ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 9 ноября 2016 г. N 961

О ПРАВИЛАХ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В НЕКОТОРЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

В целях реализации Закона Санкт-Петербурга от 23.12.2015 N 891-180 "О благоустройстве в Санкт-Петербурге" Правительство Санкт-Петербурга постановляет:

1. Утвердить Правила благоустройства территории Санкт-Петербурга (далее - Правила).

2. Внести изменение в Положение о Комитете по энергетике и инженерному обеспечению, утвержденное постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 18.05.2004 N 757 "О Комитете по энергетике и инженерному обеспечению", дополнив его пунктом 3.28-26 следующего содержания:

"3.28-26. Организовывать благоустройство территории Санкт-Петербурга в части, касающейся организации содержания и ремонта водных устройств и нестационарных туалетов, находящихся в собственности Санкт-Петербурга и не переданных третьим лицам".

3. Внести изменение в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.10.2004 N 1641 "О размере и порядке оплаты средств, составляющих восстановительную стоимость зеленых насаждений в Санкт-Петербурге и других объектов благоустройства, находящихся на территориях зеленых насаждений общего пользования, территориях зеленых насаждений ограниченного пользования, территориях зеленых насаждений внутриквартального озеленения, территориях зеленых насаждений, выполняющих специальные функции", заменив в названии, пункте 1 постановления, в названии Положения о размере и порядке оплаты средств, составляющих восстановительную стоимость зеленых насаждений в Санкт-Петербурге и других объектов благоустройства, находящихся на территориях зеленых насаждений общего пользования, территориях зеленых насаждений ограниченного пользования, территориях зеленых насаждений внутриквартального озеленения, территориях зеленых насаждений, выполняющих специальные функции, утвержденного указанным постановлением (далее - Положение 1), в преамбуле Положения 1, в пунктах 1, 5, 6, 7, 11 Положения 1, в грифах приложений N 1 - 5 к Положению 1, в названии приложений N 4 и 5 к Положению 1 слова "других объектов благоустройства" словами "других элементов благоустройства".

4. Внести изменение в Положение о Комитете по градостроительству и архитектуре, утвержденное постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.10.2004 N 1679 "О Комитете по градостроительству и архитектуре", дополнив его пунктами 3.13-2 - 3.13-4 следующего содержания:

"3.13-2. Организовывать согласование проектов благоустройства.

3.13-3. Организовывать приемку работ по размещению элементов благоустройства на фасаде зданий, сооружений, осуществленных при их капитальном ремонте.

3.13-4. Осуществлять выдачу колерного бланка".

5. Внести изменение в Положение о порядке создания и содержания мест погребения и деятельности кладбищ в Санкт-Петербурге, утвержденное постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 07.03.2006 N 210 "Об организации похоронного дела в Санкт-Петербурге", дополнив его пунктом 1.6 следующего содержания:

"1.6. К содержанию территорий кладбищ применяются Правила благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, не урегулированной настоящим Положением".

6. Внести изменение в Правила содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений в Санкт-Петербурге, утвержденные постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.09.2006 N 1135 (далее - Правила), исключив подразделы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, пункты 1.6.1, 1.6.2, подразделы 1.8, 2.1.1, 2.1.2, 3.1.2, 4.1.2, 4-1.1.3, раздел 5, пункт 6.1.3 и приложения N 1 и 3 к Правилам.

7. Внести изменение в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.06.2008 N 743 "О Порядке рубки и(или) пересадки, а также любого другого правомерного повреждения или уничтожения зеленых насаждений в Санкт-Петербурге", заменив в абзаце четвертом пункта 1.6 приложения к постановлению слова "объектов благоустройства" словами "элементов благоустройства".

8. Внести в Положение об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденное постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 1078 "Об администрациях районов Санкт-Петербурга" (далее - Положение 2), следующие изменения:

8.1. Пункт 2.4.3 Положения 2 после слов "законодательства Санкт-Петербурга о благоустройстве," дополнить словами "содержания и".

8.2. Пункты 3.4.65, 3.4.66, 3.4.70 Положения 2 исключить.

8.3. Дополнить Положение 2 пунктом 3.4.67-1 следующего содержания:

"3.4.67-1. Организовывать благоустройство территории Санкт-Петербурга в части обеспечения выявления самовольно размещенных элементов благоустройства на земельных участках, расположенных на территории района, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга и(или) государственная собственность на которые не разграничена, в случае, если территория, земельный участок не находятся во владении третьих лиц и их содержание не относится к полномочиям исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга или органов местного самоуправления".

8.4. Пункт 3.4.68 Положения 2 изложить в следующей редакции:

"3.4.68. Организовывать благоустройство территории Санкт-Петербурга в части, касающейся обеспечения мероприятий по пресечению образования несанкционированных свалок отходов, ликвидации несанкционированных свалок отходов на территории района в соответствии с адресными программами".

8.5. Дополнить Положение 2 пунктом 3.4.85-1 следующего содержания:

"3.4.85-1. Организовывать благоустройство территории Санкт-Петербурга в части, касающейся обеспечения содержания пляжей, расположенных на территории района и не находящихся во владении третьих лиц, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга".

8.6. Пункт 3.8.2-1 Положения 2 изложить в следующей редакции:

"3.8.2-1. Осуществлять распоряжение расположенными на территории района земельными участками, находящимися в государственной собственности Санкт-Петербурга и(или) государственная собственность на которые не разграничена, в части осуществления действий по освобождению указанных земельных участков от движимого имущества (в том числе элементов благоустройства) третьих лиц, незаконно использующих земельные участки (в том числе демонтаж, хранение, возврат правообладателю), за исключением действий по освобождению земельных участков от движимого имущества лиц, незаконно использующих земельные участки, которым указанные земельные участки были предоставлены в установленном законом порядке или использовались ими в установленном законом порядке без предоставления земельных участков, а также земельных участков, предоставленных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства или работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации".

9. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.06.2010 N 836 "О мерах по совершенствованию государственного управления в области благоустройства и дорожного хозяйства" следующие изменения:

9.1. Пункт 3.50 Положения о Комитете по благоустройству Санкт-Петербурга, утвержденного указанным постановлением (далее - Положение 3), изложить в следующей редакции:

"3.50. Организовывать благоустройство территории Санкт-Петербурга в части, касающейся обеспечения установки, ремонта и содержания уличных часов, находящихся в собственности Санкт-Петербурга".

9.2. Дополнить Положение 3 пунктом 3.82-7 следующего содержания:

"3.82-7. Организовывать благоустройство территории Санкт-Петербурга в части обеспечения выявления самовольно размещенных элементов благоустройства на территориях, содержание которых относится к полномочиям Комитета".

9.3. Дополнить Положение о Комитете по развитию транспортной инфраструктуры Санкт-Петербурга, утвержденное указанным постановлением, пунктом 3.20 следующего содержания:

"3.20. Организовывать благоустройство территории Санкт-Петербурга в части обеспечения выявления самовольно размещенных элементов благоустройства на территориях, содержание которых относится к полномочиям Комитета".

Пункт 10 вступил в силу со дня официального опубликования (пункт 16 данного документа).

---

10. Комитету по благоустройству Санкт-Петербурга:

10.1. В трехмесячный срок подготовить проект распоряжения Правительства Санкт-Петербурга о внесении изменений в распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 20.04.2016 N 27-рп "Об утверждении Положения о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при освобождении земельных участков от движимого имущества лиц, незаконно использующих земельные участки" в целях приведения его в соответствие с Правилами.

10.2. В трехмесячный срок совместно с администрациями районов Санкт-Петербурга подготовить распоряжение Правительства Санкт-Петербурга об утверждении перечня пляжей Санкт-Петербурга.

Пункт 11 вступил в силу со дня официального опубликования (пункт 16 данного документа).

---

11. Администрациям районов Санкт-Петербурга:

11.1. В месячный срок осуществить выявление мест размещения несанкционированных свалок отходов с указанием площади данных территорий.

11.2. В месячный срок после утверждения бюджета Санкт-Петербурга в целях реализации полномочий разработать и утвердить адресные программы по ликвидации выявленных несанкционированных свалок отходов, по пресечению образования несанкционированных свалок отходов в рамках выделенного финансирования.

Пункт 12 вступил в силу со дня официального опубликования (пункт 16 данного документа).

---

12. Комитету по градостроительству и архитектуре:

12.1. В шестимесячный срок разработать административные регламенты предоставления государственных услуг в соответствии с пунктом 4 постановления.

12.2. В двухмесячный срок подготовить и утвердить требования к электронной форме проекта благоустройства элементов благоустройства и листа согласования.

13. Исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга, ответственным за реализацию Правил, в течение трех месяцев привести свои нормативные правовые акты в соответствие с Правилами.

Пункт 14 вступил в силу со дня официального опубликования (пункт 16 данного документа).

---

14. Исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга, являющимся ответственными исполнителями государственных программ Санкт-Петербурга, в шестимесячный срок обеспечить представление на рассмотрение Правительства Санкт-Петербурга проектов постановлений Правительства Санкт-Петербурга о внесении изменений в соответствующие государственные программы Санкт-Петербурга в соответствии с Правилами на основании предложений соисполнителей.

15. Признать утратившими силу:

распоряжение Администрации Санкт-Петербурга от 23.09.2002 N 1784-ра "О мерах по усилению контроля за состоянием внешнего благоустройства Санкт-Петербурга";

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 22.02.2007 N 192 "О внесении изменения в распоряжение Администрации Санкт-Петербурга от 23.09.2002 N 1784-ра";

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 16.10.2007 N 1334 "Об утверждении Правил уборки, обеспечения чистоты и порядка на территории Санкт-Петербурга";

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 11.04.2011 N 442 "О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 16.10.2007 N 1334";

пункт 6 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2011 N 1546 "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга";

пункты 2 - 2.3 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.02.2012 N 136 "О внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2004 N 649, от 16.10.2007 N 1334, от 26.08.2008 N 1078";

пункт 6 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2012 N 1044 "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга";

пункт 1 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 07.10.2014 N 939 "О внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга от 16.10.2007 N 1334, от 26.08.2008 N 1078";

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 26.10.2015 N 953 "О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 16.10.2007 N 1334".

16. Постановление вступает в силу с 01.01.2017, за исключением пунктов 10 - 12 и 14 постановления, вступающих в силу со дня официального опубликования постановления.

17. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Албина И.Н. и вице-губернатора Санкт-Петербурга Бондаренко Н.Л. по принадлежности вопросов.

Губернатор Санкт-Петербурга
Г.С.Полтавченко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 09.11.2016 N 961

Правила не регулируют требования, устанавливаемые в эстетических регламентах объектов благоустройства и элементов благоустройства и правилах производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории в Санкт-Петербурге, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 23.12.2015 N 891-180, не распространяются на отношения в сфере строительства, реконструкции объектов капитального строительства, использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, а также отношения, регулирующие сферу охраны объектов культурного наследия (за исключением зон охраны объектов культурного наследия), музейные предметы.

ПРАВИЛА
БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила благоустройства территории Санкт-Петербурга разработаны в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Санкт-Петербурга от 23.12.2015 N 891-180 "О благоустройстве в Санкт-Петербурге", на основании федерального законодательства об охране окружающей среды, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми физическими, юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Санкт-Петербурга, органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (далее - органы местного самоуправления).

1.3. Настоящие Правила действуют на всей территории Санкт-Петербурга.

1.4. Настоящие Правила не регулируют требования, устанавливаемые в эстетических регламентах объектов благоустройства и элементов благоустройства и правилах производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории в Санкт-Петербурге, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 23.12.2015 N 891-180 "О благоустройстве в Санкт-Петербурге".

1.5. Действие настоящих Правил не распространяется на отношения в сфере строительства, реконструкции объектов капитального строительства, использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, а также отношения, регулирующие сферу охраны объектов культурного наследия (за исключением зон охраны объектов культурного наследия), музейные предметы.

1.6. Настоящие Правила включают:

Перечень работ по благоустройству в Санкт-Петербурге согласно приложению N 1 к настоящим Правилам;

Виды элементов благоустройства согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

Перечень мероприятий по проектированию благоустройства и требования к осуществлению данных мероприятий, виды проектов благоустройства, требования к проектам благоустройства, порядок согласования проектов благоустройства с уполномоченными Правительством Санкт-Петербурга исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга согласно приложению N 3 к настоящим Правилам;

Перечень мероприятий по размещению элементов благоустройства и требования к осуществлению данных мероприятий, порядок приемки работ по размещению элементов благоустройства согласно приложению N 4 к настоящим Правилам;

Перечень мероприятий по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства и требования к осуществлению данных мероприятий согласно приложению N 5 к настоящим Правилам;

Порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в осуществляемых на прилегающих территориях мероприятиях по проектированию благоустройства, размещению элементов благоустройства, содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства согласно приложению N 6 к настоящим Правилам.

1.7. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

автостоянка - не являющееся частью автомобильной дороги специально обозначенное, обустроенное и оборудованное место, расположенное на земельном участке, свободный доступ к которому ограничивается путем установления ограждений, предусмотренных настоящими Правилами, препятствующих свободному въезду транспортного средства на территорию автостоянки и выезду транспортного средства с территории автостоянки, и предназначенное для хранения и(или) временного организованного размещения транспортных средств;

архитектурный облик Санкт-Петербурга - визуально воспринимаемая и последовательно формируемая совокупность архитектурных объектов;

архитектурно-градостроительный облик здания, сооружения - совокупность композиционных приемов и фасадных решений здания, сооружения;

внутриквартальная территория - территория, расположенная за границами красных линий внутри квартала, а в случае отсутствия красных линий - ограниченная по периметру многоквартирными домами, включая газон по периметру многоквартирного дома (границами земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома), и(или) общественными зданиями, находящаяся в общем пользовании граждан, и обеспечивающие ее функционирование внутриквартальные проезды, подходы к зданиям, газоны, ограждения и другие элементы благоустройства, установленные в приложении N 2 к настоящим Правилам;

внутриквартальный проезд - не являющиеся автомобильными дорогами или их частями

проезды, включая тротуары, въезды и выезды, расположенные на внутриквартальной территории;

водоотводная канава - сооружение в грунте, предназначенное для защиты земляного полотна (чаще насыпей) от размыва или переувлажнения, сбора поверхностных (иногда и грунтовых) вод и отвода их в ближайший водный объект;

водопропускная труба - искусственное сооружение, предназначенное для пропуска водного потока;

восстановление нарушенных объектов и элементов благоустройства - комплекс работ по восстановлению элементов благоустройства, существовавших до начала производства работ, приведших к нарушению благоустройства, включая уборку территории и приведение ее в порядок после производства последних;

вывески - объекты для размещения информации о фирменном наименовании (наименовании) организации, месте ее нахождения (адресе) и режиме ее работы;

выкраска - это проба колеров отделки фасада, выполненная на участке поверхности объекта благоустройства (фасада) площадью 1 кв. м;

высотные характеристики здания, сооружения - высота здания, сооружения, его частей, включая нефункциональные элементы и тип кровли (решение по ее устройству);

геопластика - искусственное создание или изменение рельефа территории, земельного участка;

дворовый фасад - фасад здания, сооружения, выходящий на внутриквартальную территорию и не просматривающийся (не воспринимаемый) с территории площадей, улиц, набережных, территорий зеленых насаждений общего пользования, акватории водных объектов;

дорога - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств полоса земли, не являющаяся автомобильной дорогой или ее частью;

домовладение - индивидуальный жилой дом с дворовыми постройками и земельный участок, на котором данный дом расположен;

жидкие отходы - отходы в жидком агрегатном состоянии;

заинтересованное лицо - орган государственной власти, орган местного самоуправления, физическое и юридическое лица, в чьих интересах осуществляется проектирование благоустройства и размещение элементов благоустройства, приемка работ по размещению элементов благоустройства либо уполномоченный ими на основании доверенности или договора представитель;

квартал (микрорайон) - элемент планировочной структуры территории Санкт-Петербурга;

кладбище - комплекс, включающий земельные участки, здания, сооружения и иные объекты, в том числе административно-хозяйственного назначения, предназначенные для осуществления погребения;

колер - цвет объекта благоустройства (фасада) и элементов благоустройства, определяемый по цветовым системам RAL, NCS или аналог;

колерный бланк - документ, содержащий сведения о колере объекта благоустройства (фасада) и элементов благоустройства;

композиционная ось - условная линия, определяющая взаимосвязанное и последовательное расположение элементов благоустройства на поверхности и в пространстве; средство композиционной организации элементов благоустройства;

композиционный прием - взаимосвязанное и последовательное расположение частей и элементов здания, сооружения, объекта благоустройства;

контейнерная площадка - специально оборудованная площадка, предназначенная для установки необходимого количества контейнеров для временного накопления твердых коммунальных отходов, в соответствии с действующим законодательством;

крупногабаритные отходы (далее - КГО) - отходы потребления и отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, размер которых по сумме трех измерений превышает 2 м, и утратившие свои потребительские свойства;

культурно-массовое мероприятие - церемония, театрализованное представление, концертная программа, фестиваль и другие культурно-развлекательные мероприятия, предполагающие повышенное скопление людей, проводимые на территории общего пользования в местах, не предназначенных для этих целей;

лицевой фасад - фасад здания, сооружения, просматривающийся (воспринимаемый) с территории площадей, улиц, набережных, территорий зеленых насаждений общего пользования, акватории водных объектов;

лотковая зона - территория проезжей части дороги, внутриквартальной территории вдоль бордюрного камня тротуара, газона шириной 0,5 м;

материалы фасада здания, сооружения - материалы, применяемые для оформления и отделки фасадов;

меню - объект для размещения информации, содержащий сведения об ассортименте блюд, напитков и иных продуктов питания, предлагаемых при предоставлении услуг общественного питания, в том числе с указанием их массы/объема и цены, иных характеристик, размещаемый на поверхности стены при входе в здание или сооружение, занимаемое заинтересованным лицом;

механизированная уборка - уборка территорий с применением специальных автомобилей и уборочной техники (снегоочистителей, снегопогрузчиков, пескоразбрасывателей, мусоровозов, машин подметально-уборочных, уборочных универсальных, тротуароуборочных, поливомоечных и иных машин, предназначенных для уборки городов);

мусор - неоднородные сухие или влажные бытовые отходы, не являющиеся КГО;

несанкционированная свалка отходов - место нахождения отходов производства и потребления площадью более 10 кв. м, не обустроенное в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды;

неусовершенствованные покрытия - покрытия грунтовые, щебеночные, гравийные;

отходы - отходы производства и потребления;

панорама - внешний облик и очертания зданий, сооружений, фон их восприятия, включая застройку, растительность и иные природные компоненты среды, композиция и силуэт застройки на фоне неба, композиционно-видовые связи застройки, соотношение природного и созданного человеком окружения, наблюдаемые с точки обзора в определенном направлении, секторе, равном 140 градусам;

пешеходные территории - благоустроенные участки уличных и внутриквартальных территорий, предназначенные преимущественно для пешеходного движения;

пляж - участок прибрежной территории естественного или искусственного водного объекта, обустроенный для организованного отдыха населения, в том числе для приема солнечных и воздушных ванн;

прилегающая территория - территория, непосредственно примыкающая к границам объектов недвижимости и объектов благоустройства;

прилотковая зона - территория проезжей части дороги, внутриквартальной территории вдоль лотковой зоны шириной 1 м;

противогололедные материалы - химические, комбинированные и фрикционные материалы, применяемые в твердом или жидком виде для борьбы с зимней скользкостью на усовершенствованных покрытиях территории Санкт-Петербурга в соответствии с отраслевыми дорожными нормами "Требования к противогололедным материалам" ОДН 218.2.027-2003, утвержденными распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 16.06.2003 N ОС-548-р;

ремонт элемента благоустройства - выполнение в отношении элемента благоустройства комплекса работ, обеспечивающих устранение неисправностей, без изменения проекта благоустройства;

ручная уборка - уборка территорий ручным способом с применением ручного инвентаря и средств малой механизации;

рустовка - рельефная кладка стен или отделка фасада здания, строения, сооружения рустами (камнями с грубоколотой или выпуклой лицевой поверхностью или их имитация);

силуэт - очертания, внешний контур, абрис формы;

системы отвода поверхностных и дренажных вод - комплекс сооружений и устройств, предназначенных для ликвидации избыточной увлажненности территории, сбора и отвода поверхностных и грунтовых вод;

смет - грунтовые наносы, пыль, опавшие листья, мелкий мусор;

снегоприемные пункты, снегоплавильные станции - подготовленные и инженерно

оборудованные стационарные сооружения, площадки, предназначенные для приема и утилизации снега, льда;

снежный вал - временное образование из снега, наледи, формируемое в результате их сгребания в прилотковой зоне, в том числе подготовленные для вывоза;

содержание объекта благоустройства, элемента благоустройства - выполнение в отношении объекта благоустройства, элемента благоустройства комплекса работ, обеспечивающих его чистоту (в том числе удаление мусора, смета и отходов, удаление несанкционированных надписей и рисунков), надлежащее физическое или техническое состояние и безопасность;

спортивное мероприятие - спортивные фестивали, конкурсы, соревнования, физкультурно-спортивные праздники, спартакиады, марафонские пробеги, автопробеги, велогонки, регаты, спортивные парады, показательные выступления спортсменов и другие зрелищные спортивно-культурные мероприятия, предполагающие повышенное скопление людей, проводимые на территории общего пользования в местах, не предназначенных для этих целей;

стилевые характеристики - принадлежность здания, сооружения, объекта благоустройства, элемента благоустройства к архитектурному стилю;

указатели - объекты для размещения информации о направлении движения и расстоянии с максимальной площадью информационного поля не более 1 кв. м;

уборка - очистка объектов и элементов благоустройства от пыли, грязи, иного мусора и посторонних предметов, скошенной травы, снега, наледи, включая вывоз и утилизацию, борьбу с наледью, мойку объектов и элементов благоустройства, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

уличные часы - устройства для измерения текущего времени суток, размещаемые на объектах благоустройства;

уполномоченное на содержание лицо - собственник объекта благоустройства и элемента благоустройства, лицо, которому объект благоустройства и элемент благоустройства предоставлен во владение и(или) пользование, иное лицо, на которое обязательства по содержанию объекта благоустройства или элемента благоустройства возложены действующим законодательством или договором;

усовершенствованные покрытия - покрытия из асфальтобетона, цементобетона, плиточные покрытия, покрытия из брусчатки;

фасадные решения здания, сооружения, некапитальных объектов - решения, определяющие высотные характеристики, материалы фасада, его членение и стилевые характеристики;

членение фасада здания, сооружения - сочетание вертикальных и горизонтальных элементов фасада, соотношение проемов и простенков, влияющие на визуальное восприятие фасада.

1.8. Иные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга.

Приложение N 1
к Правилам благоустройства
территории Санкт-Петербурга

ПЕРЕЧЕНЬ
РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

1. К работам по благоустройству территории Санкт-Петербурга относятся:
проектирование объектов благоустройства;
размещение элементов благоустройства;
содержание объектов благоустройства;
содержание и ремонт элементов благоустройства.
2. Периодичность выполнения работ по содержанию установлена в приложениях 2 - 4 к настоящим Правилам.

Приложение N 2
к Правилам благоустройства
территории Санкт-Петербурга

ВИДЫ
ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Элементы благоустройства не являются объектами капитального строительства, объектами культурного наследия, музейными предметами.
2. Элементы благоустройства Санкт-Петербурга подразделяются на следующие виды:
2.1. Устройства декоративные, технические, конструктивные, в том числе:
архитектурные детали и конструктивные элементы фасадов, включая цоколи, стилобаты, карнизы, архитравы, фризы, пояса, сандрики, парапеты, выступы, колонны, пилястры, пилоны, столбы, полуколонны, анты, кариатиды, атланты, лопатки, балконы, лоджии, эркеры, фронтоны, аркады, портики, колоннады, порталы, окна, витрины, входы, входные группы, элементы входов и входных групп (включая архитектурный проем, дверные конструкции, пандус, навес, козырек, лестницу, ступени, ограждение, приямок), ворота;
аттракционы;
водные устройства, включая фонтаны, фонтанные комплексы, питьевые фонтанчики, бюветы;
ограждения, включая ограждения декоративные, ограждения газонные, ограждения технические, шлагбаумы, парапеты, полусферы, надолбы, приствольные решетки;
опоры, в том числе опоры стационарного электрического освещения, опоры контактной сети;
произведения монументального искусства, включая памятники, памятные знаки, стелы, обелиски, бюсты, триумфальные арки, триумфальные колонны, городские скульптуры, не связанные с увековечиванием памяти (не носят мемориального характера), статуи, мемориальные доски, рисунки, росписи, мозаики;
элементы декора фасадов зданий, сооружений, включая барельефы, горельефы, скульптуры, розетки, русты, наличники, тяги оконные, подоконные плиты, оконные и дверные обрамления, металлодекор, отделка фасадов (штукатурка, облицовка, окраска);
устройства для вертикального озеленения и цветочного оформления, включая шпалеры, трельяжи, перголы, вазоны, цветочницы;
устройства наружного освещения и подсветки.
2.2. Планировочное устройство, в том числе проезжая часть, велосипедная дорожка,

сопряжения поверхностей (отмостка, бортовой камень, пандус, лестница, пешеходный мостик), озеленение (цветники, газоны, рядовые и групповые посадки), пешеходные коммуникации (тротуар, аллея, дорожка, тропинка).

2.3. Растительный компонент, включая деревья, кустарники, травянистые растения, лианы, цветы.

2.4. Оборудование, включая уличную мебель (включая скамьи, скамейки-качели, диваны, столы, качели, софы), уличные часы, почтовые ящики, детское игровое оборудование (включая качели, горки, качалки, карусели, песочницы, детские игровые комплексы, городки, песочные дворики, теневые навесы, счеты, домики, лабиринты), спортивное оборудование (включая бревна, канаты, перекладины, баскетбольные щиты, столы для настольного тенниса, тренажеры, турники, брусья, гимнастические стенки, гимнастические комплексы, скамьи с упором, спортивные трибуны, стенки для перелезания, детские спортивные комплексы, комплексы спортивного оборудования, спирали, рукоходы, лианы, сетки "Пирамида", спортивные ворота, рампы, рельсы), оборудование площадок для выгула животных, пляжное оборудование (включая кабины для переодевания, зонтики, аэрарии, лежаки, стенды для размещения спасательного оборудования, пляжные административно-бытовые комплексы, душевые кабины, сигнальные мачты), инженерное и техническое оборудование фасадов зданий, сооружений (включая наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы, вентиляционные решетки, декоративные решетки, антенны (не являющиеся сооружением), видеокамеры наружного наблюдения, водосточные трубы, маркизы, защитные решетки), коммунально-бытовое оборудование (включая контейнеры, урны, наземные блоки систем кондиционирования и вентиляции), системы отвода поверхностных и дренажных вод (за исключением объектов мелиоративной системы).

2.5. Покрытия, включая грунтовое покрытие, газонное покрытие, асфальтовое покрытие, мощение, полимерное покрытие, щебеночное покрытие, песчано-гравийное покрытие, плиточное покрытие.

2.6. Наружная реклама и информация:

наружная информация (также - объекты для размещения информации), включая вывески, указатели, меню, пилоны автозаправочных станций, пилоны автодиллеров, информационные щиты и стенды, знаки адресации;

наружная реклама (также - рекламные конструкции), в том числе щиты, стенды, строительные сетки, перетяжки, электронные табло, проекционное и иное предназначенное для проекции рекламы на любые поверхности оборудование, воздушные шары, аэростаты и иные технические средства стабильного территориального размещения, монтируемые и располагаемые на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также остановочных пунктах движения общественного транспорта.

2.7. Иные некапитальные объекты, включая гаражи, туалеты, навесы, беседки, нестационарные торговые объекты, включая павильоны, палатки, киоски, тележки, лотки, торговые автоматы, передвижные средства развозной торговли, газетные модули, сооружения в виде натяжных на сборном каркасе тентов для сезонной торговли, информационно-торговые мобильные объекты.

2.8. Элементы оформления, включая элементы оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения. В целях применения настоящих Правил к оформлению могут относиться рисунки.

2.9. В целях применения настоящих Правил к малым архитектурным формам могут относятся элементы, указанные в пунктах 2.1 - 2.8 настоящего приложения.

Приложение N 3
к Правилам благоустройства
территории Санкт-Петербурга

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ДАННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ВИДЫ ПРОЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА, ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ БЛАГОУСТРОЙСТВА, ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА С УПОЛНОМОЧЕННЫМИ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Проектирование благоустройства

1.1. Проектирование благоустройства осуществляется в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.12.2015 N 891-180 "О благоустройстве в Санкт-Петербурге" и настоящими Правилами.

1.2. Заказчиками проектов благоустройства, лицами, осуществляющими проектирование благоустройства, являются органы государственной власти и органы местного самоуправления, физические и юридические лица.

1.3. При размещении и содержании элементов благоустройства, включая замену, ремонт, эксплуатацию, не допускается изменение их размещения, внешнего вида, цвета и иных параметров, установленных проектом благоустройства.

1.4. Проектирование благоустройства не осуществляется в отношении:

1.4.1. Размещения нестационарных торговых объектов, которые одновременно:

включены в схему размещения нестационарных торговых объектов;

планируются к размещению на земельных участках, площадь которых равна их площади;

соответствуют требованиям, установленным эстетическим регламентом объектов благоустройства и элементов благоустройства, определяющим типовой внешний вид.

1.4.2. Размещения ограждений, устанавливаемых на период проведения земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, в том числе устанавливаемых в рамках проведения работ по ликвидации несанкционированных свалок отходов, а также строительства и реконструкции объектов капитального строительства.

1.4.3. Размещения элементов декора в случае их восстановления при текущем ремонте фасадов зданий, сооружений.

1.4.4. Размещения конструкций, поддерживающих архитектурные детали фасада от возможного обрушения при его аварийном состоянии.

1.4.5. Временного удаления элементов декора фасадов, находящихся в аварийном состоянии, при наличии на фасаде аналогичных элементов декора, не имеющих признаков аварийности.

1.4.6. Размещения элементов благоустройства при проведении работ по содержанию территорий зеленых насаждений и ремонту объектов зеленых насаждений, а также работ по компенсационному озеленению.

1.5. Настоящее приложение не распространяется на отношения, возникающие при установке и демонтаже рекламных конструкций в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе".

2. Перечень мероприятий по проектированию благоустройства и требования к ним

2.1. Перечень мероприятий по проектированию благоустройства:

2.1.1. Получение задания на разработку проекта благоустройства.

2.1.2. Разработка проекта благоустройства.

2.1.3. Согласование проекта благоустройства.

2.2. Требования к получению задания на разработку проекта благоустройства (далее - задание):

2.2.1. Задание является основанием для разработки проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.2.2. Задание выдается Комитетом по градостроительству и архитектуре (далее - КГА).

2.2.3. Задание выдается на основании заявления лица, заинтересованного в разработке проекта благоустройства (далее - заявитель).

К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

ориентировочные границы объекта благоустройства (для территории);

границы объекта благоустройства (для земельного участка);

фотоматериалы объекта благоустройства - территорий, земельных участков в четырех ракурсных точках с привязкой к сторонам света (общий вид, увеличенный фрагмент);

фотоматериалы объекта благоустройства - фасадов (общий вид, увеличенный фрагмент для каждого из фасадов);

перечень проектируемых элементов благоустройства с обозначением их на фотоматериалах;

поэтажный план здания/сооружения/помещения с обозначением проектируемых элементов благоустройства (в случае проектирования элементов благоустройства на фасаде).

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе представить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и(или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, запрашиваются КГА в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органах исполнительной власти, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственным запросам КГА документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце десятом настоящего пункта, представляются исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственными им организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, не позднее пяти рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

Непредставление заявителем документов, указанных в абзацах третьем - девятом настоящего пункта, является основанием для принятия КГА решения об отказе в приеме заявления.

2.2.4. КГА в срок, не превышающий пяти рабочих дней после поступления заявления, направляет запросы:

2.2.4.1. В Комитет по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (далее - КГИОП) - для получения сведений о наличии объектов культурного наследия, их территорий, зон охраны объектов культурного наследия.

2.2.4.2. В Невско-Ладожское бассейновое водное управление Федерального агентства водных ресурсов (далее - НЛБВУ) - для получения сведений о водных объектах.

2.2.4.3. В Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга (далее - КБ) - для получения сведений о режиме использования земельных участков, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования, зеленых насаждений, выполняющих специальные функции (в части, касающейся уличного озеленения), городских лесов, существующих автомобильных дорог общего пользования регионального значения в Санкт-Петербурге (в части, касающейся технических, конструктивных и эксплуатационных особенностей), планируемых к размещению объектов коммунальной инфраструктуры.

2.2.4.4. В Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга - о представлении данных региональной информационной системы "Геоинформационная система Санкт-Петербурга", содержащей сведения об объектах недвижимости и объектах землеустройства, включая сведения

об учете объектов недвижимости на территории; о границах зон с особыми условиями использования территории; о наименованиях объектов городской среды; об элементах гидрографии на территории; о кадастровых (базисных) кварталах на территории; о земельных участках, государственный кадастровый учет которых не осуществлен, и имеются сведения о наличии правоустанавливающих и(или) правоудостоверяющих документов у землепользователей таких земельных участков; об имущественно-правовом статусе территории и расположенных на ней объектах недвижимости, включая сведения о наличии обременений, возможности и ориентировочных сроках прекращения обременений в отношении объектов недвижимости либо об их отсутствии.

2.2.5. Исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга, указанные в пункте 2.2.4 настоящего приложения, в срок, не превышающий пяти рабочих дней после поступления запроса КГА, направляют сведения, указанные в пункте 2.2.4 настоящего приложения, в КГА.

2.2.6. Пункты 2.2.4.2 - 2.2.4.4 настоящего приложения применяются в отношении территорий и земельных участков.

2.2.7. Срок выдачи задания не может превышать 30 дней.

2.2.8. Состав задания:

2.2.8.1. Сведения об объекте благоустройства (адрес, кадастровый номер при наличии), о планировке объекта благоустройства (для территорий и земельных участков), о разработке проектных решений элементов благоустройства.

2.2.8.2. Сведения о наличии подземных коммуникаций и сооружений.

2.2.8.3. Сведения, направленные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего приложения.

2.2.8.4. Сведения об особенностях архитектурного облика Санкт-Петербурга, эстетического состояния территории Санкт-Петербурга, стилистики окружающих архитектурных объектов (для конкретного объекта благоустройства).

2.2.8.5. Схема границ проектирования объекта благоустройства.

2.2.8.6. Перечень исполнительных органов государственной власти, с которыми требуется согласование проекта благоустройства элементов благоустройства:

2.2.8.6.1. С КГИОП при наличии зон охраны объектов культурного наследия.

2.2.8.6.2. С НЛБВУ - при наличии водных объектов.

2.2.8.6.3. С КБ.

2.2.8.6.4. С КГА.

2.2.8.6.5. С администрациями районов Санкт-Петербурга (далее - АР) в случае проектирования благоустройства на территории соответствующего района Санкт-Петербурга.

2.2.9. Пункт 2.2.8.6 настоящего приложения применяется в отношении территорий и земельных участков, если иное не установлено настоящими Правилами.

2.2.10. Срок действия задания составляет два года.

2.2.11. Основания для отказа в выдаче задания:

2.2.11.1. Нарушение архитектурного облика Санкт-Петербурга, эстетического состояния территории Санкт-Петербурга, архитектурно-градостроительного облика зданий, сооружений (для фасадов).

2.2.11.2. Наличие сведений, не позволяющих осуществить разработку проекта благоустройства элементов благоустройства, направляемых в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего приложения.

2.3. Требования к разработке проекта благоустройства:

2.3.1. Проект благоустройства разрабатывается на основе актуального топографического плана в масштабе 1:500 с отображением подземных коммуникаций и сооружений (в случае проектирования элементов благоустройства на территории или земельном участке).

2.3.2. Разработка проекта благоустройства представляет собой создание материалов в текстовой и графической формах, содержащих титульный лист, пояснительную записку, чертежи, схемы планировки объекта благоустройства (для территорий и земельных участков), внешний вид элементов благоустройства с указанием места их размещения, параметры, характеризующие элементы благоустройства и объекты благоустройства.

2.3.3. Разработка проекта благоустройства осуществляется в соответствии с пунктами 2.3.4 и 2.3.5 настоящего приложения, а также требованиями, установленными эстетическими регламентами объектов благоустройства и элементов благоустройства, требованиями законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требованиями законодательства в области охраны окружающей среды, пожарной безопасности, законодательства в области градостроительной деятельности и охраны объектов культурного наследия.

2.3.4. Требования к планировке объекта благоустройства:

2.3.4.1. Планировка объекта благоустройства - формирование планировочной организации и функционального зонирования объекта благоустройства (определение зон), в соответствии с которыми определяются места размещения элементов благоустройства.

2.3.4.2. Планировка объекта благоустройства осуществляется в отношении территорий и земельных участков.

2.3.4.3. Планировка объектов благоустройства не должна нарушать параметры, установленные действующим законодательством в области градостроительной деятельности, сохранения объектов культурного наследия и благоустройства.

2.3.4.4. Планировка объекта благоустройства не должна нарушать архитектурный облик Санкт-Петербурга, эстетическое состояние территории Санкт-Петербурга, а также должна соответствовать стилевым характеристикам окружающих архитектурных объектов.

2.3.4.5. Планировка объектов благоустройства разрабатывается:

2.3.4.5.1. С учетом назначения и функционального использования территории, земельного участка.

2.3.4.5.2. С учетом характеристик пространственной перспективы, масштабных и стилевых особенностей, архитектурного и ландшафтного окружения.

2.3.4.5.3. С использованием композиционных и планировочных приемов ландшафтной организации пространства.

2.3.4.5.4. На основе ландшафтного анализа.

2.3.4.5.5. В увязке с рельефом местности и природными и климатическими особенностями территории.

2.3.4.6. Композиционные приемы ландшафтной организации территории:

2.3.4.6.1. Симметрия - композиционная организация территории, земельного участка с расположением планировочных элементов зеркально на части относительно композиционных осей.

2.3.4.6.2. Акцентирование - формирование, выделение одного или нескольких композиционных центров в планировке объекта благоустройства.

2.3.4.6.3. Подчинение - использование природного рельефа, геопластики, элементов планировочного устройства, а также единого колористического решения для связи объектов благоустройства с окружающими их архитектурными объектами.

2.3.4.6.4. Экранирование - ограничение пространства в целях образования замкнутых перспектив.

2.3.4.6.5. Масштабность - пропорциональное соотношение, соразмерность всех элементов благоустройства между собой в горизонтальных, вертикальных и объемных параметрах в целях достижения композиционного единства элементов.

2.3.4.6.6. Цветовая гармония - выбор цветового решения на основе сочетаний основных, составных и дополнительных цветов с учетом их характеристик в целях достижения композиционного единства элементов с учетом традиционной палитры цветов Санкт-Петербурга.

2.3.4.6.7. Ритмическая организация - композиционный прием, состоящий в последовательном чередовании или повторении различных элементов в определенном порядке.

2.3.4.7. Характеристики пространственной перспективы:

2.3.4.7.1. Линейная перспектива - зрительное уменьшение величины и изменение формы элементов благоустройства по мере их удаления от точки наблюдения.

2.3.4.7.2. Воздушная перспектива - изменение яркости и четкости предметов, а также их цвета по мере удаления от точки наблюдения.

2.3.4.7.3. Цветовая перспектива - пространственное изменение цвета.

2.3.4.8. Ландшафтный анализ территории проводится для территорий и земельных участков в целях обоснования решений по благоустройству и содержит оценку существующей планировки объекта благоустройства в части:

растительных компонентов (породный состав, тип посадок);

рельефа местности (крутой, пологий, плоский);

пешеходных и транспортных коммуникаций (тип, габариты: длина, ширина, вид покрытия);

выявления видовых точек (в целях определения видовых перспектив - замкнутые, открытые);

инсоляционного анализа (исследования участка с точки зрения освещенности разных его частей в разное время суток).

2.3.4.9. Ландшафтный анализ осуществляется с учетом:

зон территории, земельного участка в соответствии с планировочными параметрами (площадь, длина, ширина) и назначением;

размещения подземных коммуникаций и сооружений;

климатических условий;

ориентации по сторонам света;

размеров отдельных зон;

взаимного расположения, разграничения зон, расстояний между ними;

существующих пешеходных и транспортных коммуникаций с учетом безопасности и удобства движения, доступности зон различного назначения;

требований по инсоляции;

требований к вертикальной планировке.

2.3.5. Требования к разработке проектных решений элементов благоустройства:

Разработка проектных решений элементов благоустройства не должна нарушать архитектурный облик Санкт-Петербурга, эстетическое состояние территории Санкт-Петербурга, архитектурно-градостроительный облик зданий, сооружений (в случае проектирования для фасадов), требования законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требованиями законодательства в области охраны окружающей среды, пожарной безопасности, законодательства в области градостроительной деятельности и охраны объектов культурного наследия, не должна ухудшать техническое состояние фасадов и несущих конструкций зданий, сооружений, должна сохранять подземные коммуникации и сооружения, быть направлена на создание доступности для маломобильных групп населения.

Требования к разработке проектных решений элементов благоустройства действуют в части, не противоречащей требованиям законодательства об охране объектов культурного наследия.

Разработка проектных решений элементов благоустройства разрешается на объектах благоустройства, планировка и архитектурно-градостроительный облик которых не нарушают требования, установленные в пунктах 2.3.4.3 и 2.3.4.4 настоящего приложения.

2.3.5.1. Архитектурные детали и конструктивные элементы фасадов:

В отношении архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.1.1. Окна и витрины:

2.3.5.1.1.1. Разработка проектных решений окон и витрин осуществляется с учетом назначения помещения.

2.3.5.1.1.2. Цветовое решение окон и витрин и их элементов должно соответствовать колерному бланку фасада, выдаваемому в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.3.5.1.1.3. Расположение окон и витрин и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, сооружения.

2.3.5.1.2. Входы и входные группы:

2.3.5.1.2.1. Разработка проектных решений входов и входных групп осуществляется с учетом назначения помещения.

2.3.5.1.2.2. Цветовое решение входов, входных групп и их элементов должно соответствовать колерному бланку фасада, выдаваемому в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.3.5.1.2.3. Возможность размещения дополнительных входов и входных групп определяется на основе общей концепции с учетом архитектурно-градостроительного облика здания,

сооружения, планировки помещений, а также плотности размещения входов на данном фасаде без нарушения фасадных решений и композиционных приемов здания, сооружения.

2.3.5.1.2.4. Расположение входов и входных групп и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, сооружения.

2.3.5.1.3. Балконы и лоджии:

2.3.5.1.3.1. Разработка проектных решений балконов и лоджий в части размещения конструкций остекления, ограждения осуществляется с учетом назначения помещения.

2.3.5.1.3.2. Цветовое решение балконов и лоджий и их элементов должно соответствовать колерному бланку фасада, выдаваемому в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.3.5.1.3.3. Расположение балконов и лоджий и их элементов на фасаде и внешний вид должны иметь единый характер в соответствии с поэтажными членениями фасадов и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, сооружения.

2.3.5.1.3.4. Разработка проектных решений балконов и лоджий, затрагивающих конструктивные элементы фасада, разрешается только на основании заключения о техническом состоянии несущих конструкций здания, сооружения.

2.3.5.2. Аттракционы:

2.3.5.2.1. Разработка проектных решений аттракционов осуществляется на основе нормативной технической документации в соответствии с Правилами размещения аттракционного оборудования на территории Санкт-Петербурга, утвержденными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 02.02.2010 N 79.

2.3.5.2.2. При разработке проектных решений аттракционов обязательными элементами благоустройства территории, земельных участков, на которых они планируются к размещению, являются коммунально-бытовое оборудование - урна и оборудование - скамья.

2.3.5.3. Водные устройства:

2.3.5.3.1. Устройство фонтанов должно осуществляться по согласованию с Санкт-Петербургским государственным унитарным предприятием "Водоканал Санкт-Петербурга".

2.3.5.3.2. При разработке проектных решений водных устройств обязательным элементом благоустройства территории, земельных участков, на которых они планируются к размещению, является коммунально-бытовое оборудование - урна.

2.3.5.3.3. В отношении водных устройств требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.4. Декоративные устройства:

2.3.5.4.1. В отношении декоративных устройств, типовой внешний вид которых не установлен эстетическим регламентом, требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.5. Некапитальные объекты:

2.3.5.5.1. Разработка проектных решений некапитальных объектов осуществляется в соответствии с настоящим приложением и эстетическими регламентами объектов благоустройства и элементов благоустройства.

2.3.5.5.2. В отношении некапитальных объектов требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.6. Нестационарные торговые объекты:

2.3.5.6.1. Разработка проектных решений нестационарных торговых объектов осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и эстетическими регламентами объектов благоустройства и элементов благоустройства.

2.3.5.6.2. При разработке проектных решений нестационарных торговых объектов обязательным элементом благоустройства территории, земельных участков, на которых они планируются к размещению, является коммунально-бытовое оборудование - урна.

2.3.5.6.3. В отношении нестационарных торговых объектов, включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, требуется разработка листа согласования при несоблюдении положений абзацев второго - четвертого пункта 1.4.1 настоящего приложения.

В отношении нестационарных торговых объектов, не включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.7. Оборудование:

В отношении оборудования требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, за исключением инженерного и технического оборудования фасадов, в отношении которого требуется разработка листа согласования.

2.3.5.7.1. Разработка проектных решений оборудования осуществляется на твердые виды покрытия, утрамбованное основание или фундамент. При наличии фундамента его части не должны выступать над поверхностью земли.

2.3.5.7.2. Разработка проектных решений оборудования осуществляется в соответствии с его назначением и планировкой объекта благоустройства.

2.3.5.7.3. Деревянное оборудование проектируется из твердых пород древесины с обработкой составами, предотвращающими гниение, усыхание, возгорание.

2.3.5.7.4. Цветовое решение оборудования проектируется с учетом стилистики окружающих архитектурных объектов, за исключением инженерного и технического оборудования фасадов.

2.3.5.7.5. Инженерное и техническое оборудование фасадов:

2.3.5.7.5.1. Действия, связанные с разработкой проектных решений размещения инженерного и технического оборудования фасадов, должны быть согласованы в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

2.3.5.7.5.2. Инженерное и техническое оборудование фасадов должно иметь современный дизайн и быть унифицированным.

2.3.5.7.5.3. Разработку проектных решений инженерного и технического оборудования фасадов следует предусматривать на поверхностях фасада, свободных от элементов декора, за исключением отделки фасадов, рустов, с единой привязкой к композиционным осям, горизонтальным и вертикальным членениям фасада и отметкам окон, витрин и входов.

2.3.5.7.6. Коммунально-бытовое оборудование:

2.3.5.7.6.1. Размещение урн обязательно у входов в здания любого назначения, в зонах, предназначенных для размещения спортивного и детского оборудования.

2.3.5.7.6.2. Разработка проектных решений контейнеров осуществляется исключительно в зонах, предназначенных для их размещения в соответствии с планировкой объекта благоустройства. Места размещения контейнеров оборудуются в соответствии с экологическими и санитарно-эпидемиологическими требованиями и отделяются от зон, предназначенных для размещения спортивного и детского оборудования, техническим ограждением и растительными компонентами. Ширина зоны растительных компонентов составляет не менее 1 м.

2.3.5.8. Наружная информация:

2.3.5.8.1. Разработка проектных решений наружной информации осуществляется в соответствии с порядком взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на установку или перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге и требованиями, предусмотренными в пункте 2.3.5.8 настоящего приложения.

2.3.5.8.2. Разработка проектных решений наружной информации разрешается без уничтожения элементов фасада здания, сооружения.

2.3.5.8.3. При разработке проектных решений наружной информации следует соблюдать упорядоченность таких объектов для размещения информации в пределах фасада здания, сооружения.

2.3.5.8.4. При разработке проектных решений наружной информации следует соблюдать требования Федерального закона "О государственном языке Российской Федерации" и не допускается использование графических элементов, связанных с действиями, в отношении которых предусмотрена административная ответственность, установленная Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. При этом на объектах для размещения информации допускаются тексты на иностранных языках.

2.3.5.8.5. Проектное решение наружной информации должно быть безопасно для людей,

удобно в эксплуатации и ремонте, с высоким уровнем художественного и технического исполнения, с использованием качественных, долговечных материалов с высокими декоративными и эксплуатационными свойствами.

2.3.5.8.6. Проектное решение информационного поля вывесок, размещаемых параллельно фасаду, разрабатывается на части фасада здания, сооружения соответствующей занимаемому заинтересованным лицом помещению, или над входом в него, между окнами первого и второго этажей, а также при возможности над окнами цокольного этажа, на единой горизонтальной оси с другими вывесками в пределах фасада.

2.3.5.8.7. Заинтересованное лицо вправе разработать проектное решение в отношении одной вывески на одном фасаде.

2.3.5.8.8. Разработка проектных решений указателей производится на фасадах зданий, сооружений с большим количеством арендаторов или собственников с одним или несколькими общими входами, а также при наличии возможности проектирования для заинтересованных лиц, помещения которых расположены на прилегающей улице либо во дворе, в пределах здания, сооружения, на котором предполагается установка указателя.

2.3.5.8.9. Запрещается разработка проектных решений всех видов объектов для размещения информации, перекрывающих знаки адресации, а также расположенных ближе чем на расстоянии двух метров от мемориальных досок, знаков дорожного движения.

2.3.5.8.10. В случае если фасад здания, сооружения закрыт строительными лесами, защитной сеткой или иной подобной конструкцией, что делает невозможным обзор установленного объекта для размещения информации, заинтересованное лицо, обладающее действующим разрешением на установку объекта для размещения информации, вправе установить соответствующий объект для размещения информации на такой конструкции в соответствии с Порядком взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при выдаче разрешений на установку или перемещение объектов для размещения информации в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 1002.

При этом характеристики вновь устанавливаемого объекта для размещения информации могут отличаться от указанных в разрешении и в эскизном проекте, если это обусловлено особенностями присоединения к строительным лесам, защитной сетке или иной подобной конструкции. Место установки объекта для размещения информации на строительных лесах, защитной сетке или иной подобной конструкции должно совпадать с местом установки на фасаде здания, строения, сооружения.

2.3.5.8.11. Установка или перемещение объектов для размещения информации, а равно эксплуатация указанных объектов допускается только при наличии разрешения, выданного уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга.

Объект для размещения информации, установленный, перемещенный или эксплуатируемый в отсутствие разрешения, подлежит демонтажу на основании предписания, выданного владельцу объекта для размещения информации исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченным на выдачу такого разрешения. Демонтаж должен быть осуществлен в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения предписания. В случае невыполнения предписания в установленный срок исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, выдавший предписание, обеспечивает принудительный демонтаж объекта для размещения информации.

2.3.5.8.12. Знаки адресации:

2.3.5.8.12.1. Под знаками адресации понимаются унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов, корпусов, подъездов и квартир в них.

Проектные решения знаков адресации разрабатываются для размещения их на зданиях и сооружениях (трансформаторных подстанциях, газораспределительных пунктах).

2.3.5.8.12.2. Основными видами знаков адресации являются:

номерные знаки, обозначающие номера домов;

указатели названий улиц, площадей;

указатели названий улиц, площадей, обозначающие в том числе нумерацию домов в

квартале;

таблички, обозначающие номера подъездов и квартир.

2.3.5.8.12.3. Знаки адресации должны:

соответствовать архитектурному облику Санкт-Петербурга, архитектурно-градостроительному облику здания, сооружения;

обеспечивать зрительное восприятие с дальних дистанций.

2.3.5.8.12.4. Знаки адресации являются обязательным элементом благоустройства, размещаемым на объекте благоустройства - фасаде здания, сооружения (трансформаторных подстанциях, газораспределительных пунктах).

Обязанность по размещению знаков адресации исполняется собственниками зданий, сооружений.

2.3.5.8.12.5. Размещение и внешний вид знаков адресации должны быть унифицированными.

2.3.5.8.12.6. Проектные решения знаков адресации разрабатываются с учетом обеспечения прочности, удобства крепежа, минимального контакта с поверхностями фасада, удобства обслуживания (очистки, ремонта, замены деталей), безопасности эксплуатации.

2.3.5.9. Ограждения:

В отношении декоративных ограждений, ограждений спортивных площадок, технических ограждений, ограждений для объектов зеленых насаждений, парапетов требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.9.1. Разработка проектных решений ограждений осуществляется в соответствии с назначением и планировкой объекта благоустройства.

2.3.5.9.2. Высота ограждений при разработке проектных решений:

газонное ограждение - 0,3-0,5 м;

декоративное ограждение - 0,6-1,2 м;

ограждение спортивных площадок - 0,6-3,0 м, если иное не установлено требованиями действующего законодательства;

техническое ограждение - высота в соответствии с требованиями действующего законодательства;

ограждения для объектов зеленых насаждений - 1-3 м.

2.3.5.9.3. Высота и вид ограждений определяются настоящими Правилами, нормативными техническими документами и заданием.

2.3.5.9.4. Разработка проектных решений ограждений на сложившихся пешеходных и транспортных коммуникациях, за исключением автомобильных дорог общего пользования регионального значения в Санкт-Петербурге, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим федеральным и региональным законодательством.

2.3.5.10. Опоры:

2.3.5.10.1. В отношении опор требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.10.2. Разработка проектных решений опор осуществляется в соответствии с назначением и планировкой объекта благоустройства, нормативной технической документацией.

2.3.5.11. Планировочное устройство:

2.3.5.11.1. В отношении планировочных устройств требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.11.2. Разработка проектных решений планировочных устройств осуществляется в целях выделения планировки объекта благоустройства в соответствии с его назначением и нормативной технической документацией.

2.3.5.12. Покрытия:

2.3.5.12.1. При разработке проектных решений покрытий, имеющих различные высотные отметки, обязательным элементом благоустройства являются бортовые камни, разделяющие их.

2.3.5.12.2. Цветовое решение и материал покрытий разрабатываются с учетом стилистики окружающих архитектурных объектов.

2.3.5.12.3. В отношении покрытий требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.13. Произведения монументального искусства:

2.3.5.13.1. Разработка проектных решений произведений монументального искусства осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.08.2009 N 944 "О порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при установке произведений монументального искусства в Санкт-Петербурге".

2.3.5.13.2. Пункт 2.3.5.13.1 настоящего приложения не распространяется в отношении бюстов, триумфальных арок, триумфальных колонн, городских скульптур, не связанных с увековечиванием памяти (не носят мемориальный характер), статуй, мемориальных досок, рисунков, росписи, мозаики.

2.3.5.13.3. В отношении бюстов, триумфальных арок, триумфальных колонн, городских скульптур, не связанных с увековечиванием памяти (не носят мемориальный характер), статуй, рисунков, росписи, мозаики требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.13.4. Разработка проектных решений мемориальных досок осуществляется в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 21.11.2011 N 706-131 "О мемориальных досках в Санкт-Петербурге", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.12.2012 N 1371 "О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга "О мемориальных досках в Санкт-Петербурге".

2.3.5.14. Растительные компоненты:

2.3.5.14.1. Разработка проектных решений растительных компонентов осуществляется в соответствии с назначением и планировкой объекта благоустройства.

2.3.5.14.2. В целях сохранения существующих растительных компонентов разработка проектных решений растительных компонентов осуществляется с учетом баланса озеленения территории, земельного участка.

2.3.5.14.3. При разработке проектных решений растительных компонентов подбор посадочного материала осуществляется с применением адаптированных пород с учетом их устойчивости к воздействию антропогенных факторов.

2.3.5.14.4. Разработка проектных решений в отношении деревьев в охранных зонах подземных коммуникаций и сооружений допускается при наличии письменного разрешения владельцев подземных коммуникаций и сооружений.

2.3.5.15. Устройства наружного освещения и подсветки:

2.3.5.15.1. Разработка проектных решений устройств наружного освещения и подсветки, зданий, сооружений осуществляется с учетом архитектурно градостроительного облика здания, сооружения, стилистики окружающих архитектурных объектов, назначения территории, земельного участка.

2.3.5.15.2. В отношении устройств наружного освещения и подсветки, размещаемых на фасадах, в целях архитектурно-художественной подсветки требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.16. Элементы декора фасадов зданий, сооружений:

2.3.5.16.1. Разработка проектных решений частичной отделки фасадов запрещается, за исключением случаев, когда такая отделка предусмотрена фасадным решением здания, сооружения.

2.3.5.16.2. Разработка проектных решений элементов декора фасадов зданий, сооружений осуществляется с учетом фасадных решений объекта.

2.3.5.16.3. Разработка проектных решений цветового решения и материалов отделки осуществляется с учетом фасадных решений объекта и окружающих архитектурных объектов.

2.3.5.16.4. В отношении элементов декора фасадов зданий, сооружений требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.3.5.16.5. Не допускается использования фирменного стиля юридического лица при разработке проектных решений элементов декора.

2.3.5.17. Элементы оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, включая культурно-массовые мероприятия, городского, всероссийского и международного значения.

2.3.5.17.1. В отношении элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям городского, всероссийского и международного значения требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

2.4. Требования к согласованию проектов благоустройства.

Согласование проектов благоустройства осуществляется в соответствии с порядком, установленным в разделе 5 настоящего приложения.

3. Виды проектов благоустройства

3.1. Проект благоустройства элементов благоустройства.

Проект благоустройства элементов благоустройства - это вид проекта благоустройства, состоящий из текстовых и графических материалов, в соответствии с разделом 4.2 настоящего приложения, разрабатываемый в целях размещения более одного элемента благоустройства.

В соответствии с настоящим приложением могут устанавливаться случаи, когда проект благоустройства элементов благоустройства разрабатывается для размещения одного элемента благоустройства.

3.2. Лист согласования.

Лист согласования - это вид проекта благоустройства, состоящий из текстовых и графических материалов, разрабатываемый в целях размещения одного элемента благоустройства или нескольких идентичных элементов благоустройства в границах одного объекта благоустройства.

4. Требования к проектам благоустройства

4.1. Требования к электронной форме проекта благоустройства элементов благоустройства утверждаются КГА.

4.2. Требования к составу проекта благоустройства элементов благоустройства.

4.2.1. Текстовая часть включает:

4.2.1.1. Титульный лист.

Титульный лист должен содержать вид объекта благоустройства с указанием данных о нем (при наличии адрес, кадастровый номер), а также сведения о заявителе, разработчике проекта благоустройства, год разработки, подпись разработчика (с расшифровкой).

4.2.1.2. Пояснительную записку, включающую:

описание местоположения объекта благоустройства;

описание состояния объекта благоустройства, существовавшего до проектирования благоустройства;

описание цели и задач планируемого благоустройства;

обоснование экономической эффективности и социальной значимости планируемого благоустройства;

описание архитектурных объектов, окружающих объект благоустройства;

ландшафтный анализ (для территории, земельного участка).

4.2.2. Графическая часть для территорий и земельных участков включает:

4.2.2.1. Ситуационный план объекта благоустройства, который выполняется:

в масштабе 1:2000;

с указанием площади объекта благоустройства;

с указанием ориентации по сторонам света.

4.2.2.2. Схему планировки объекта благоустройства (далее - Схема) с отображением на актуализированном топографическом плане в масштабе 1:500:

границ проектируемого объекта благоустройства;

подземных коммуникаций и сооружений;

существующих архитектурных объектов, проектируемых элементов благоустройства;

существующих и планируемых подходов и подъездов к объекту благоустройства.

4.2.2.3. Ведомость посадочного материала.

4.2.2.4. Экспликацию элементов благоустройства.

4.2.2.5. Дендроплан.

4.2.2.6. Разбивочный и посадочный план.

4.2.2.7. Чертеж вертикальной планировки объекта благоустройства.

4.2.3. Графическая часть для фасадов зданий, сооружений включает:

4.2.3.1. Ситуационный план здания, сооружения с изображением его местоположения относительно окружающих его архитектурных объектов.

Ситуационный план выполняется в масштабе 1:2000 с указанием ориентации по сторонам света.

4.2.3.2. Изображение архитектурно-градостроительного облика здания, сооружения с изображением проектируемых элементов благоустройства (развертка фасадов).

Развертка фасадов выполняется:

в масштабе 1:200;

с указанием высотных характеристик (высотных отметок);

с указанием цветового решения - RAL, NCS или аналогов.

4.2.3.3. Фотоматериалы фасада здания, сооружения без проектируемого элемента благоустройства.

Фотоматериалы выполняются в ракурсных точках, расположенных на перекрестках, улицах, створах улиц, с включением окружающих архитектурных объектов (не менее пяти точек).

Фотоматериалы должны отображать особенности архитектурно-градостроительного облика здания, сооружения, архитектурного облика Санкт-Петербурга, эстетического состояния территории Санкт-Петербурга, стилистику окружающих архитектурных объектов.

4.3. Электронная форма листа согласования утверждается КГА.

4.4. Выдача согласованного архивного проекта благоустройства на электронном носителе осуществляется на основании заявления, поданного в КГА правообладателем объекта благоустройства или элемента благоустройства, с приложением документа, подтверждающего право.

При наличии общей совместной собственности в отношении объекта благоустройства или элемента благоустройства к заявлению прикладывается решение общего собрания собственников.

5. Порядок согласования проектов благоустройства с уполномоченными Правительством Санкт-Петербурга исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга

5.1. Порядок согласования проектов благоустройства элементов благоустройства.

5.1.1. Проект благоустройства элементов благоустройства согласовывается на основании заявления, поданного в КГА.

К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

проект благоустройства элементов благоустройства в электронном виде на электронном носителе.

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе представить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и(или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце шестом настоящего пункта, запрашиваются КГА в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органах исполнительной власти, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственным запросам КГА документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце шестом настоящего пункта, представляются исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, федеральными органами исполнительной власти, а также подведомственными им организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, не позднее пяти рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

Основания для принятия КГА решения об отказе в приеме заявления:

непредставление заявителем документов, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего

пункта;

несоответствие проекта благоустройства элементов благоустройства утвержденной электронной форме и составу, установленному настоящим приложением.

5.1.2. КГА в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления заявления, направляет проект благоустройства элементов благоустройства на согласование в исполнительные органы государственной власти, указанные в задании.

5.1.3. Исполнительные органы государственной власти, указанные в задании в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления проекта благоустройства элементов благоустройства, подготавливают и направляют решение о согласовании либо о несогласовании проекта благоустройства (далее - решение).

Решение должно содержать обоснование его принятия.

5.1.4. Проект благоустройства элементов благоустройства согласовывается на соответствие настоящим Правилам, а также:

с КГИОП - на соответствие законодательству в сфере охраны объектов культурного наследия;

с НЛБВУ - в части управления федеральным имуществом в сфере водных ресурсов;

с КБ - на соответствие законодательству в области благоустройства: садово-паркового, лесопаркового хозяйства, содержания автомобильных дорог общего пользования регионального значения в Санкт-Петербурге и иных объектов благоустройства, грузового автомобильного транспорта, обращения с отходами на территории Санкт-Петербурга;

с КГА - на соответствие законодательству в сфере градостроительства и архитектуры в Санкт-Петербурге, эстетическому состоянию Санкт-Петербурга, архитектурному облику Санкт-Петербурга, Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений Санкт-Петербурга;

с АР - на соответствие утвержденным адресным программам благоустройства дворовых территорий Санкт-Петербурга.

5.1.5. Пункт 5.1.4 настоящего приложения применяется в отношении территорий и земельных участков, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами.

5.1.6. КГА в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления решений, подготавливает заключение о согласовании либо о несогласовании проекта благоустройства элементов благоустройства, содержащее решения исполнительных органов государственной власти (далее - заключение).

5.1.7. Форма заключения утверждается КГА.

5.1.8. Основания для отказа в согласовании проекта благоустройства элементов благоустройства:

5.1.8.1. Нарушение архитектурного облика Санкт-Петербурга, эстетического состояния территории Санкт-Петербурга, архитектурно-градостроительного облика зданий, сооружений (для фасадов).

5.1.8.2. Нарушение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, законодательства в области градостроительства и охраны объектов культурного наследия.

5.1.8.3. Ухудшение технического состояния фасадов и несущих конструкций зданий, сооружений.

5.1.8.4. Нарушение подземных коммуникаций и сооружений.

5.1.8.5. Получение отказа в согласовании проекта благоустройства элементов благоустройства от органов (организаций), указанных в пункте 5.1.4 настоящего приложения.

5.1.8.6. Несоответствие проекта благоустройства элементов благоустройства выданному заданию на его разработку.

5.2. Порядок согласования листа согласования.

5.2.1. Лист согласования согласовывается на основании заявления, поданного в КГА.

К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

лист согласования в электронном виде на электронном носителе.

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе представить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и(или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце шестом настоящего пункта, запрашиваются КГА в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органах исполнительной власти, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственным запросам КГА документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце шестом настоящего пункта, представляются исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, федеральными органами исполнительной власти, а также подведомственными им организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, не позднее пяти рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

Непредставление заявителем документов, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, является основанием для принятия КГА решения об отказе в приеме заявления.

5.2.2. КГА в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты поступления заявления, принимает решение о согласовании либо о несогласовании листа согласования.

Предмет согласования КГА - соответствие законодательству в сфере градостроительства и архитектуры в Санкт-Петербурге, эстетическому состоянию Санкт-Петербурга, архитектурному облику Санкт-Петербурга, Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений Санкт-Петербурга, требованиям, установленным эстетическим регламентами объектов благоустройства и элементов благоустройства.

5.2.3. В случаях, предусмотренных настоящим приложением, КГА в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления заявления, направляет проект благоустройства элементов благоустройства на согласование в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга:

в администрации районов Санкт-Петербурга - в зависимости от расположения объекта благоустройства.

5.2.4. КГА в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления согласованного или несогласованного проекта благоустройства отдельного элемента благоустройства из исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, указанных в пункте 5.2.3 настоящего приложения, принимает решение о согласовании или о несогласовании проекта благоустройства отдельного элемента благоустройства.

Решение о согласовании или о несогласовании проекта благоустройства отдельного элемента благоустройства принимается КГА с учетом решений исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, указанных в пункте 5.2.3 настоящего приложения.

5.2.5. Основания для отказа в согласовании листа согласования:

5.2.5.1. Нарушение архитектурного облика Санкт-Петербурга, эстетического состояния территории Санкт-Петербурга, архитектурно-градостроительного облика зданий, сооружений (для фасадов).

5.2.5.2. Ухудшение технического состояния фасадов и несущих конструкций зданий, сооружений.

5.2.5.3. Нарушение подземных коммуникаций и сооружений.

5.2.5.4. Нарушение требований, обеспечивающих доступность объектов благоустройства и элементов благоустройства для маломобильных групп населения.

5.2.5.5. Получение отказа в согласовании листа согласования от органов, указанных в пункте 5.2.3 настоящего приложения.

Приложение N 4
к Правилам благоустройства
территории Санкт-Петербурга

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ДАННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

1. Размещение элементов благоустройства

1.1. Размещение элементов благоустройства осуществляется на основании разработанного и согласованного проекта благоустройства, если иное не установлено законодательством Санкт-Петербурга и Российской Федерации.

1.2. Размещение элементов благоустройства на объекте благоустройства осуществляется без разработки проектов благоустройства в случаях, если такая разработка не предусмотрена приложением N 3 к настоящим Правилам.

1.3. Размещение элементов благоустройства на территории зеленых насаждений при создании объекта зеленых насаждений осуществляется на основании задания и утвержденного проекта создания объекта зеленых насаждений в соответствии с установленным Правительством Санкт-Петербурга порядком.

1.4. Решение имущественно-правовых вопросов является самостоятельной обязанностью заинтересованного лица в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации.

2. Порядок приемки работ по размещению элементов благоустройства

2.1. Приемка работ по размещению элементов благоустройства производится на соответствие проекту благоустройства, согласованному в установленном настоящими Правилами порядке.

2.2. Приемка работ по размещению элементов благоустройства осуществляется заинтересованными лицами самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 2.5 настоящего приложения.

2.3. Заинтересованное лицо в течение 30 дней после приемки работ по размещению элементов благоустройства направляет копию документа, содержащего в том числе фотоматериалы, подтверждающего приемку работ и их соответствие проекту благоустройства, согласованному в установленном настоящими Правилами порядке, в орган, уполномоченный на учет объектов благоустройства и элементов благоустройства.

2.4. Размещение элементов благоустройства является самовольным в случаях:

2.4.1. Отсутствия документа, подтверждающего приемку работ по размещению элементов благоустройства и их соответствие проекту благоустройства, согласованному в установленном настоящими Правилами порядке.

2.4.2. Несоответствия размещения элементов благоустройства проекту благоустройства, согласованному в установленном настоящими Правилами порядке.

2.4.3. Отсутствия документов, указанных в разделе 27 приложения N 5 к настоящим Правилам.

2.5. Приемка работ по размещению элементов благоустройства на фасаде здания, сооружения, осуществленных при его капитальном ремонте (далее - приемка работ).

2.5.1. Приемка работ осуществляется комиссией по приемке работ (далее - Комиссия), состав и положение о которой утверждаются уполномоченным на организацию приемки работ исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга.

2.5.2. В состав Комиссии входят:

2.5.2.1. Представитель исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченного на организацию приемки работ.

2.5.2.2. Представители исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, согласовавших проект благоустройства в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.5.2.3. Лицо, которое разместило элементы благоустройства на фасаде здания, сооружения при его капитальном ремонте.

2.5.3. Приемка работ осуществляется на основании заявления лица, осуществившего размещение элементов благоустройства на фасаде здания, сооружения при его капитальном ремонте (далее - заявитель).

Заявление на приемку работ (далее - заявление) подается заявителем в течение 30 дней со дня окончания работ по размещению элементов благоустройства на фасаде здания, сооружения при его капитальном ремонте.

2.5.4. К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем).

2.5.5. Основания для отказа в приеме заявления:

2.5.5.1. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.5.4 настоящего приложения.

2.5.5.2. Отсутствие согласованного проекта благоустройства.

2.5.6. Основанием для отказа в приемке работ является несоответствие размещенных элементов благоустройства на фасаде здания, сооружения при его капитальном ремонте проекту благоустройства, согласованному в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.5.7. Приемка работ осуществляется в течение 30 дней с даты регистрации заявления в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченном на организацию приемки работ.

2.5.8. Исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченный на организацию приемки работ, в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления направляет уведомление о дате, времени и месте приемки работ в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга, согласовавшие проект благоустройства.

2.5.9. Приемка работ оформляется актом, утвержденным исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченным на организацию приемки работ.

2.5.10. Акты, указанные в пункте 2.5.9 настоящего приложения, выдаются заявителю исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченным на организацию приемки работ.

Приложение N 5
к Правилам благоустройства
территории Санкт-Петербурга

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕРЖАНИЮ ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ДАННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. Общие положения

1.1. Уполномоченные на содержание лица осуществляют содержание объектов благоустройства, элементов благоустройства и ремонт элементов благоустройства в границах земельных участков, принадлежащих им на праве собственности, ином вещном или обязательственном праве в объеме, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами, самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств. В случае, если в процессе содержания элементов благоустройства произошло загрязнение или повреждение иных элементов благоустройства, лица,

по вине которых произошло такое загрязнение или повреждение, должны осуществить очистку от загрязнения или ремонт указанных элементов благоустройства.

1.2. В случае если здание, сооружение принадлежат на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, территория, подлежащая содержанию, определяется пропорционально доле в праве собственности или иного права на объект недвижимости.

1.3. В случае если на территории земельного участка находится несколько зданий, сооружений, принадлежащих разным лицам, границы содержания и уборки территории могут определяться соглашением владельцев зданий, сооружений.

1.4. При отсутствии соглашения владельцев зданий, сооружений территория, подлежащая уборке, определяется в равных долях между всеми собственниками или иными владельцами (пользователями) зданий, сооружений.

1.5. Содержание и благоустройство территории Санкт-Петербурга в границах земельных участков, находящихся в собственности Санкт-Петербурга, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, свободных от прав третьих лиц либо предоставленных во владение исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга, государственным учреждениям, предприятиям Санкт-Петербурга, осуществляются за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, местных бюджетов и средств государственных учреждений и предприятий Санкт-Петербурга в соответствии с распределенными полномочиями и определенными вопросами местного значения.

1.6. Разукомплектованные и бесхозяйные транспортные средства, выявленные на территории Санкт-Петербурга, подлежат перемещению уполномоченным исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга (уполномоченным предприятием или учреждением) на специально организованные площадки. Порядок выявления, перемещения, временного хранения и утилизации разукомплектованных и бесхозяйных транспортных средств устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.

1.7. При проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий, за исключением мероприятий, подготовка и проведение которых осуществляется исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, их организаторы обязаны обеспечить содержание объекта благоустройства, на котором проводятся указанные мероприятия, в соответствии с разделом 25 настоящего приложения.

1.8. Мероприятия по содержанию территорий зеленых насаждений и требования к осуществлению данных мероприятий установлены на основании Закона Санкт-Петербурга от 28.06.2010 N 396-88 "О зеленых насаждениях в Санкт-Петербурге" и принятых в соответствии с ним подзаконных нормативных правовых актов.

1.9. В случае самовольной установки (размещения) элементов благоустройства их выявление, демонтаж, хранение, возврат правообладателю осуществляются в соответствии с разделом 27 настоящего приложения.

1.10. В целях обеспечения надлежащего состояния на территории Санкт-Петербурга не допускается:

1.10.1. Сброс и накапливание мусора (оберток, тары, упаковок и т.п.), иных отходов вне специально отведенных для этого мест.

1.10.2. Осуществление действий, которые могут повлечь уничтожение и(или) повреждение элементов благоустройства.

1.10.3. Самовольное нанесение надписей и рисунков, вывешивание, установка и расклеивание объявлений, афиш, плакатов и распространение иных информационных материалов с использованием конструкций в неустановленных для этого местах.

1.10.4. Загрязнение объекта благоустройства и элементов благоустройства, связанное с эксплуатацией и ремонтом транспортного средства, включая заправку, мойкой транспортного средства вне специально отведенного места.

1.10.5. Самовольная установка (размещение) элементов благоустройства и их последующее использование на территориях общего пользования, в том числе установка и использование ограждений в целях резервирования места для остановки, стоянки транспортного средства, закрытия или сужения проезжей части и тротуаров, в том числе затрудняющих проезд транспорта.

1.10.6. Размещение, хранение материалов, сырья, продукции, товаров, тары, механизмов, оборудования вне специально установленных мест на территориях общего пользования.

1.10.7. Размещение всех видов контейнеров для сбора отходов, включая КГО, за пределами ограждений контейнерных площадок. Временное размещение указанных контейнеров разрешается только по согласованию с уполномоченными на содержание лицами.

1.10.8. Сжигание мусора, отходов на территории Санкт-Петербурга, за исключением термической переработки мусора, отходов, осуществляемой в установленном действующим законодательством порядке.

1.10.9. Откачивание, слив воды на территорию общего пользования без сброса в канализационные сети (в случае наличия канализационных сетей), который осуществляется по согласованию с эксплуатирующей сети организацией, или без сброса в системы отвода поверхностных и дренажных вод.

1.10.10. Откачивание, слив хозяйственно-бытовых, производственных сточных вод на территорию общего пользования.

1.10.11. Складирование материалов, извлеченных при очистке и ремонте колодцев, на объекты благоустройства и элементы благоустройства.

1.10.12. Перевозка отходов, сыпучих строительных материалов, легкой тары, спила деревьев без принятия мер, исключающих загрязнение объектов и элементов благоустройства, а также транспортировка строительных смесей и растворов (в том числе цементно-песчаного раствора, известковых, бетонных смесей) без принятия мер, исключающих возможность загрязнение объектов благоустройства.

1.10.13. Размещение снега вне специально установленных или согласованных мест.

1.10.14. Нарушение установленных в соответствии с законодательством о благоустройстве сроков уборки и вывоза мусора, отходов, нарушение установленных правил их перевозки, в том числе загрязнение территории Санкт-Петербурга при их транспортировке от места сбора, хранения до места переработки, а также в местах перегрузки и при дальнейшей транспортировке.

1.10.15. Поливка территорий общего пользования водой из природных водоемов.

2. Мероприятия по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства

2.1. Мероприятия по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства, указанные в настоящем разделе, распространяются на все территории общего пользования в случае, если настоящими Правилами не установлено иное.

2.2. Контроль за уборкой территории района Санкт-Петербурга осуществляет администрация района Санкт-Петербурга в пределах своей компетенции.

2.3. Мероприятия по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства включают:

2.3.1. Уборку объектов благоустройства и элементов благоустройства:

2.3.1.1. Зимнюю уборку объектов благоустройства и элементов благоустройства.

2.3.1.2. Летнюю уборку объектов благоустройства и элементов благоустройства.

2.3.2. Ремонт элементов благоустройства.

2.3.3. Ликвидацию несанкционированных свалок отходов.

2.4. Общие требования к мероприятиям по содержанию установлены в разделах 3 - 7 настоящего приложения. Для отдельных объектов благоустройства и расположенных на них элементов благоустройства могут быть установлены дополнительные мероприятия по содержанию и требования к их осуществлению согласно настоящему приложению.

3. Общие требования к уборке объектов благоустройства и элементов благоустройства

3.1. Выполнение работ по уборке территорий может осуществляться как ручным, так и механизированным способом.

3.2. Выбор механизированного способа осуществляется при наличии фактической возможности уборки территории данным способом.

3.3. В случае невозможности проведения механизированной уборки территорий их уборка

осуществляется ручным способом (малоразмерные площади, тупики, препятствия, территории, предназначенные для парковки автотранспорта).

3.4. Уборка территории Санкт-Петербурга включает в себя в том числе удаление трупов животных (санитарную очистку территории).

3.5. При наступлении устойчивой температуры воздуха +5°С в весенние месяцы в целях удаления пыли и загрязнений после зимнего периода выполняются работы по зачистке территорий Санкт-Петербурга.

3.6. К основным видам работ по зачистке территорий Санкт-Петербурга относятся:

механизированное подметание усовершенствованных покрытий;

ручной сбор мусора и смета с его последующим вывозом;

ручное подметание территорий, недоступных для проведения механизированной уборки;

мойка усовершенствованных покрытий, фасадов зданий и объектов благоустройства.

3.7. Для повышения эффективности мойки, в том числе в условиях окончания зимнего периода, перед началом летнего периода используются технологические моющие средства или специальные концентрированные моющие средства.

3.8. Крупногабаритные элементы благоустройства или КГО, препятствующие движению транспорта или пешеходов, должны быть убраны незамедлительно для обеспечения надлежащего движения и вывезены в течение 24 часов.

3.9. На всех территориях общего пользования обязательно наличие в достаточном количестве урн.

3.10. Обязательна установка урн на улицах, пешеходных переходах через улицы, включая подземные и надземные, на остановках городского пассажирского транспорта, у входов (выходов) метро, на вокзалах, железнодорожных платформах, пристанях, в аэропортах, на объектах зеленых насаждений, в зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения, культуры и других местах массового посещения населения, у каждого подъезда жилых домов, у входа в торговые объекты, объекты общественного питания, салоны, ателье, парикмахерские, на рынках, у входов на территорию автостоянок.

3.11. Установка урн у входов указанных объектов и на них осуществляется владельцами данных объектов или уполномоченными на их содержание лицами.

3.12. Очистка урн от отходов (мусора) производится ежедневно по мере накопляемости, но не реже одного раза в сутки, мойка урн - периодически по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в летний период. Отходы (мусор) выносятся в контейнеры для сбора коммунальных (бытовых) отходов.

4. Общие требования к зимней уборке объектов благоустройства и элементов благоустройства

4.1. С 16 октября по 15 апреля устанавливается период зимней уборки территории Санкт-Петербурга (далее - зимняя уборка). В зависимости от погодных условий указанный период может быть сокращен или продлен на основании распоряжения Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга.

4.2. Целью зимней уборки территорий общего пользования и иных объектов благоустройства является борьба с наледью, удаление снега и наледи, погрузка, вывоз и размещение в специально оборудованных местах снега и скола, образовавшегося в процессе удаления наледи.

Допускается эксплуатация усовершенствованных покрытий с присутствием по всей ширине проезжей части слоя уплотненного снежного покрова толщиной не более 100 мм. На снежном накате не допускается наличие колеи глубиной более 30 мм и отдельных гребней возвышений, занижений и выбоин высотой или глубиной более 40 мм.

Зимняя уборка предусматривает дополнительные требования по уборке в установленный период времени и не снимает с уполномоченного на содержание лица обязанности производить уборку объектов благоустройства от мусора, иных загрязнений.

4.3. Устранение гололеда и скользкости производится путем обработки территории противогололедными материалами.

При длительных интенсивных снегопадах время технологического цикла "посыпка-

подметание" не должно превышать шесть часов.

При непрекращающемся снегопаде в течение суток должно быть выполнено не менее трех полных технологических циклов "посыпка-подметание", должна быть обеспечена постоянная работа уборочных машин на улицах с кратковременными (не более одного часа) перерывами для заправки машин горюче-смазочными материалами, отдыха и принятия пищи водителями.

4.4. Удаление снега осуществляется путем его рыхления, подметания, сгребания, а также погрузки, вывоза и размещения или утилизации в специально оборудованных местах.

4.5. Снегоочистка начинается в зависимости от интенсивности снегопада, но не позднее чем при выпадении снега свыше 0,03 м.

4.6. Уборка территорий производится не позднее восьми часов утра.

4.7. Сдвижка снега с дорожек, аллей и тротуаров без усовершенствованного покрытия начинается после образования слоя уплотненного снега толщиной не менее 0,03 м.

4.8. Снег, очищаемый с дорожек, аллей парков, садов и скверов, складируется на дорожках, аллеях или заранее согласованных с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга участках территорий парков, садов и скверов таким образом, чтобы был обеспечен беспрепятственный проход пешеходов.

Снег, сдвигаемый в процессе снегоуборочных работ на обочины, должен быть перемещен с обочин на откосы насыпи либо в полосу отвода, а при невозможности выполнения названных операций - вывезен на снегоприемные пункты, снегоплавильные камеры, места временного складирования снега, передвижные снегоплавильные установки.

Время, необходимое для очистки обочин от снега, - не более 48 часов после окончания снегопада.

4.9. После формирования снежного вала немедленно производится раздвижка снежных валов.

4.10. Погрузка и вывоз снега начинаются после формирования снежного вала и производятся круглосуточно до полного удаления снега.

Сроки и очередность вывоза снега с территории Санкт-Петербурга, обеспечивающие безопасное движение транспорта и пешеходов, устанавливаются распоряжением Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга.

4.11. Вывоз снега производится на снегоприемные пункты, снегоплавильные камеры, места временного складирования снега, передвижные снегоплавильные установки.

Места временного складирования снега, места размещения передвижных снегоплавильных установок определяются администрациями районов Санкт-Петербурга и иными организациями.

4.12. При уборке тротуаров, внутриквартальных территорий производится ручная уборка недоступных для механизмов мест.

4.13. Для предотвращения падения сосулек и наледей с кровель и иных поверхностей объектов регулярно выполняется их очистка с обязательным применением мер предосторожности, обеспечивающих безопасность движения пешеходов и сохранность всех видов имущества, включая элементы благоустройства.

Сброшенные с кровель и иных поверхностей объектов недвижимости снег и наледь формируются в снежные валы в прилотковой зоне. Вывоз снега и наледи производится в течение 24 часов. В течение трех часов после сброса снега требуется обеспечить зачистку территорий, на которые сбрасывается снег.

4.14. Уборка лотковой зоны в зимнее время должна предусматривать:

4.14.1. Очистку верха бордюрного камня и усовершенствованного покрытия от него в сторону снежного вала на расстоянии не менее 0,5 м.

4.14.2. Очистку лотковой зоны и бордюрного камня от ледяных образований после прохождения снегопогрузчика и формирование снега в кучи.

4.14.3. Расчистку крышек люков и амбразур патрубков дождевой канализации, а также раздвижку снежных валов в местах размещения амбразур для обеспечения постоянного отвода талых вод при наступлении оттепели.

4.15. В целях организации надлежащего содержания не допускается:

4.15.1. Складирование (сброс) снега после скалывания льда на тротуарах, контейнерных площадках, а также на газонах и в зоне зеленых насаждений (при отсутствии согласования с

уполномоченным исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга) в канализационные колодцы, в водные объекты (на поверхности льда, покрывающего акваторию водных объектов), на трассах тепловых сетей.

4.15.2. Сдвигание снега к стенам зданий и сооружений.

5. Общие требования к летней уборке объектов благоустройства и элементов благоустройства

5.1. С 16 апреля по 15 октября устанавливается период летней уборки территории Санкт-Петербурга (далее - летняя уборка). В зависимости от погодных условий указанный период может быть сокращен или продлен на основании распоряжения Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга.

5.2. Целью летней уборки является удаление мусора, отходов, смета, обеспыливание территории.

5.3. Летняя уборка предусматривает:

5.3.1. Подметание территорий общего пользования с усовершенствованным покрытием, вывоз собранных отходов и смета.

5.3.2. Мойку и поливку территорий общего пользования с усовершенствованным покрытием.

5.3.3. Уборку мусора, отходов, смета с газонов, в парках, садах, скверах, на пустырях и иных объектах благоустройства.

5.3.4. Своевременную косьбу травы в зонах зеленых насаждений. Высота травы должна составлять 10-15 см (за исключением первого покоса после строительства нового газона).

5.3.5. Подметание территории Санкт-Петербурга производится способами, не допускающими запыленность воздуха:

тротуаров дорог, внутриквартальных и пешеходных территорий - ежедневно до 8 часов утра и далее, не допуская наличия на них загрязнений, мусора, пыли, смета;

проезжей части дорог - круглосуточно.

5.3.6. Мойка территорий общего пользования производится, как правило, в ночное время до 7 часов утра. В дневное время мойка территорий общего пользования производится в целях обеспыливания, а также в случае необходимости.

5.3.7. Поливка производится в жаркую погоду при температуре 25°С и выше с интервалом не более шести часов.

5.3.8. Для исключения возникновения застоев дождевой воды крышки люков и амбразуры патрубков дождеприемных колодцев должны постоянно очищаться от смета, листьев и других загрязнений.

5.3.9. Уборка лотковой зоны в летнее время должна предусматривать удаление грунтово-песчаных наносов и загрязнений.

Допускается наличие смета и мелкого мусора в период между циклами работ, засоренность не должна превышать 30 г/кв. м.

5.4. При производстве летней уборки не допускается:

5.4.1. Сброс отходов, в том числе мусора, смета, травы, листьев, порубочных остатков, на территории общего пользования, на водосборные площади, в недра и на почву, в смотровые колодцы, колодцы дождевой канализации, в поверхностные и подземные водные объекты, системы отвода поверхностных и дренажных вод при покосе и уборке газонов.

5.4.2. Выбивание струей воды смета на тротуары и газоны при мойке территории Санкт-Петербурга, а при мойке тротуаров - на цоколи зданий.

5.4.3. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников.

5.4.4. Мойка усовершенствованных покрытий при прогнозе понижения температуры воздуха в утренние и ночные часы до 0°С и ниже.

5.4.5. Применение триммерных газонокосилок в приствольных кругах деревьев на расстоянии ближе 0,5 м от ствола для исключения повреждений коры при подстригании травы на всех видах территорий зеленых насаждений.

5.5. Во время листопада на территориях садов, парков, скверов и газонов, прилегающих к улицам и площадям, ежедневная уборка листьев обязательна.

6. Общие требования к ремонту элементов благоустройства

6.1. Ремонт элементов благоустройства должен осуществляться своевременно.

6.2. Ремонт элементов благоустройства должен осуществляться с учетом сохранения внешнего вида и размещения.

6.3. Для элементов благоустройства, расположенных на отдельных объектах благоустройства, могут быть установлены дополнительные требования к мероприятиям по ремонту.

7. Требования к ликвидации несанкционированных свалок отходов на территории Санкт-Петербурга

7.1. Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок отходов осуществляются уполномоченными лицами и включают мероприятия по пресечению возникновения несанкционированных свалок отходов, в случае выявления лиц, осуществляющих организацию несанкционированных свалок отходов, направлению информации о таких лицах в уполномоченный на составление протокола об административном правонарушении орган, обеспечению непосредственной ликвидации несанкционированных свалок отходов.

7.2. Мероприятия по пресечению возникновения несанкционированных свалок отходов включают в себя мероприятия по постоянному мониторингу территории, размещению информационных щитов о незаконности размещения отходов с установкой в случае необходимости и технической возможности средств видеофиксации.

7.2.1. Уполномоченные лица обязаны постоянно осуществлять мониторинг территории в целях выявления несанкционированных свалок отходов. Результаты мониторинга должны быть зафиксированы с указанием местоположения несанкционированных свалок отходов, примерной площади, а в случае выявления лица, организовавшего несанкционированную свалку, - с указанием о принятых мерах в отношении указанного лица.

7.2.2. В местах постоянного образования несанкционированных свалок отходов уполномоченные лица обязаны установить информационные щиты о незаконности размещения отходов с установкой в случае необходимости и технической возможности средств видеофиксации.

7.3. Физические лица в случае обнаружения лиц, осуществляющих организацию несанкционированных свалок отходов на территории Санкт-Петербурга, имеют право осуществить фото-, видеофиксацию лиц, осуществляющих несанкционированное размещение отходов (для автотранспортных средств с обязательной фиксацией государственного номера автотранспортного средства). После осуществления указанных действий физическое лицо вправе направить материалы фото- и видеофиксации и другие материалы в уполномоченный орган (уполномоченному лицу) для решения вопроса о привлечении виновного лица к административной ответственности.

7.4. Лица, осуществившие организацию несанкционированных свалок отходов, обязаны за свой счет обеспечить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

7.5. В случае невозможности установления лиц, осуществивших организацию несанкционированных свалок отходов, удаление отходов и рекультивацию территорий несанкционированных свалок отходов производить за счет уполномоченного лица.

8. Мероприятия по содержанию фасадов зданий, сооружений и требования к осуществлению указанных мероприятий

8.1. Содержание фасадов зданий, сооружений (далее - фасад) осуществляется в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда и настоящим приложением.

8.2. При осуществлении содержания фасадов обеспечивается:

поддержание технического и санитарного состояния фасадов;

поддержание и сохранение архитектурно-градостроительного облика здания, сооружения в соответствии с проектной документацией строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, решением о согласовании архитектурно-градостроительного

облика объекта в сфере жилищного строительства, паспортом фасадов, проектами благоустройства.

8.3. Мероприятия по содержанию фасадов не должны наносить ущерб техническому и санитарному состоянию фасадов, архитектурно-градостроительному облику здания, сооружения.

8.4. Мероприятия по содержанию фасадов включают в себя:

8.4.1. Проведение плановых и внеплановых, визуальных и инструментальных обследований технического и санитарного состояния фасадов.

Плановые обследования фасадов следует проводить как общие, в ходе которых проводится осмотр фасада в целом, так и частичные, которые предусматривают осмотр отдельных элементов фасада.

Общие обследования должны производиться два раза в год: весной и осенью.

Результаты обследования технического и санитарного состояния фасадов оформляются актом.

Акт является основанием:

для определения видов работ по капитальному ремонту фасадов;

для определения видов и объемов работ по текущему ремонту фасадов (в соответствии с пунктом 8.4.4 настоящего приложения).

8.4.2. Очистка и промывка фасадов не реже одного раза в год.

8.4.3. Смывка, окраска несанкционированных надписей и рисунков по мере их появления на фасадах.

8.4.4. Текущий ремонт фасадов.

Текущий ремонт фасадов осуществляется путем замены и восстановления технического оборудования фасадов (водосточных труб); архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов (в том числе цоколя, карниза, горизонтальной тяги, вертикальной тяги, пояса, парапета, портала, оконных и дверных заполнений, элементов входной группы, за исключением лепного декора); восстановления отделки фасадов на аналогичные, окраски.

Текущий ремонт фасадов выполняется в случаях:

очистки и герметизации швов цокольной части;

штучной замены облицовки (не более пяти единиц) на идентичный материал;

утраты облицовки фасада (керамической плитки, керамогранита) - штучная - до пяти шт.;

повреждения, утраты и выветривания примыканий, соединений и стыков отделки фасадов;

ремонта вентиляционных каналов на кровле (цвет вентиляционных каналов определяется в соответствии с колерным бланком);

ремонта технических металлических конструкций: пожарной лестницы, вентиляционных решеток, стоек, ограждений крылец, флагодержателей, кронштейнов, парапетных решеток, водосточных труб, вентиляционных труб, лифтовых шахт, за исключением металлических конструкций, являющихся декоративными (цвет металлических конструкций определяется в соответствии с колерным бланком);

повреждения, разрушения герметизирующих заделок стыков панельных зданий без ремонта поверхности отделки (цвет стыков определяется в соответствии с колерным бланком);

повреждения, утраты покрытия кровли. В случае полной замены покрытия кровли ее цвет определяется в соответствии с колерным бланком;

повреждения, утраты покрытий, отливов единично или на всем объекте (в случае полной замены покрытий, отливов цвет определяется в соответствии с колерным бланком);

повреждения, утраты окрытий элементов и деталей фасада единично или полностью (в случае полной замены окрытий элементов и деталей фасада цвет определяется в соответствии с колерным бланком);

ремонта отмостки здания локально или полной замены;

гидроизоляции балконов и ремонта балконной плиты (цвет балконной плиты определяется в соответствии с колерным бланком);

гидроизоляции и ремонта козырьков (цвет козырьков определяется в соответствии с колерным бланком);

ремонта цокольной части здания, сооружения в гладкой штукатурке (цвет штукатурки определяется в соответствии с колерным бланком).

8.4.5. Капитальный ремонт фасадов.

Капитальный ремонт фасадов представляет собой комплекс работ по окраске, замене и восстановлению архитектурных деталей, элементов декора фасадов и поверхности конструктивных элементов, технического оборудования фасадов (водосточных труб).

Капитальный ремонт фасадов не должен содержать виды работ по капитальному ремонту здания, сооружения.

Капитальный ремонт фасадов проводится одновременно в отношении всех фасадов здания, сооружения.

В случае если здание находится на линии уличного фронта застройки с внутриквартальной территорией замкнутого типа, фасады могут ремонтироваться отдельно по принадлежности (лицевой либо дворовой фасад).

Капитальный ремонт фасадов осуществляется на основании согласованного в соответствии с приложением N 3 к настоящим Правилам проекта благоустройства, разработанного на основании задания, выдаваемого в соответствии с приложением N 3 к настоящим Правилам проекта благоустройства, или утвержденного паспорта фасадов и подлежит приемке комиссией, образованной в установленном настоящими Правилами порядке.

Требования абзаца шестого настоящего пункта не распространяются на капитальный ремонт фасадов многоквартирных домов, ремонт которых осуществляется в рамках Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 18.02.2014 N 84.

Капитальный ремонт фасадов многоквартирных домов, ремонт которых осуществляется в рамках Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 18.02.2014 N 84, осуществляется на основании согласованного Комитетом по градостроительству и архитектуре (далее - КГА) проекта благоустройства элементов благоустройства, разработанного на основании задания, выдаваемого КГА, и подлежит приемке КГА в 30 дней на основании заявления заинтересованного в капитальном ремонте фасада лица.

Проект благоустройства фасадов разрабатывается на основании задания, выдаваемого уполномоченным органом в установленном настоящими Правилами порядке.

Проект благоустройства фасадов подлежит согласованию в установленном настоящими Правилами порядке.

Согласованный проект благоустройства или утвержденный паспорт фасадов являются основаниями для производства капитального ремонта фасадов.

8.5. Лица, на которых возложены обязанности по содержанию фасадов, обязаны утвердить паспорт фасадов в случаях и порядке, которые установлены Правительством Санкт-Петербурга.

8.6. Текущий ремонт и капитальный ремонт фасадов осуществляются в том числе на основании колерного бланка фасадов, выдаваемого КГА в срок, не превышающий 30 дней после поступления заявления лица, на которого возложены обязанности по содержанию фасадов. Форма колерного бланка утверждается КГА. Предоставление колерного бланка заявителю осуществляется без взимания платы.

8.7. Колер определяется путем выкраски, порядок осуществления которой утверждается КГА.

8.8. Окраска фасада осуществляется в соответствии с колерным бланком.

9. Мероприятия по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства, предназначенных для перевозки пассажиров, и требования к осуществлению указанных мероприятий

9.1. При содержании территорий, земельных участков размещения метрополитена в том числе обеспечиваются:

9.1.1. Уборка территорий в границах земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, принадлежащие метрополитену.

9.1.2. Уборка подземных пешеходных переходов, принадлежащих метрополитену.

9.1.3. Установка и очистка урн, установленных у входов (выходов) станций метро, подземных пешеходных переходов, принадлежащих метрополитену, а также на территориях земельных

участков, на которых расположены здания, сооружения, принадлежащие метрополитену.

9.2. Уполномоченное специализированное учреждение обеспечивает чистоту и исправное состояние информационных знаков остановок муниципальных маршрутов регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах, смежных межрегиональных маршрутов регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах (начальный пункт которого расположен на территории Санкт-Петербурга).

9.3. При содержании территорий трамвайных путей, обособленных от проезжей части автомобильных дорог, осуществляется в том числе:

9.3.1. Уборка и поддержание надлежащего технического состояния трамвайных путей, обособленных от проезжей части автомобильных дорог.

9.3.2. Уборка территорий остановок ожидания трамваев, примыкающих к обособленным от проезжей части автомобильных дорог трамвайным путям, с установкой и очисткой урн.

9.3.3. Уборка стрелок трамвайных путей и обеспечение в зоне трамвайных путей, обособленных от проезжей части автомобильных дорог, стока талых и дождевых вод в зоне дождеприемных колодцев.

10. Мероприятия по содержанию внутриквартальной территории и требования к осуществлению указанных мероприятий

10.1. Элементы благоустройства, расположенные на внутриквартальной территории, должны содержаться в чистоте и исправном техническом состоянии.

10.2. Внутриквартальные территории должны содержаться в чистоте и порядке, обеспечивающем беспрепятственное движение пешеходов и подъезд транспорта. Уборка и очистка внутриквартальной территории должны производиться ежедневно. Механизированная уборка территорий не производится ранее восьми часов утра, за исключением наступления неблагоприятных погодно-климатических условий.

10.3. Мероприятия по содержанию внутриквартальной территории, включая въезды и выезды, включает:

10.3.1. Содержание внутриквартальных территорий в зимний период.

10.3.2. Содержание внутриквартальных территорий в летний период.

10.3.3. Ремонт внутриквартальных территорий.

10.4. В целях надлежащего содержания внутриквартальной территории не допускается:

перегораживать автотранспортом внутриквартальные проезды и подъезд к площадкам по сбору отходов;

закрывать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев, узлам управления инженерными сетями, источникам пожарного водоснабжения.

10.5. Требования к содержанию внутриквартальных территорий в зимний период.

10.5.1. В период зимней уборки с 16 октября по 15 апреля технология выполнения операций по уборке внутриквартальных территорий должна обеспечить безопасное и беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

10.5.2. Уборка внутриквартальных территорий должна производиться в следующей последовательности: посыпка противогололедными материалами и уборка выходов из подъездов многоквартирных домов, тротуаров, пешеходных дорожек, проездов к площадкам для сбора отходов и пожарным гидрантам, внутриквартальных проездов.

10.5.3. Пешеходные дорожки и внутриквартальные проезды должны быть очищены от снега и наледи до асфальта и бордюрного камня. При отсутствии усовершенствованных покрытий допускается уплотненный снежный накат.

10.5.4. Уборка от мусора газонных покрытий осуществляется ежедневно вручную.

10.5.5. Крышки всех колодцев ливневой канализации и других водоприемных устройств очищаются от снега и льда на всей поверхности.

10.5.6. Элементы благоустройства в целях безопасности граждан поддерживаются в исправном состоянии и очищаются от снега и наледи.

10.5.7. С началом снегопада пешеходные дорожки, внутриквартальные проезды, тротуары

обрабатываются противогололедным материалом. Время на обработку всей площади внутриквартальных территорий не должно превышать три часа с начала снегопада.

10.5.8. Снегоуборочные работы на внутриквартальных проездах, пешеходных дорожках начинаются сразу по окончании снегопада. Время на снегоочистку всей площади проездов не должно превышать шесть часов, тротуаров и пешеходных дорожек - три часа. При длительных и интенсивных снегопадах уборка снега на проездах производится каждые шесть часов, на пешеходных дорожках и тротуарах - каждые три часа.

10.5.9. После обработки производится очистка пешеходных дорожек, внутриквартальных проездов механизированным способом или вручную от льда и уплотненного снега. Уборка скола производится одновременно со скалыванием или немедленно по его окончании.

10.5.10. Снег, очищаемый с внутриквартальных территорий, складируется в снежный вал на указанных территориях таким образом, чтобы были обеспечены проход пешеходов, проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них и сохранность зеленых насаждений. Вывоз складируемого снега осуществляется при превышении размеров снежного вала по ширине и высоте отметки в 1 м.

10.5.11. Складирование снега на внутриквартальных территориях должно предусматривать отвод талых вод.

10.6. Требования к содержанию внутриквартальных территорий в летний период.

10.6.1. В период летней уборки с 16 апреля по 15 октября основной задачей является удаление загрязнений, отходов, пыли, которые скапливаются на внутриквартальных территориях.

10.6.2. Выполнение операций по уборке внутриквартальных территорий в летний период обеспечивает снижение пылеобразования и оказывает благоприятное воздействие на окружающую среду. Важнейшим условием качественного выполнения операций по уборке внутриквартальных территорий является их своевременность.

10.6.3. Территории с усовершенствованным покрытием, включая прилотковые зоны внутриквартальных проездов, промываются и очищаются от песка и всякого вида загрязнений.

10.6.4. После завершения работ по уборке и промывке внутриквартальных территорий после зимнего периода засоренность не должна превышать 30 г/кв. м. Мойка тротуаров должна быть завершена до начала следующей технологической операции (мойка проезжей части).

10.6.5. Газонные покрытия очищаются от опавшей листвы и мусора вручную. Высота травяного покрова на газонах должна составлять 10-15 см. Допускается хранение скошенной травы на газонах не более трех суток.

10.6.6. На территориях зеленых насаждений (кустарники и деревья), не относящихся к территориям зеленых насаждений, указанным в Законе Санкт-Петербурга от 23.06.2010 N 396-88 "О зеленых насаждениях в Санкт-Петербурге", производятся вырезка и вырубка сухостоя, прореживание и формовка кроны деревьев и кустарников на основании порубочного билета, а также выявление и удаление аварийных, больных деревьев и кустарников.

10.6.7. После завершения работ по уборке газонов от опавшей листвы, вырезке и вырубке сухостоя, прореживанию и формовке кроны деревьев и кустарников, а также удалению аварийных, больных деревьев и кустарников, покосу газона порубочные остатки, скошенная трава, собранные опавшие листья должны быть погружены и вывезены.

10.6.8. Содержание элементов системы отвода поверхностных и дренажных вод - в соответствии с настоящими Правилами.

10.6.9. Крышки всех колодцев ливневой канализации и других водоприемных устройств очищаются от смета, листвы и мусора без сброса листьев и смета по всей поверхности в колодцы ливневой канализации, другие водоприемные устройства, а также в реки, каналы и другие водоемы.

10.6.10. Урны содержатся чистыми в исправном состоянии без дефектов, окрашиваются по мере необходимости.

10.7. Требования к ремонту элементов благоустройства, расположенных на внутриквартальных территориях, включают:

10.7.1. Ремонт внутриквартальных проездов, включая въезды и выезды, пешеходных дорожек с усовершенствованным покрытием:

устранение деформаций и повреждений внутриквартальных проездов (заделка выбоин,

просадок, шелушения, выкрашивания и других дефектов);

ликвидацию отдельных повреждений и просадок тротуаров с покрытиями всех видов с частным исправлением оснований при общей площади мест, подлежащей ремонту;

устранение поврежденных бордюров: устранение отдельных повреждений, перестановку или замену отдельных разрушенных и недостающих бортовых камней;

заливку трещин на асфальтобетонных покрытиях;

устранение сколов и обломов плит цементобетонных покрытий, замену, подъем и выравнивание отдельных плит с заменой плитки на новую и без замены;

ликвидацию колейности и восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий;

устранение дефектов элементов системы водоотвода, замену отдельных разрушенных бетонных бортовых камней для пропуска поверхностных вод;

устранение отклонения крышки или решетки люка колодца (ковера) относительно уровня дорожного покрытия более 2,0 см;

покраску бетонных бортовых камней для пропуска поверхностных вод.

10.7.2. Осуществление работ по ремонту должно осуществляться в текущем агротехническом периоде, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце втором настоящего пункта.

В случае если размеры отдельных просадок, выбоин превышают по длине 15 см, ширине - 60 см и глубине - 5 см, они должны быть устранены в течение 10 суток после обнаружения.

10.7.3. Ремонт неусовершенствованных покрытий внутриквартальных территорий включает устранение ухабов, выбоин и ям.

10.7.4. Ремонт газонов включает:

снятие, вывоз, размещение, утилизацию дернины и износившегося растительного слоя на участках с неудовлетворительным состоянием газона, разработку грунта; разрыхление подстилающего слоя газона (вспашку, боронование или дискование) с выборкой частей сорных растений;

устройство, восстановление дренирующего слоя;

ремонт, ручное и механизированное устройство газона с добавлением растительной земли или без добавления растительной земли: подготовку почвы для устройства газона, выравнивание и планировку поверхности газона, посев газонов, гидропосев газонов, устройство газонов из готовых рулонных заготовок, одерновку с заполнением швов растительной землей, прикатывание поверхности газона, полив газона и внесение удобрений.

11. Мероприятия по содержанию детских, спортивных площадок, площадок для выгула животных и требования к осуществлению указанных мероприятий

11.1. Мероприятия по содержанию детских, спортивных площадок, площадок для выгула животных (далее в настоящем разделе - площадки) и элементов благоустройства, расположенных на них, включают:

11.1.1. Осмотр площадок;

11.1.2. Поддержание чистоты и технически исправного состояния площадок и элементов благоустройства, расположенных на них;

11.1.3. Ремонт элементов благоустройства, расположенных на площадках.

11.2. Требования к осмотру площадок:

11.2.1. В целях своевременного выявления ненадлежащего состояния площадок уполномоченным на содержание лицом проводятся осмотры площадок, которые включают:

первичный осмотр и проверку оборудования перед приемкой работ по размещению элементов благоустройства, расположенных на площадках;

визуальный осмотр, который позволяет обнаружить очевидные неисправности и посторонние предметы, представляющие опасность, вызванные пользованием оборудования, климатическими условиями, актами вандализма;

функциональный осмотр представляет собой детальный осмотр в целях проверки исправности и устойчивости оборудования, выявления износа элементов конструкции оборудования;

основной осмотр представляет собой осмотр в целях оценки соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности.

11.2.2. Визуальный осмотр элементов благоустройства площадок проводится еженедельно.

11.2.3. Функциональный осмотр проводится с периодичностью один раз в один-три месяца в соответствии с инструкцией изготовителя, а также с учетом интенсивности использования площадки. Особое внимание уделяется скрытым, труднодоступным частям элементов благоустройства, расположенных на площадках.

11.2.4. Основной осмотр проводится раз в год.

В ходе ежегодного основного осмотра определяются наличие гниения деревянных элементов, коррозии металлических элементов, влияние выполненных ремонтных работ на безопасность оборудования.

По результатам ежегодного осмотра выявляются дефекты элементов благоустройства, подлежащие устранению, определяются характер и объем необходимых ремонтных работ и составляется акт.

11.2.5. При обнаружении в процессе осмотра оборудования дефектов, влияющих на безопасность оборудования, дефекты должны быть незамедлительно устранены. Если это невозможно, эксплуатацию оборудования необходимо прекратить либо оборудование должно быть демонтировано и удалено с площадки.

11.2.6. Результаты осмотра площадок и проведение работ по содержанию и ремонту площадок регистрируются в журнале, который хранится у уполномоченного на содержание лица.

11.2.7. Вся эксплуатационная документация (паспорт, акт осмотра и проверки, графики осмотров, журнал и т.п.) подлежит постоянному хранению.

11.3. Требования к поддержанию чистоты и технически исправного состояния площадок и элементов благоустройства, расположенных на них.

Мероприятия по поддержанию чистоты и технически исправного состояния площадок и элементов благоустройства, расположенных на них, включают:

проверку и подтягивание узлов крепления;

обновление окраски элементов благоустройства;

обслуживание ударопоглощающих покрытий;

смазку подшипников;

нанесение на элементы благоустройства маркировок, обозначающих требуемый уровень ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов;

обеспечение чистоты элементов благоустройства, включая покрытие площадки;

восстановление ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов и корректировка их уровня;

в случае необходимости осуществление подсыпки или замены песка в песочницы;

оборудование площадки урнами (удаление мусора из урн в утренние часы по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки);

в зимнее время очищение площадки от снега в течение пяти часов после окончания снегопада, в летнее время подметание площадки не реже одного раза в сутки.

Содержание средств наружного освещения, расположенных на площадке, в исправном состоянии, осветительная арматура и(или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов;

содержание полимерного покрытия.

Требования по содержанию полимерного покрытия в случае его установки:

регулярное проведение промывки и уборки полимерного покрытия с применением инструментов и механизмов, не вызывающих повреждения покрытия;

в зимний период проведение очистки полимерного покрытия от снега с применением инструментов и механизмов, не вызывающих повреждения покрытия.

11.4. Требования к ремонту элементов благоустройства, расположенных на площадках

11.4.1. Ремонт элементов благоустройства, расположенных на площадках, включает:

замену крепежных деталей;

сварку поврежденных элементов благоустройства;

замену частей элементов благоустройства (например изношенных желобов горок);

замену отдельных элементов благоустройства.

11.4.2. Лица, производящие ремонт на территории площадки, принимают меры по ограждению места производства работ, исключающему допуск детей и получение ими травм.

11.5. В целях обеспечения надлежащего состояния площадок не допускается:

размещать постоянно или временно механические транспортные средства;

складировать снег, смет, листву, порубочные остатки;

при проведении строительных, земельных, ремонтных и иных работ, связанных с благоустройством, на прилегающей территории ведение работ и складирование строительных материалов на территории площадок;

наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, не заглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей).

12. Мероприятия по содержанию контейнерных площадок и требования к осуществлению указанных мероприятий

12.1. Мероприятия по содержанию контейнерных площадок включают:

12.1.1. Мониторинг состояния контейнерных площадок и элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках.

12.1.2. Поддержание чистоты и технически исправного состояния контейнерных площадок и элементов благоустройства, расположенных на них.

12.1.3. Ремонт элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках, в том числе оборудованных контейнерами заглубленного типа.

12.2. Требования к мониторингу состояния контейнерных площадок и элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках.

12.2.1. В целях осуществления надлежащего содержания контейнерных площадок уполномоченным лицом осуществляется мониторинг состояния контейнерных площадок и элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках.

12.2.2. Вся эксплуатационная документация подлежит постоянному хранению.

12.3. Требования к поддержанию чистоты и технически исправного состояния контейнерных площадок и элементов благоустройства, расположенных на них, включают:

12.3.1. Ежедневную уборку контейнерной площадки, а также в случае загрязнения отходами из контейнеров прилегающей к ней территории.

12.3.2. Мойку и дезинфекцию контейнерной площадки в летний период с 16 апреля по 15 октября по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю.

12.3.3. Дезинфекцию, дератизацию контейнерной площадки по мере необходимости.

12.3.4. Промывку и дезинфекцию установленного оборудования при несменяемых контейнерах не реже одного раза в 10 дней.

12.3.5. Уборку мусора, просыпавшегося из контейнеров при погрузочно-разгрузочных работах, которая производится незамедлительно работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.

12.3.6. Устранение мелких дефектов покрытий и ограждений.

12.3.7. Обновление окраски контейнерной площадки (в том числе ограждений) и окраску установленного на ней оборудования.

12.3.8. Нанесение на контейнерную площадку и установленное оборудование маркировок и информации.

12.3.9. Ремонт и(или) замену неисправных контейнеров в течение одного календарного дня после выявления неисправности.

12.4. Требования к ремонту элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках, в том числе оборудованных контейнерами заглубленного типа, включают:

12.4.1. Подготовительные работы:

12.4.1.1. Демонтаж поврежденного ограждения (при необходимости).

12.4.1.2. Разборка основания контейнерной площадки и(или) подъездных путей (при необходимости).

12.4.1.3. Для контейнеров заглубленного типа - демонтаж, разборка старого контейнера с его последующей утилизацией, в том числе с учетом вывоза и размещения отходов (при необходимости).

12.4.2. Основные ремонтные работы:

12.4.2.1. Устройство подстилающих слоев и железобетонных плит (при необходимости).

12.4.2.2. Монтаж заглубленного контейнера и (или замена) его частей (мешок, крышка, облицовка, опорное кольцо и пр.) либо замена ограждения контейнерной площадки, деталей ограждения (при необходимости).

12.4.2.3. Устройство мощения.

12.4.2.4. Устройство основания контейнерной площадки и(или) подъездных путей (при необходимости).

12.4.2.5. Установка ограждения, в том числе газонного, с покраской (при необходимости).

13. Мероприятия по содержанию пляжей и требования к осуществлению указанных мероприятий

13.1. Мероприятия по содержанию пляжа включают:

оснащение пляжа элементами благоустройства в целях осуществления надлежащего содержания;

уборку пляжей;

содержание и ремонт элементов благоустройства.

13.2. Требования к оснащению пляжей элементами благоустройства в целях осуществления надлежащего содержания.

13.2.1. Уполномоченные на содержания лица обязаны оснащать территории пляжей Санкт-Петербурга необходимым оборудованием в соответствии со следующими требованиями:

13.2.2. Урны необходимо располагать на расстоянии 3-5 м от полосы зеленых насаждений и не менее 10 м от уреза воды. Урны должны быть расставлены из расчета не менее одной урны на 1600 кв. м прибрежной территории пляжа. Расстояние между установленными урнами не должно превышать 40 м.

13.2.3. На территории пляжей необходимо устраивать общественные туалеты из расчета одно место на 75 посетителей. Расстояние от общественных туалетов до места купания должно быть не менее 50 м и не более 200 м.

13.3. Требования к уборке пляжей.

Работы по уборке включают:

своевременную уборку от мусора территории пляжа и благоустройство пляжа;

удаление дикой поросли на пляже;

организацию работы по контролю за санитарным состоянием пляжа;

сбор и вывоз мусора, образованного на территории пляжа.

13.3.1. Уборка пляжей включает летнюю и зимнюю уборку.

13.3.2. Требования к уборке пляжей в летний период.

13.3.2.1. Уборка пляжей осуществляется ежедневно не менее двух раз в день.

13.3.2.2. Технический персонал пляжа после его закрытия должен производить основную уборку пляжа и элементов благоустройства, расположенных на нем, мойку тары и дезинфекцию туалетов. Днем следует производить патрульную уборку. Вывозить собранные отходы разрешается до восьми часов утра.

13.3.2.3. Открытые и закрытые раздевалки, павильоны для раздевания, гардеробы следует мыть ежедневно с применением дезинфицирующих растворов.

13.3.2.4. Ежегодно на пляж необходимо подсыпать чистый песок или гальку.

13.3.2.5. При наличии специальных механизмов на песчаных пляжах не реже одного раза в неделю следует производить механизированное рыхление поверхностного слоя песка с удалением собранных отходов. После рыхления песок необходимо выравнивать.

13.3.2.6. Механизированное рыхление поверхностного слоя песка должно производиться на глубину от 10 см до 20 см.

13.3.2.7. Ежедневно должно производиться подметание пешеходных дорожек на пляжах.

13.3.3. Требования к уборке пляжей в зимний период.

13.3.3.1. Уборка пляжей от отходов осуществляется не менее трех раз в неделю.

13.3.3.2. Вывоз мусора с мест сбора твердых коммунальных отходов осуществляется по мере накопления, но не реже чем один раз в трое суток.

13.3.3.3. Снегоуборочные работы (механизированное подметание и ручная зачистка на пешеходных дорожках) должны начинаться после окончания снегопада. Тротуарное покрытие в местах, где производится механизированная уборка, может иметь снежный накат. Запрещается обрабатывать покрытие пешеходных дорожек и площадок поваренной солью, а также специальными реагентами и щебнем.

13.4. Требования к содержанию и ремонту элементов благоустройства, расположенных на территории пляжа.

При осуществлении содержания и ремонта элементов благоустройства, расположенных на территории пляжа, осуществляется:

очистка, ремонт и покраска элементов благоустройства, расположенных не территории пляжа;

содержание в исправном состоянии ограждения мест купания (при наличии);

осуществление содержания зеленых насаждений, газонов, осуществление санитарной рубки аварийных деревьев на территории пляжа, вывоз порубочных остатков;

очистка колодцев ливневой канализации (при их наличии);

удаление несанкционированных надписей и(или) рекламы с территории пляжа и элементов благоустройства;

замена технически и морально устаревших элементов благоустройства;

установка на обслуживаемых территориях урн для мусора, их своевременная очистка, покраска.

13.5. На пляжах и в местах массового отдыха не допускается:

въезд на территорию пляжа на транспортных средствах, кроме велосипедов и случаев, установленных в пункте 13.6 настоящего приложения;

не допускать загрязнение территории пляжа животными;

оставлять отходы, мусор вне специально отведенного для этого места;

разжигать костры;

разжигать мангалы вне специально оборудованных площадок.

13.6. Разрешается въезд на территорию пляжа техники, предназначенной для обслуживания и уборки территории пляжа, оперативного транспорта профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, если такой въезд связан с обеспечением безопасности людей.

14. Мероприятия по содержанию территории домовладения и требования к осуществлению указанных мероприятий

14.1. Мероприятия по содержанию территории домовладения включают:

14.1.1. Обеспечение надлежащего состояния фасадов домовладения, ограждений (заборов), а также прочих сооружений в границах домовладения.

14.1.2. Установку на домовладении знака адресации и поддержание его в исправном состоянии в соответствии с требованиями, установленными в разделе 26 настоящего приложения.

14.1.3. Удаление больных или аварийных деревьев, недопущение посадки деревьев в охранной зоне газопроводов, кабельных и воздушных линий электропередач и других инженерных сетей.

14.1.4. Очистку канавы и трубы для стока воды в границах домовладения, в весенний период обеспечение прохода талых вод.

14.1.5. Складирование счищенного с территории снега таким образом, чтобы был обеспечен проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них, проход пешеходов и сохранность зеленых насаждений.

14.1.6. Недопущение нарушения при организации въезда-выезда к территории домовладения через водоотводную канаву, водопропускную трубу с проезжей части их

повреждения или уничтожения, а в случае повреждения или уничтожения - их восстановление.

14.1.7. Не допускается сжигание любых видов отходов на территориях домовладений.

15. Мероприятия по содержанию строительных площадок, площадок производства работ и требования к осуществлению указанных мероприятий

15.1. При осуществлении мероприятий по содержанию строительных площадок, площадок производства работ (далее - строительные площадки) устанавливаются следующие требования:

15.1.1. Складирование материалов и оборудования следует производить только в пределах строительных площадок, зоны производства работ или в соответствии с утвержденным проектом.

15.1.2. Принятие мер по недопущению загрязнения прилегающей к зоне производства работ (строительной площадке) территории.

15.1.3. Выезды со строительной площадки должны иметь усовершенствованное покрытие и содержаться в чистоте.

15.1.4. До начала производства работ установка забора по периметру строительной площадки либо ограждения зоны производства работ в соответствии с правилами производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством, содержание забора (ограждения) в чистоте и исправном состоянии, а также выполнение своевременного ремонта и окраски его, но не реже одного раза в год в весенний период, содержание забора без проемов, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений, надписей.

15.1.5. Соблюдение ежедневной чистоты и порядка на подъездах к строительным площадкам, зоне производства работ. В зимний период производитель работ обеспечивает надлежащее содержание пешеходных сооружений через траншеи.

15.1.6. Мойка колес и кузовов транспортных средств при выезде со строительных площадок, осуществление иных мероприятий, направленных на недопущение загрязнения территории Санкт-Петербурга.

15.1.7. Обеспечение наличия на территории строительной площадки контейнеров и(или) бункеров для сбора твердых бытовых, крупногабаритных и строительных отходов.

15.1.8. Сбор, вывоз и размещение отходов в установленном Правительством Санкт-Петербурга порядке.

15.1.9. Вывоз снега, убранного с территории строительной площадки и не содержащего отходы, на специально оборудованные площадки для приема и утилизации снега.

15.1.10. Осуществление восстановления нарушенных объектов и элементов благоустройства в соответствии с проектом благоустройства после окончания строительных или ремонтных работ в соответствии с требованиями к восстановлению нарушенных объектов и элементов благоустройства.

15.1.11. Оборудование благоустроенных подъездов к площадке производства работ, внутриплощадочных проездов.

15.1.12. Обеспечение при производстве работ требований в отношении зеленых насаждений в соответствии с Правилами охраны и использования территорий зеленых насаждений общего пользования, территорий зеленых насаждений, выполняющих специальные функции, территорий зеленых насаждений ограниченного пользования, утвержденными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.01.2014 N 8, и согласованным проектом благоустройства.

15.1.13. Обеспечение сохранности элементов благоустройства.

15.1.14. Обеспечение укрепления стенок траншей и котлованов в соответствии с требованиями СП 104-34-96 "Производство земляных работ".

15.2. Не допускается:

15.2.1. Складировать отходы, образованные в процессе производства работ, за пределы строительной площадки, площадки производства работ.

15.2.2. Содержать территории строительной площадки в загрязненном состоянии.

16. Требования к осуществлению мероприятий по содержанию автостоянок

16.1. При осуществлении мероприятий по содержанию автостоянок устанавливаются

следующие требования:

16.1.1. Установить по всему периметру территорий автостоянок ограждение, которое должно быть устойчивым к механическим воздействиям и воздействиям внешней среды, обеспечить устройство усовершенствованного покрытия выездов.

16.1.2. Следить за надлежащим техническим состоянием ограждений автостоянок, их чистотой, своевременной очисткой от грязи, снега, наледи, информационно-печатной продукции.

16.1.3. Не допускать складирования материалов, различных конструкций на территориях автостоянок.

16.1.4. Содержать территории автостоянок с соблюдением санитарных, экологических и противопожарных правил.

16.1.5. Установить контейнеры (урны) для сбора отходов, обеспечить регулярный вывоз твердых бытовых отходов, снега.

16.1.6. Обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов на территорию автостоянок и выделить не менее 10 мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, где стоянка иных транспортных средств запрещена. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно согласно статье 15 Федерального закона "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

17. Мероприятия по содержанию кладбищ и требования к осуществлению указанных мероприятий

17.1. Мероприятия по содержанию кладбища, осуществляемые специализированными государственными учреждениями, включают следующие виды работ:

17.2. Содержание элементов благоустройства, расположенных на территории кладбища.

17.3. Содержание кладбища в зимний период.

17.4. Содержание кладбищ в летний период.

17.5. Требования к содержанию элементов благоустройства, расположенных на территории кладбища:

17.5.1. Общественные туалеты на кладбищах должны находиться в чистом и исправном состоянии. Урны на территориях общественных туалетов должны быть очищены.

17.5.2. Контейнеры для отходов и урны на территории кладбища должны быть очищены. Отходы должны вывозиться по мере накопления, не реже одного раза в три дня.

17.5.3. Не допускается наличие древесных насаждений, поваленных и в аварийном состоянии. Аварийные древесные насаждения подлежат сносу в порядке, установленном действующим законодательством в отношении сноса аварийных зеленых насаждений.

17.5.4. Участки захоронений умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя, должны очищаться от грязи и мусора. Высота травы не должна превышать 15 см.

17.5.5. Элементы благоустройства, расположенные на кладбище, должны быть окрашены и находиться в исправном состоянии.

17.6. Требования к содержанию кладбищ в зимний период:

17.6.1. Центральные дорожки кладбищ, подъездные пути, тротуары должны быть очищены от снега. Уборка производится 18 раз в месяц с подсыпкой противогололедных средств два раза в месяц. Допускается наличие ровного снежного наката без наличия ледяных отложений.

17.6.2. Уборка проезжей части и тротуаров должна начинаться сразу после снегопада.

17.6.3. В первую очередь осуществляется вывоз снега, скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований с центральных дорожек и подъездных путей.

17.6.4. Не допускается применение противогололедных материалов и складирование счищаемого с дорожек засоленного снега и льда на могилах, газонах, кустарниках.

17.7. Требования к содержанию кладбищ в летний период:

17.7.1. Центральные дорожки, подъездные пути, тротуары и иные территории общего пользования на кладбищах должны быть очищены от различного рода загрязнений 16 раз в месяц с поливом один раз в месяц.

17.7.2. Наличие поросли сорной древесно-кустарниковой растительности допускается не более 10 процентов от площади участков захоронений.

17.7.3. Необходимо осуществлять уход за цветниками (с мая по сентябрь - один раз в месяц), косьбу травы на воинских братских захоронениях (далее - ВБЗ), откосах канав, прилегающих территориях, участках с захоронениями невостребованных умерших (с мая по октябрь - два раза в месяц), чистку открытых дренажных систем (два раза в год), покраску ограждений (один раз в год), уборку и очистку береговых откосов от мусора и наплавных загрязнений (с мая по ноябрь - четыре раза в месяц), косьбу береговых откосов (с мая по октябрь - один раз в месяц).

17.7.4. Высадка декоративных деревьев и кустарников производится в защитной зоне кладбища. Запрещено высаживание деревьев ближе чем пять метров от захоронений.

17.7.5. Производится сбор и вывоз в установленном порядке отходов, смета, листьев, веток, установка и очистка мусорных контейнеров, вывоз жидких отходов, ручная уборка территории.

17.7.6. Производится обработка набивных дорожек и плиточного покрытия средствами для борьбы с сорными растениями (два раза в летний период).

17.7.7. Производится чистка, покраска, обновление знаков, раковин, уборка территории на памятных захоронениях (ВБЗ, захоронения Героев России и Советского Союза, Кавалеров Ордена Славы).

17.7.8. Производится обслуживание летних поливочных водопроводов, электрических, тепловых сетей, сетей освещения, водоснабжения и газоснабжения.

17.8. Содержание могил, надмогильных сооружений, ниш в колумбариях, склепов осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 07.03.2006 N 210 "Об организации похоронного дела в Санкт-Петербурге".

18. Мероприятия по содержанию водных устройств и требования к осуществлению указанных мероприятий

18.1. Водные устройства должны содержаться в чистоте и исправном состоянии владельцами водных устройств.

18.2. Содержание фонтанов, фонтанных комплексов, принадлежащих Санкт-Петербургу на праве государственной собственности, осуществляется уполномоченным на содержание лицом.

18.3. Фонтаны и фонтанные комплексы запускаются в работу и выводятся из работы в соответствии с графиками, утверждаемыми Комитетом по энергетике и инженерному обеспечению. На фонтанах, не имеющих возможности запуска в работу из-за технического состояния, проводятся работы только по межсезонному обслуживанию.

18.4. Мероприятия по содержанию фонтанов и фонтанных комплексов и требования по их осуществлению в зависимости от сезонности выполнения включают:

18.4.1. Подготовку фонтанов и фонтанных комплексов к летней эксплуатации.

При подготовке к летней эксплуатации выполняются следующие виды работ:

погрузка со склада и транспортировка оборудования;

демонтаж зимних защитных приспособлений;

уборка мусора из чаш и подземных сооружений;

промывка чаш и декоративных элементов, внутренних и наружных сетей водопровода и канализации;

восстановление целостности подземных помещений, технических подполов, заглубленных камер управления;

уборка в технологических помещениях перед установкой оборудования;

монтаж элементов коллекторов;

установка фонтанных насадок;

установка светильников;

расключение подводных кабельных соединений;

настройки систем сноса струи и долива воды;

монтаж электромагнитных клапанов подъема струй;

установка насосов;

монтаж звукового оборудования;

монтаж водомерных узлов;

монтаж систем вентиляции;

монтаж электрооборудования в щитах управления;

заполнение водой чаш трубопроводов;

запуск в работу и регулировка параметров.

Работы по подготовке фонтанов и фонтанных комплексов к летней эксплуатации производятся с апреля по май.

18.4.2. Работы по содержанию фонтанов и фонтанных комплексов в летний период.

В процессе летней эксплуатации выполняются следующие виды работ:

периодический осмотр конструкций, инженерных систем, колодцев;

проверка работы систем и регулировка параметров;

очистка воды в чаше фонтана от крупного мусора;

смена воды в чашах;

очистка чаш и колодцев от ила, грязи и мусора;

мытье чаш и декоративных элементов;

техническое обслуживание электроавтоматики щитов управления, снятие показаний приборов учета;

техническое обслуживание основных насосов;

настройка систем сноса струи и долива воды;

техническое обслуживание систем подсветки и освещения;

обслуживание энергетического оборудования;

техническое обслуживание электромагнитных клапанов долива воды в чаши и клапанов подъема струй;

техническое обслуживание акустических систем.

Работы по содержанию фонтанов и фонтанных комплексов в летний период производятся с апреля по октябрь.

18.4.3. Работы по консервации фонтанов и фонтанных комплексов на зимний период.

В процессе консервации фонтанов по окончании сезона эксплуатации выполняются следующие виды работ:

погрузка, разгрузка, транспортировка защитных приспособлений для консервации;

слив воды из чаш фонтана (закрытие задвижки в водомерном узле, регулировка слива);

очистка чаш от ила, твердых предметов;

уборка в технологических помещениях;

мытье чаш и декоративных элементов;

мытье стенок камер-фильтров, откачка воды из камер;

слив воды из систем водопровода и канализации, закрытие задвижек;

слив воды из наружных сетей водопровода и канализации;

промывка наружных канализационных сетей;

установка защитных приспособлений в чашах;

утепление трубопроводов водомерных узлов;

демонтаж насадок;

демонтаж элементов коллекторов;

демонтаж систем вентиляции;

демонтаж насосов;

демонтаж светильников;

расключение подводных кабельных соединений;

демонтаж электромагнитных клапанов долива воды и подъема струй;

демонтаж систем сноса струи и долива воды;

демонтаж звукового оборудования;

демонтаж электрооборудования в щитах управления;

демонтаж водомерных узлов и установка заглушек;

погрузка, разгрузка, транспортировка демонтированного оборудования на склад.

Работы по консервации фонтанов и фонтанных комплексов производятся с октября по ноябрь.

18.4.4. Техническое обслуживание фонтанов и фонтанных комплексов в межсезонный

период.

В межсезонный период на фонтанах и фонтанных комплексах, а также с оборудованием фонтанов и фонтанных комплексов выполняются работы по периодическому планово-предупредительному осмотру и ремонту:

периодический осмотр сооружений, защитных и утеплительных конструкций, колодцев;

уборка мусора, откачка воды из чаш, насосных камер и камер управления, проверка состояния инженерных систем;

зачистка и покраска трубопроводов, запорной арматуры;

герметизация стыковых соединений;

зачистка и покраска насосного кессона, в случае с бетонным покрытием - защита гидроизоляционными материалами;

зачистка и покраска крышек лазов в подземные помещения и шкафа щита управления;

ревизия демонтированных задвижек, кранов, поворотных дисковых затворов, затворов отсечки насосов, кранов регулировки напора;

ревизия задвижек, установленных в чашах, сливных задвижек, вводных задвижек подачи воды;

восстановление целостности чаш путем герметизации швов выполняется после таяния снега;

очистка и шлифовка струйных насадок;

техническое обслуживание и текущий ремонт насосов;

электроизмерительные работы на электротехническом оборудовании;

осмотр и диагностика подводящих электрокабелей;

техническое обслуживание и текущий ремонт акустических систем;

техническое обслуживание и текущий ремонт электромагнитных клапанов долива воды;

техническое обслуживание и текущий ремонт систем подсветки;

техническое обслуживание и ремонт силовых систем;

техническое обслуживание и текущий ремонт систем электропитания и автоматики;

техническое обслуживание фильтровальных установок;

техническое обслуживание электроклапанов подъема струй;

проверка состояния сварных элементов коллектора, фильтра грубой очистки, водомерного узла, при необходимости - восстановление.

Работы по межсезонному обслуживанию фонтанов и фонтанных комплексов производятся с октября по апрель.

18.4.5. Содержание элементов фонтанов:

18.4.5.1. Не допускается наличия разного рода загрязнений в чашах фонтанов, элементах конструкции, технических помещениях, а также в радиусе 5 метров от чаш фонтанов и технических помещений.

18.4.5.2. Количество работающих форсунок должно быть не менее 80 процентов от общего количества.

18.4.5.3. Количество работающих светильников, выполняющих функцию декоративной подсветки, должно быть не менее 90 процентов от общего количества.

18.4.5.4. Вода в чашах фонтанов должна быть чистой без посторонних запахов.

18.4.5.5. Водозаборники на насосы должны быть очищены.

18.4.5.6. Конструкции фонтанов и декоративные элементы должны быть целыми.

18.4.6. Работы по консервации в целях содержания фонтанов прекращаются после проведения консервации.

18.4.6.1. Консервация фонтанов осуществляется ежегодно до 5 октября и включает в себя опустошение чаш фонтанов, опустошение систем водоподведения и водоотведения, снятие форсунок, насосов, отключение систем электро- и водоснабжения, сверку оборудования фонтанов, закрытие и опечатывание технических помещений фонтанов.

18.4.6.2. Периодичность и требования по содержанию фонтанов устанавливаются техническими регламентами содержания фонтанов, утверждаемыми правообладателем.

19. Мероприятия по содержанию нестационарных торговых объектов и требования к осуществлению указанных мероприятий

19.1. Содержание нестационарных торговых объектов (далее - НТО) включает:

19.1.1. Производство помывки, ремонта и окраски НТО. Ремонт должен осуществляться с учетом сохранения внешнего вида и цветового решения, определенных проектом благоустройства.

19.1.2. Установку урны возле НТО, очистку урны от отходов в течение дня по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки, поддержание урны в надлежащем физическом и техническом состоянии.

19.2. В целях надлежащего содержания территории не допускается:

19.2.1. Возводить к НТО пристройки, козырьки, навесы и прочие конструкции, не предусмотренные проектами (за исключением конструкций, предназначенных для размещения информации театров и кинотеатров, выставочных залов (театральных и киноафиш) и плакатов социальной рекламы на НТО, используемых для реализации периодической печатной продукции).

19.2.2. Выставлять торгово-холодильное оборудование около НТО.

19.2.3. Складировать тару, товары, детали, иные предметы бытового и производственного характера у НТО и на их крышах, а также использовать НТО под складские цели.

19.3. После демонтажа НТО требуется привести земельный участок, находящийся в государственной собственности Санкт-Петербурга или собственность на который не разграничена, в первоначальное состояние: восстановить асфальтовое или иное первоначальное покрытие, газоны, зеленые насаждения.

20. Мероприятия по содержанию средств наружного освещения и требования к осуществлению указанных мероприятий

20.1. Территории общего пользования, территории предприятий, учреждений, организаций, площадки, объекты зеленых насаждений, а также аншлаги общественных и жилых зданий, дорожные знаки и указатели, элементы городской информации и витрины должны освещаться в темное время суток.

20.2. Включение устройств наружного освещения (далее - НО) осуществляется в соответствии с графиком работы НО в Санкт-Петербурге на соответствующий год, утверждаемым городской межведомственной комиссией по подготовке и проведению отопительного сезона в Санкт-Петербурге, состав которой утверждается постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.08.2004 N 1458.

20.3. Важнейшими задачами содержания НО являются обеспечение поддержания нормируемых светотехнических показателей установок НО, которые были предусмотрены в проектах и подтверждены при приемке установок в эксплуатацию, а также обеспечение высокого процента горения светильников на линии.

20.4. В подземных пешеходных переходах процент горения светильников должен составлять не менее 90 процентов как в дневном, так и в вечернем и ночном режимах (при числе установленных в переходе светильников менее 10 допускается один негорящий).

20.5. Процент горения светильников определяется группой контроля, утвержденной главным инженером, в которую рекомендуется включать представителей руководства эксплуатационного предприятия и эксплуатационной бригады, обслуживающей контролируемый участок, а также водителя машины, на которой производится объезд установок. Маршруты объездов НО должны включать, как правило, проверку не менее 25 процентов общего числа светильников в вечернем режиме и не менее 20 процентов общего числа светильников в ночном режиме контролируемого эксплуатационного участка бригады.

20.6. Процент горения светильников определяется как отношение числа горящих светильников к общему числу светильников, установленных на пути движения группы контроля по улицам и проездам данного участка.

20.7. Вышедшие из строя газоразрядные лампы, содержащие ртуть, должны храниться в специально отведенных для этих целей помещениях и вывозиться на специализированные предприятия для утилизации.

20.8. Не допускается вывозить указанные типы ламп вне специально оборудованных для захоронения (переработки) мест.

20.9. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы НО должны содержаться в чистоте, не иметь крена, очагов коррозии, окрашиваться собственниками (владельцами, пользователями) по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и поддерживаться в исправном состоянии.

20.10. Содержание и ремонт уличного и внутриквартального НО, подключенного к единой системе НО, осуществляет уполномоченный орган.

Содержание и ремонт НО, расположенного на территории, входящей в состав общего имущества собственников многоквартирного дома, осуществляют управляющие организации.

20.11. Опоры НО должны краситься, очищаться от надписей и любой информационно-печатной продукции, содержаться в исправном состоянии и чистоте.

20.12. При замене опор НО указанные конструкции должны быть демонтированы и вывезены владельцами сетей в течение трех суток.

20.13. Вывоз сбитых опор НО осуществляется владельцем опоры на дорогах незамедлительно, на остальных территориях - в течение суток после обнаружения такой необходимости (демонтажа).

20.14. За исправное и безопасное состояние и удовлетворительный внешний вид всех элементов и объектов, размещенных на опорах освещения и опорах контактной сети общественного (железнодорожного) транспорта, несет ответственность собственник (владелец) данных опор.

20.15. Не допускается эксплуатация НО при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов.

20.16. Нарушения в работе НО, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, следует устранять немедленно после обнаружения.

20.17. Собственники (владельцы) НО, а также организации, обслуживающие НО, обязаны:

20.17.1. Следить за надлежащим освещением территорий, качеством опор и светильников, осветительных установок, при нарушении или повреждении производить своевременный ремонт.

20.17.2. Следить за включением и отключением НО в соответствии с установленным порядком.

20.17.3. Соблюдать правила установки, содержания, размещения и эксплуатации НО и оформления.

20.17.4. Своевременно производить замену НО.

20.18. Срок восстановления свечения отдельных светильников не должен превышать 10 суток после обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения.

21. Мероприятия по содержанию произведений монументального искусства, уличной мебели, декоративных устройств, навесов, беседок, декоративных ограждений, ограждений объектов зеленых насаждений и требования к осуществлению указанных мероприятий

21.1. Содержание произведений монументального искусства, уличной мебели, декоративных устройств, навесов, беседок, декоративных ограждений, ограждений объектов зеленых насаждений (далее в настоящем разделе - объект) осуществляется правообладателями земельных участков в границах предоставленных земельных участков, на территориях общего пользования - обеспечивается уполномоченным на содержание лицом.

В случае если объект является объектом культурного наследия, его содержание осуществляется в соответствии с охранным обязательством, выдаваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если объект является музейным предметом, его содержание осуществляется в соответствии с требованиями законодательства о музейном фонде в Российской Федерации и музеях Российской Федерации.

21.2. Мероприятия по сохранению объектов включают:

регулярное визуальное обследование объектов;

содержание объектов;

ремонт объектов.

21.3. Требования к регулярному визуальному обследованию объектов.

Регулярное визуальное обследование объектов проводятся ежеквартально. В ходе визуальных обследований объектов осуществляется контроль за состоянием объектов в целом, его отдельных элементов, прилегающей территории.

21.3.1. В случае выявления в ходе проведения визуального обследования объекта дефектов, которые могут быть устранены в течение времени, отводимого на визуальное обследование объекта, такие дефекты подлежат устранению.

21.3.2. Если выявленные дефекты невозможно устранить в течение времени, отведенного на визуальное обследование объекта, то по результатам визуального обследования должны быть выявлены причины обнаруженных дефектов и повреждений, установлен нормативный уровень технического и санитарного состояния конструкций и составлены рекомендации для выполнения работ по ликвидации выявленных дефектов и повреждений конструкций.

21.3.3. Результаты визуального обследования объекта оформляются в акте обследования произведений монументально-декоративного искусства, малых архитектурных форм и иных объектов декоративного и рекреационного назначения (далее - Акт обследования).

21.3.4. Акт обследования является основным документом, на основании которого осуществляется планирование работ по их содержанию и ремонту.

21.4. Работы по содержанию объектов рекомендуется проводить не реже двух раз в год, за исключением отдельных видов работ, при температуре не ниже +10.

21.5. Требования к содержанию объектов.

В состав работ по содержанию объектов входит:

сезонные расчистки и промывки от загрязнений;

сезонные расстановка, крепление и разборка;

зачехление и обивка щитами особо ценных произведений монументального искусства на зимний период, снятие укрытия весной;

очистка урн от мусора;

удаление сорной растительности между конструктивными элементами;

восполнение утрат красочного слоя;

снегоочистка объектов и вывоз снега, в том числе его утилизация;

контроль за обеспечением сохранности объектов в период проведения исследовательских и производственных работ.

21.6. Требования к ремонту объектов.

В состав работ по ремонту объектов входит:

восполнение шовного заполнения;

расчистка и нанесение красочного слоя;

устранение деформаций и повреждений (заделка сколов и обломов, шелушения, выкрашивания и других дефектов покрытий), исправление кромок покрытий, устранение повреждений бордюров;

замена отдельных конструктивных элементов.

21.6.1. Восполнение шовного заполнения - вид работ, направленный на герметизацию межблочных и межплиточных швов путем заполнения их герметиками.

21.6.2. Расчистка и нанесение красочного слоя осуществляется по мере необходимости. Деревянные и металлические объекты подлежат окраске соответствующими типами краски не менее одного раза в год.

21.6.3. Устранение деформаций и повреждений (заделка сколов и обломов, и других дефектов) покрытий, исправление кромок покрытий, устранение повреждений бордюров, замена конструктивных элементов осуществляется по мере необходимости в соответствии с планом работ.

21.7. Не допускается:

21.7.1. Использовать объекты не по назначению.

21.7.2. Развешивать и наклеивать любую информационно-печатную продукцию на объекты, наносить надписи.

21.7.3. Ломать и повреждать объекты и их конструктивные элементы.

22. Мероприятия по содержанию уличных часов и требования к осуществлению указанных мероприятий

22.1. Мероприятия по содержанию уличных часов осуществляются уполномоченным на содержание лицом и включают поддержание технически исправного состояния и чистоты уличных часов.

22.2. Требование к поддержанию технически исправного состояния и чистоты уличных часов.

22.2.1. Обеспечивается:

правильность показаний времени;

замена элементов уличных часов;

помывка, обеспыливание уличных часов.

22.2.2. Выполнение работ по содержанию уличных часов не должно наносить вред объекту благоустройства, на котором они установлены, и создавать угроз безопасности людей.

23. Мероприятия по содержанию общественных туалетов и требования к осуществлению указанных мероприятий

23.1. Мероприятия по эксплуатации общественных туалетов включают:

подготовку к работе;

организацию эксплуатации;

обслуживание оборудования;

консервацию;

осуществление контроля за проведением работ.

23.2. Общественные туалеты различаются по типам:

стационарные туалеты;

модульные туалеты сетевые;

модульные туалеты с накопительными емкостями;

передвижные санитарно-гигиенические комплексы на базе автомобильных шасси;

передвижные туалеты.

23.3. Мероприятия по содержанию общественных туалетов.

23.3.1. Содержание общественных туалетов осуществляется круглогодично или в летний период (в зависимости от технических особенностей туалетов) и для всех видов туалетов включает работы по уборке, техническому обслуживанию, текущему и аварийному ремонту, материально-техническому обеспечению, сбору платы от посетителей. Указанные работы осуществляются постоянно вне зависимости от типов и сезонов работы туалетов.

23.3.2. Работы по уборке проводятся ежедневно и включают:

23.3.2.1. Содержание в надлежащем состоянии фасадов туалетов.

23.3.2.2. Содержание в надлежащем состоянии помещений общественного туалета.

23.3.2.3. Содержание в надлежащем виде хозяйственно-уборочного инвентаря и вверенного оборудования.

23.3.3. Работы по техническому обслуживанию, текущему и аварийному ремонту включают в себя:

23.3.3.1. Техническое обслуживание электротехнического оборудования.

23.3.3.2. Текущий ремонт электротехнического оборудования.

23.3.3.3. Техническое обслуживание сантехнического оборудования.

23.3.3.4. Текущий ремонт сантехнического оборудования.

23.3.3.5. Техническое обслуживание теплотехнического оборудования.

23.3.3.6. Техническое обслуживание технологического оборудования помещений и инвентаря.

23.3.3.7. Текущий ремонт технологического оборудования, помещений и инвентаря.

23.3.4. Работы по материально-техническому обеспечению проводятся ежедневно и включают в себя:

23.3.4.1. Обеспечение расходными материалами и инвентарем.

23.3.4.2. Составление дефектных ведомостей и заявок на техническое обслуживание.

23.3.4.3. Разработка, анализ применения норм расходов по материальным и трудовым ресурсам и контроль за ними.

23.4. Мероприятия по содержанию общественных туалетов, которые по техническим причинам могут эксплуатироваться только в период положительных температур окружающего воздуха, требуют проведения специальных работ по следующим видам туалетов.

23.4.1. Модульные туалеты с накопительными емкостями.

Ежегодно на летний период в соответствии с заявкой уполномоченного на озеленение исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга уполномоченное на содержание лицо выставляет на территориях объектов зеленых насаждений туалеты модульного типа (с накопительными емкостями).

23.4.1.1. При подготовке к летней эксплуатации выполняются следующие виды работ:

монтаж оборудования;

погрузка со склада и транспортировка модульных туалетов с накопительными емкостями;

заправка емкости верхнего бака-резервуара водой и подготовка к эксплуатации.

23.4.1.2. При эксплуатации в летний период выполняются следующие виды работ:

откачка фекальной жидкости своевременно с предоставлением спецтехники;

заправка емкости бака-резервуара водой.

23.4.1.3. При подготовке к консервации на зимний период выполняются следующие виды работ:

погрузка и транспортировка модульных туалетов на склад;

демонтаж оборудования;

опорожнение емкостей баков;

осушка и промывка внутренних систем водоснабжения и водоотведения;

заливка незамерзающей жидкости во внутреннюю систему;

сезонный ремонт.

23.4.2. Мероприятия по содержанию передвижных санитарно-гигиенических комплексов (далее - ПСГК).

Ежегодно на летний период уполномоченное на содержание лицо выставляет в местах, согласованных с администрациями районов Санкт-Петербурга, ПСГК. Установка ПСГК осуществляется в местах, где существует возможность подключения к инженерным коммуникациям водоснабжения и канализации.

23.4.2.1. При подготовке к летней эксплуатации выполняются следующие виды работ:

монтаж сантехнического и технологического оборудования;

демонтаж зимних защитных приспособлений;

перемещение ПСГК со склада к месту установки;

подключение к системам водоснабжения и канализации.

23.4.2.2. При эксплуатации в летний период выполняются следующие виды работ:

откачка фекальной жидкости;

заправка емкости бака-резервуара водой.

23.4.2.3. При подготовке к консервации ПСГК на зимний период выполняются следующие виды работ:

промывка и просушка внутренних систем водоснабжения и водоотведения ПСГК;

заливка незамерзающей жидкости во внутреннюю систему водоснабжения ПСГК;

демонтаж сантехнического и технологического оборудования;

установка зимних защитных приспособлений;

сезонный ремонт шасси и инженерных сетей.

23.4.3. Мероприятия по содержанию передвижных туалетов (биокабин).

При проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий устанавливаются передвижные туалеты (биокабины).

23.4.3.1. При подготовке к эксплуатации выполняются следующие виды работ:

погрузка со склада и транспортировка передвижных туалетов (биокабин);

установка передвижных туалетов на месте проведения мероприятий в соответствии со схемами расстановки;

укомплектование передвижных туалетов (биокабин) санитарно-гигиеническими средствами и подготовка к эксплуатации.

23.4.3.2. После завершения эксплуатации производится:

откачка фекальной жидкости спецтехникой;

погрузка и транспортировка на склад передвижных туалетов (биокабин);

помывка передвижных туалетов (биокабин) и сезонный ремонт.

24. Мероприятия по содержанию систем отвода поверхностных и дренажных вод и требования к осуществлению указанных мероприятий

24.1. Мероприятия по содержанию систем отвода поверхностных и дренажных вод и требования к осуществлению мероприятий включают:

удаление из систем отвода поверхностных и дренажных вод мусора, ила и прочих случайно попавших предметов, затрудняющих свободное течение воды и создающих подпор;

скашивание травянистой растительности, вырубку кустарников, деревьев на откосах водоотводных канав;

очистку от мусора, ила, снега, льда и посторонних предметов водопропускных труб, смотровых колодцев, дренажных устьев, регуляторов и других гидротехнических сооружений;

промывку и прочистку закрытых коллекторов и дрен;

контроль за работой дренажных устьев;

ликвидацию деформаций и повреждений систем отвода поверхностных и дренажных вод или ее отдельных элементов.

24.2. На системах отвода поверхностных и дренажных вод или ее отдельных элементах запрещается:

использование системы отвода поверхностных и дренажных вод и ее элементов для нужд, не связанных с отведением поверхностных и дренажных вод;

засорение или повреждение элементов систем отвода поверхностных и дренажных вод;

самовольная прокладка водопропускных труб в водоотводных канавах;

самовольная установка перегораживающих сооружений;

сброс в них хозяйственно-бытовых, производственных сточных вод.

25. Мероприятия по содержанию территории при проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий и требования к осуществлению указанных мероприятий

25.1. Мероприятия по содержанию территории при проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий осуществляются организаторами культурно-массовых, спортивных мероприятий (далее в настоящем разделе - организаторы) и включают:

уборку территории проведения мероприятий, очистку элементов благоустройства, расположенных на территории;

восстановление нарушенных объектов и элементов благоустройства.

25.2. Требования к содержанию территории при проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий.

25.2.1. Уборка территории от мусора и отходов должна быть произведена в течение четырех часов после окончания мероприятия. Отходы должны быть вывезены и утилизированы в установленном законодательством порядке. Размещение отходов, собранных на территории проведения мероприятия, на указанной или прилегающей территории запрещается. Организаторы мероприятия по мере необходимости также должны осуществлять уборку территории во время мероприятия.

25.2.2. После осуществления работ по уборке территории организатор должен передать территорию уполномоченному на содержание указанной территории лицу, по акту приемки, который должен содержать перечень элементов благоустройства, расположенных на территории, перечень поврежденных или уничтоженных элементов благоустройства, площадь территории, которая не убрана.

25.2.3. В случае повреждения элементов благоустройства, расположенных на предоставленной территории, организаторы обязаны произвести ремонт элементов благоустройства, а в случае невозможности ремонта элементов благоустройства произвести замену их на новые. При повреждении или уничтожении зеленых насаждений во время проведения

мероприятия организатор должен оплатить средства, составляющие восстановительную стоимость поврежденных или уничтоженных зеленых насаждений.

26. Мероприятия по содержанию знаков адресации и требования к осуществлению указанных мероприятий

26.1. Мероприятия по содержанию знаков адресации и требования к осуществлению указанных мероприятий осуществляются собственниками здания, сооружения и включают:

контроль за наличием и техническим состоянием знаков адресации;

своевременную замену знаков адресации (в случае изменения топонимики);

поддержание внешнего вида, периодическую очистку знаков адресации;

снятие, сохранение знаков адресации в период проведения ремонтных работ на фасадах зданий и сооружений;

регулирование условий видимости знаков адресации (высоты зеленых насаждений).

26.2. Размещение на знаках адресации объявлений, посторонних надписей, рисунков и других сообщений, не относящихся к данным указателям, запрещено.

27. Порядок выявления, демонтажа, хранения, возврата правообладателю самовольно установленных (размещенных) элементов благоустройства

27.1. Настоящий раздел определяет порядок взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и уполномоченных на содержание лиц по выявлению, демонтажу, хранению, возврату правообладателю самовольно установленных (размещенных) элементов благоустройства, в том числе индивидуальных ограждающих конструкций парковочных мест (далее - элементы) на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга, и земельных участках на территории Санкт-Петербурга, государственная собственность на которые не разграничена (далее в настоящем разделе - земельные участки).

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду пункт 27.1 раздела 27, а не абзац первый.

27.2. Порядок, определенный в абзаце первом настоящего раздела (далее в настоящем разделе - порядок), не распространяется на отношения, связанные с выявлением и демонтажем мемориальных досок. Выявление и демонтаж мемориальных досок осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.12.2012 N 1371 "О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга "О мемориальных досках в Санкт-Петербурге".

Порядок не распространяется на отношения по освобождению земельных участков от движимого имущества лиц (в том числе элементов благоустройства), незаконно использующих земельные участки, которым указанные земельные участки были предоставлены в установленном законом порядке или использовались ими в установленном законом порядке без предоставления земельных участков, а также земельных участков, предоставленных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства или работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок не распространяется на отношения, связанные с демонтажем рекламных конструкций, объектов для размещения информации, на растительный компонент.

27.3. На территории Санкт-Петербурга запрещена самовольная установка (размещение) элементов.

27.4. Документами, являющимися основанием для размещения элемента, являются документы о правах на земельные участки в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в том числе подтверждающие право использования земельного участка (договор аренды земельного участка, договор на размещение НТО, разрешение на использование земельного участка и др.), а также иные документы, подтверждающие правомерность использования земельного участка.

27.5. Лица, осуществляющие размещение элементов после вступления настоящих Правил в силу, обязаны иметь согласованный проект благоустройства (при необходимости его разработки), документы, подтверждающие приемку размещения элементов благоустройства. В случае их отсутствия размещение элементов считается самовольным.

27.6. Деятельность по выявлению элементов на территории Санкт-Петербурга осуществляется уполномоченными на содержание территории лицами (далее - уполномоченные лица).

27.7. Деятельность по демонтажу, хранению, возврату правообладателю элементов обеспечивается администрациями районов Санкт-Петербурга.

27.8. Требования к мероприятиям по выявлению, демонтажу, хранению, возврату правообладателю элементов на территории Санкт-Петербурга.

27.8.1. Уполномоченные лица осуществляют на постоянной основе мониторинг и выявление самовольно установленных (размещенных) элементов.

27.8.2. В случае выявления элемента благоустройства, обладающего признаками самовольно установленного (размещенного) элемента, уполномоченное лицо производит фотофиксацию элемента (позволяющую определить местоположение элемента с привязкой к местности), составляет акт выявления элемента благоустройства, обладающего признаками самовольно установленного (размещенного) элемента (далее - акт выявления). Форма акта выявления установлена в соответствии с приложением N 1 к настоящему Перечню.

27.8.3. После составления акта выявления уполномоченное лицо осуществляет выявление правообладателей земельного участка, объекта, оснований для размещения элемента. В случае отсутствия информации о правообладателе земельного участка, об основаниях размещения элемента направляет запросы:

в Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее - КИО) об имущественно-правовом статусе земельного участка;

в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу (далее - Росреестр) о зарегистрированных правах на земельный участок.

27.8.4. КИО в течение пяти рабочих дней направляет информацию об имущественно-правовом статусе земельного участка.

27.8.5. Информация от Росреестра представляется в установленные законодательством сроки.

27.8.6. Материалы фотофиксации элемента и полученные ответы на запросы в соответствии с пунктом 27.8.3 настоящего приложения прилагаются к акту выявления.

27.8.7. При подтверждении самовольной установки (размещения) элементов на территории Санкт-Петербурга уполномоченное лицо вручает (направляет) собственнику элемента уведомление о демонтаже самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства по форме в соответствии с приложением N 2 к настоящему Перечню (далее - уведомление) и копию акта выявления с установлением срока самостоятельного освобождения земельного участка. В случае невозможности вручения (направления) уведомления собственнику элемента уведомление размещается на элементе. Также уполномоченный орган обеспечивает размещение информации об элементе на официальном сайте Администрации Губернатора Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с указанием местоположения элемента.

27.8.8. Срок самостоятельного освобождения земельного участка собственником элемента от элемента не может быть менее 20 календарных дней после вручения (направления) ему уведомления или размещения уведомления на элементе.

27.8.9. Собственник за свой счет в течение указанного в уведомлении срока должен демонтировать элемент, а также восстановить нарушенное благоустройство, в том числе поврежденное покрытие.

27.8.10. По истечении срока, предоставленного собственнику элемента для самостоятельного освобождения земельного участка от элемента, уполномоченное лицо осуществляет повторную проверку и предпринимает следующие действия:

27.8.10.1. В случае установления по результатам повторной проверки факта освобождения земельного участка в добровольном порядке заполняет оборотную сторону акта выявления с пометкой о самостоятельном освобождении земельного участка владельцем элемента и производит повторную фотофиксацию.

27.8.10.2. В случае установления по результатам повторной проверки факта неосвобождения земельного участка от элемента заполняет оборотную сторону акта выявления с пометкой о неосвобождении земельного участка от элемента и направляет заявление в администрацию района Санкт-Петербурга с указанием на истечение срока по уведомлению об освобождении земельного участка от элемента с приложением акта выявления, материалов фотофиксации, ответов на запросы, указанные в пункте 27.8.3 настоящего приложения.

27.8.11. Решение о демонтаже элемента принимается комиссией по пресечению самовольной установки (размещения) элементов благоустройства (далее - Комиссия), создаваемой в каждой администрации района Санкт-Петербурга.

27.8.12. Комиссию возглавляет председатель - представитель администрации района Санкт-Петербурга. В состав Комиссии включаются представители Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, администрации района Санкт-Петербурга, Государственной административно-технической инспекции, КБ.

27.8.13. Администрация района Санкт-Петербурга:

27.8.13.1. В течение пяти рабочих дней после проведения повторной проверки (в случае проведения проверки администрацией района Санкт-Петербурга самостоятельно) или поступления от уполномоченных лиц акта осмотра обеспечивает его рассмотрение Комиссией и принятие Комиссией решения о демонтаже и(или) перемещении элемента.

27.8.13.2. В течение пяти рабочих дней с даты принятия Комиссией решения, указанного в пункте 27.8.13.1 настоящего приложения, организовывает демонтаж и(или) перемещение элемента на площадку для хранения.

27.8.13.3. В течение пяти рабочих дней с даты принятия Комиссией решения, указанного в пункте 27.8.13.1 настоящего приложения, обеспечивает размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации района Санкт-Петербурга, Администрации Губернатора Санкт-Петербурга и органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на информационных досках района Санкт-Петербурга и органа местного самоуправления информации:

27.8.13.3.1. О проведении на территории объекта благоустройства проверки законности размещения элементов и реализуемых мерах по демонтажу элементов.

27.8.13.3.2. Об осуществлении администрацией района Санкт-Петербурга демонтажа и(или) перемещения элемента на площадку для хранения в случае отказа правообладателей элемента в добровольном порядке освободить земельный участок от элемента.

27.8.13.3.3. О месте и сроке хранения демонтированных и(или) перемещенных элементов (их составных частей), перечне документов, необходимых для возврата правообладателям находящихся на хранении элементов.

27.8.14. Отсутствие правообладателя элемента при его демонтаже и(или) перемещении не является препятствием для осуществления действий по демонтажу и(или) перемещению элемента на площадку для хранения.

27.8.15. Организацией, осуществляющей хранение и организацию уничтожения элементов (далее - уполномоченная на хранение организация), и организацией, осуществляющей демонтаж и(или) перемещение элементов (далее - уполномоченная на демонтаж организация), может быть учреждение (предприятие), подведомственное администрации района Санкт-Петербурга, или организация, определяемая по результатам размещения государственного заказа.

27.8.16. В случае отказа правообладателя элемента от демонтажа либо в случае отсутствия правообладателя элемента администрация района Санкт-Петербурга с помощью уполномоченной на демонтаж организации в присутствии уполномоченного лица и не менее половины членов Комиссии осуществляет демонтаж элемента с составлением акта о демонтаже и(или) перемещении самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства по форме согласно приложению N 3 к настоящему Перечню (далее - Акт о демонтаже), фотофиксацию элемента, присваивает элементу уникальный номер, идентифицирующий его на время хранения, и обеспечивает перемещение элемента на площадку для хранения и передачу элемента (его составляющих частей в случае невозможности демонтажа без нанесения ущерба) уполномоченной на хранение организации. В Акте о демонтаже делается отметка о передаче элемента на хранение с проставлением подписей уполномоченной на демонтаж организации и уполномоченной на

хранение организации.

27.8.17. В Акте о демонтаже фиксируются все действия, совершаемые при демонтаже и(или) перемещении, описание и характеристики элемента, наименование организаций, осуществляющих демонтаж, прием на хранение элемента, адрес хранения элемента, контактная информация. Материалы фото- и видеофиксации, осуществляемые при демонтаже, являются неотъемлемой частью Акта о демонтаже в виде соответствующих приложений. Составленный Акт о демонтаже подписывается всеми лицами, присутствующими при демонтаже и принятии на хранение элемента, в том числе представителями уполномоченной на демонтаж организации, Уполномоченного органа и утверждается председателем Комиссии. Акт о демонтаже составляется в пяти экземплярах, один из которых вручается правообладателю объекта (представителю), если он известен, второй - уполномоченной на демонтаж организации, третий - Уполномоченному лицу, четвертый - уполномоченной на хранение организации, пятый остается в администрации района Санкт-Петербурга.

27.8.18. Факт присутствия (отсутствия) владельца (представителя) элемента во время демонтажа и(или) перемещения фиксируется в Акте о демонтаже.

27.8.19. Уполномоченная на демонтаж организация и уполномоченная на хранение организация несут ответственность за сохранность демонтированного элемента после подписания акта о демонтаже элемента до его выдачи в установленном порядке владельцу или до его уничтожения.

27.8.20. Уполномоченная на хранение организация ведет реестр элементов, содержащий сведения о наименовании, состоянии, дате принятия на хранения, а также адресе (месте), с которого демонтирован элемент (далее - Реестр). Реестр размещается на официальном сайте Администрации Губернатора Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

27.8.21. Владелец элемента в целях возврата ему находящегося на хранении элемента обращается с заявлением в администрацию района Санкт-Петербурга. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие принадлежность элемента заявителю в соответствии с гражданским законодательством.

27.8.22. Администрация района Санкт-Петербурга в течение 10 дней с даты получения заявления и комплекта документов, подтверждающего принадлежность элемента заявителю, принимает решение о возврате предмета хранения либо об отказе в возврате предмета хранения и информирует правообладателя о принятом решении.

Основаниями для отказа в выдаче предмета хранения являются непредставление правообладателем документов, подтверждающих принадлежность элемента правообладателю, и(или) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

27.8.23. В случае принятия решения о возврате предмета хранения администрация района Санкт-Петербурга в течение семи дней после принятия такого решения направляет владельцу элемента уведомление с информацией об элементе, в том числе месте хранения, и справку о стоимости услуг по демонтажу, перемещению и хранению элемента, а также восстановлению поврежденного покрытия, подлежащих возмещению в течение семи рабочих дней после получения справки.

27.8.24. В случае отказа владельца от возмещения расходов, связанных с демонтажем и хранением элемента, а также восстановлением поврежденного покрытия, понесенные расходы взыскиваются администрацией района Санкт-Петербурга в судебном порядке.

27.8.25. Владелец элемента после получения документов, указанных в пункте 27.8.23 настоящего приложения, обращается в уполномоченную на хранение организацию за выдачей элемента. Документом, подтверждающим возможность выдачи элемента, является уведомление, выданное администрацией района Санкт-Петербурга в соответствии с пунктом 27.8.23 настоящего приложения. Выдача элемента уполномоченной на хранение организацией владельцу осуществляется по акту приема-передачи, который прикладывается к Акту о демонтаже.

27.8.26. Мероприятия по обращению элемента в государственную собственность Санкт-Петербурга осуществляются в соответствии с гражданским законодательством. В случае возможности использования элемента по назначению он передается уполномоченному лицу для использования после обращения имущества в государственную собственность Санкт-Петербурга. В

случае если элемент не может быть использован повторно в деятельности уполномоченного лица, он передается для уничтожения.

27.8.27. Уничтожение элемента должно осуществляться специализированными организациями в соответствии с гражданским законодательством с учетом требований санитарно-эпидемиологических, экологических и иных норм и правил.

27.8.28. В случае если КИО планирует распорядиться земельным участком, на котором находится движимое имущество, порядок взаимодействия КИО и администрации района Санкт-Петербурга по демонтажу данного имущества устанавливается актом Правительства Санкт-Петербурга.

28. Содержание территории общего пользования при нахождении с животными на указанной территории

При нахождении с животными на территории общего пользования не допускается загрязнения животными указанных мест, в том числе путем оборудования животных гужевого и верхового транспорта специальными контейнерами (мешками или иными средствами). Если животное оставило экскременты, они должны быть убраны владельцем животного.

Приложение N 1
к Перечню мероприятий по содержанию
объектов благоустройства и элементов
благоустройства и требования
к осуществлению данных мероприятий

АКТ N _____
выявления элемента благоустройства, обладающего признаками
самовольно установленного (размещенного) элемента

(лицевая сторона)

Первичный осмотр

"__" _____ 20__ года Время: ____ ч. ____ мин.

Настоящий акт составлен _____
(Наименование органа, составившего акт,

_____
Ф.И.О., должность лица, составившего акт)
о том, что на земельном участке (территории) _____
_____
(Адрес размещенного элемента либо привязка к близлежащим объектам
капитального строительства, временным объектам, земельным участкам,
имеющим адресную привязку)
расположен элемент благоустройства _____
_____
(Наименование элемента благоустройства)
Описание элемента: _____
_____
(Вид, назначение, технические характеристики, цвет и т.д.)
Описание вещей и(или) товаров, находящихся внутри элемента (в случае наличия): _____.
Владелец элемента: _____
_____
(ФИО, номер паспорта, кем и когда выдан, в случае, если владелец элемента
благоустройства не был установлен, указывается "не установлен")
Иные сведения и обстоятельства: _____.
Реквизиты распорядительного акта, на основании которого действует должностное лицо: _____.
Должностное лицо, составившее акт: _____.
(Должность, подпись, дата) (Ф.И.О.)
Приложения:
_____
(Материалы фотофиксации, другие документы)
С текстом акта ознакомлен(а):
_____
(Подпись владельца элемента, Ф.И.О. при наличии)
_____
(Подписи свидетелей - при наличии) (Ф.И.О.)

(оборотная сторона - заполняется при повторном осмотре)

Повторный осмотр

"__" _____ 20__ года Время: ____ ч. ____ мин.

По итогам первичного осмотра территории предприняты следующие действия:
1. Получена информация от Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу, подтверждающая самовольную установку (размещение) на территории Санкт-Петербурга элемента

благоустройства.

2. Размещена информация о самовольно установленном (размещенном) элементе благоустройства на официальном сайте Администрации Губернатора Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с указанием местоположения элемента благоустройства.

На выбор:

3.1. Владельцу элемента благоустройства вручено письменное уведомление о демонтаже самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства от _____ N _____.

3.2. Копия письменного уведомления о демонтаже самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства от _____ N _____ размещена на элементе благоустройства, направлена владельцу элемента благоустройства по почте.

3.3. Копия письменного уведомления о демонтаже самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства от _____ N _____ размещена на элементе благоустройства без направления по почте в связи с невозможностью установления владельца элемента благоустройства.

По истечении срока, установленного для демонтажа элемента благоустройства, проведена повторная проверка, в ходе которой установлено: _____.

(Элемент благоустройства демонтирован/не демонтирован - выбрать нужное)

Принято решение о направлении заявления в администрацию _____ района Санкт-Петербурга об инициировании процедуры демонтажа самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства.

Иные сведения и обстоятельства: _____.

Реквизиты распорядительного акта, на основании которого действует должностное лицо: _____.

Должностное лицо, составившее акт: _____.

(Должность, подпись, дата) (Ф.И.О.)

Приложения: _____.

(Материалы фотофиксации, другие документы)

С текстом акта ознакомлен(а):

_____

(Подпись владельца элемента, Ф.И.О. (при наличии)

_____

(Подписи свидетелей (при наличии) (Ф.И.О.)

Приложение N 2
к Перечню мероприятий по содержанию
объектов благоустройства и элементов
благоустройства и требования
к осуществлению данных мероприятий

УВЕДОМЛЕНИЕ N _____
о демонтаже самовольно установленного (размещенного)
элемента благоустройства

"__" _____ ____ г. Санкт-Петербург

Правительство Санкт-Петербурга в лице _____
(Уполномоченный исполнительный орган
государственной власти Санкт-Петербурга)
обязывает _____
_____
(Ф.И.О. гражданина, которому направляется требование)
в течение _____ календарных дней демонтировать самовольно установленный (размещенный) элемент благоустройства, расположенный по адресу:
_____
с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением нарушенных объектов и элементов благоустройства.

Настоящим уведомляем, что выявленный элемент благоустройства располагается на земельном участке без предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга оснований.

По истечении указанного срока данный элемент благоустройства будет демонтирован в принудительном порядке с предъявлением расходов по демонтажу, транспортировке и хранению собственнику (владельцу) данного элемента благоустройства.

Об исполнении требований настоящего Уведомления просим сообщить в _____ (указывается уполномоченный исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга) до _____ 20__ года.

Дополнительная информация:
_____.

Реквизиты распорядительного акта, на основании которого действует должностное лицо:
_____.

Должностное лицо, составившее уведомление:
_____.
(Должность, Ф.И.О., подпись, дата)

Приложение N 3
к Перечню мероприятий по содержанию
объектов благоустройства и элементов
благоустройства и требования
к осуществлению данных мероприятий

Утверждаю
Председатель Комиссии по пресечению
самовольной установки (размещения)
элементов
благоустройства по _____ району
Санкт-Петербурга

_____ (ФИО, подпись)
от _____

Акт N
о демонтаже и(или) перемещении самовольно установленного (размещенного)
элемента благоустройства

Санкт-Петербург

В соответствии с решением Комиссии по пресечению самовольной установки (размещения) элементов благоустройства (далее - Комиссия) принято решение о демонтаже элемента благоустройства _____, расположенного по адресу: _____.

В присутствии членов Комиссии:

_____
(ФИО, должность)
и _____
(Ф.И.О., подпись владельца элемента благоустройства)
произведен принудительный демонтаж самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства _____,
(Наименование элемента благоустройства)
изготовленного из _____,
расположенного по адресу _____

Демонтаж самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства произведен _____
(Ф.И.О. или наименование лица, осуществившего демонтаж элемента)
на основании Акта выявления элемента благоустройства, обладающего признаками самовольно установленного (размещенного) элемента, от _____ N _____, Уведомления о демонтаже элемента самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства от _____ N _____.

Уникальный идентификационный номер элемента благоустройства: _____.

Внешнее состояние элемента благоустройства на момент демонтажа:
_____

Демонтированный самовольно установленный (размещенный) элемент благоустройства помещен _____
(Адрес)
и передан на ответственное хранение _____
_____.
(Наименование организации, уполномоченной на хранение,
Ф.И.О., должность лица, принявшего на хранение)
Настоящий акт составлен в пяти экземплярах и вручен (направлен):
в администрацию _____ района Санкт-Петербурга;
владельцу элемента благоустройства (гражданину или юридическому лицу)
_____ (если известен);

_____
(указывается Уполномоченный на содержание объекта благоустройства орган)

_____
(Указывается организация, уполномоченная на демонтаж)

_____
(Наименование лица, принявшего элемент на хранение)

С актом ознакомлен:

_____
(Ф.И.О., подпись владельца элемента благоустройства)

Председатель Комиссии: _____
(Подпись)

Члены Комиссии: _____
(Подпись)

Лицо, принявшее элемент благоустройства на хранение: _____
(Подпись)

Приложение N 6
к Правилам благоустройства
территории Санкт-Петербурга

ПОРЯДОК
УЧАСТИЯ СОБСТВЕННИКОВ ЗДАНИЙ (ПОМЕЩЕНИЙ В НИХ) И СООРУЖЕНИЙ В ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ НА ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЯХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ БЛАГОУСТРОЙСТВА, РАЗМЕЩЕНИЮ ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА, СОДЕРЖАНИЮ ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

1. Собственники зданий (помещений в них) и сооружений имеют право участвовать в мероприятиях по проектированию благоустройства, размещению элементов благоустройства, содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства наряду с иными физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2. Формами участия являются:

2.1. Самостоятельное благоустройство территории.

2.2. Участие в конкурсе на лучший проект благоустройства (далее - конкурс) с последующей передачей его для реализации Санкт-Петербургу.

2.3. Направление предложений по благоустройству в органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (далее - ОМСУ).

3. Самостоятельное благоустройство может быть на основании разрешения на использование земель или земельного участка для размещения элемента благоустройства без предоставления земельного участка и установления сервитута в соответствии с земельным законодательством, на основании разработанного и согласованного в установленном порядке проекта благоустройства при наличии в случае проведения земляных, ремонтных и иных работ, связанных с благоустройством, ордера на производство указанных работ.

4. Участие в конкурсе с последующей передачей его для реализации Санкт-Петербургу.

4.1. Лицо, заинтересованное в благоустройстве территории, имеет право разработать проект благоустройства за счет собственных средств в соответствии с действующими правилами разработки и согласования проекта благоустройства и принять участие в конкурсе на лучший проект благоустройства.

4.2. Порядок проведения конкурса, сроки его проведения, требования к участникам конкурса устанавливаются уполномоченным исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга.

5. Направление предложений по благоустройству в ОМСУ.

5.1. Заинтересованные лица вправе подать в ОМСУ предложения по благоустройству внутриквартальной территории.

5.2. ОМСУ учитывают поданные предложения при формировании адресных программ благоустройства внутриквартальной территории на очередной финансовый год.