительства**

Начальник

Ведущий специалист

**Административно – организационный сектор**

Главный специалист

Ведущий специалист

**САНКТ - ПЕТЕРБУРГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД КРОНШТАДТ  
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРОНШТАДТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 августа 2013 г.

№ 31

**«О внесении изменений в постановление Местной Администрации города Кронштадта от 22.02.2013 г. № 3 «Об утверждении перечня муниципальных услуг Местной Администрации города Кронштадта, предоставляемых по принципу одного окна»**

В соответствии Законом Санкт – Петербурга от 14.02.2013 г. № 15-13 «О внесении изменений в Закон Санкт – Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт – Петербурге», в целях реализации вопроса местного значения,

**ПОСТАНОВИЛ:**

1. Внести в постановление Местной Администрации города Кронштадта от 22.02.2013 г. № 3 «Об утверждении перечня муниципальных услуг Местной Администрации города Кронштадта, предоставляемых по принципу одного окна» следующие изменения:
  - 1.1. в таблице пункт 4 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование вопроса местного значения в соответствии со ст. 10 Закона Санкт – Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт – Петербурге»	Наименование муниципальной услуги
4.	Организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома.	Организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Кронштадтский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта.
3. Направить настоящее постановление в Правительство Санкт-Петербурга для включения в регистр нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

**Исполняющий обязанности Главы Местной Администрации города  
Кронштадта С.А. Бандура**

**КРОНШТАДТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

Учредитель: Местная Администрация города Кронштадта (197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, улица Зосимова, дом 11, литера А.)  
www.kron-mo.ru.

Издатель: НП «Редакция газеты «Кронштадтский вестник». Свидетельство о регистрации газеты «Кронштадтский муниципальный вестник» ПИ № ТУ 78 - 009950т 17 октября 2011 г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленобласти.

Главный редактор: 439-00-68

E-mail:  
info@kron-mo.ru

Адрес редакции: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, улица Зосимова, дом 11, литера А.  
Отпечатано с готового оригинал-макета в типографии ООО «ИД «Сатори», 198097, Санкт-Петербург, пр. Стачек, д. 47  
Тираж газеты «Кронштадтский муниципальный вестник» - 1000 экземпляров.  
Заказ № \_\_\_\_\_ Номер подписан в печать 23.08.2013, в 14.00  
Вёрстка: Е. Гофман

Распространяется БЕСПЛАТНО.

Главный редактор С. А. БАНДУРА