

Устав зарегистрирован
Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Северо-Западному федеральному округу
« 16 » ноября 2005 г.
Государственный регистрационный
№ RU781630002005001

Изменения зарегистрированы
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
« 05 » ноября 2008 года
Государственный регистрационный
№ RU781630002008001

Изменения зарегистрированы
Главным управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
« 01 » марта 2011 года
Государственный регистрационный
№ RU781630002011001

Изменения зарегистрированы
Главным управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
« 26 » июня 2015 года
Государственный регистрационный
№ RU781630002015001

Изменения зарегистрированы
Главным управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
« 19 » апреля 2016 года
Государственный регистрационный
№ RU781630002016001

ПРИНЯТ
постановлением
Муниципального Совета города Кронштадта
от 16 июня 2005 года № 72

ПРИНЯТА НОВАЯ РЕДАКЦИЯ
решением Муниципального Совета
города Кронштадта
от 16 октября 2008 года № 71

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ВНЕСЕНЫ
решением Муниципального Совета
города Кронштадта
от 10 февраля 2011 года №4

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ВНЕСЕНЫ
решением Муниципального Совета
города Кронштадта
от 02 июня 2015 года № 28

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ВНЕСЕНЫ
решением Муниципального Совета
города Кронштадта
от «24» марта 2016 года № 13

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

_____/Н.Ф. Чашина/

М.П.

УСТАВ

ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КРОНШТАДТ

(Н О В А Я Р Е Д А К Ц И Я)

Санкт-Петербург
2016 год

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт (далее – Устав) в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт (далее – муниципальное образование) исходя из интересов населения муниципального образования, с учетом исторических и иных местных традиций.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и официальные символы муниципального образования

1. Наименование муниципального образования – Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга город Кронштадт.

2. Официальные символы Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт – герб, флаг, гимн.

3. Детальное описание официальных символов муниципального образования (с эталонами изображений герба и флага; музыкальной редакцией и текстом гимна), порядок официального их использования устанавливается нормативными правовыми актами Муниципального Совета города Кронштадта (далее – муниципальный совет), в соответствии с геральдическими правилами и настоящим Уставом.

4. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 2. День города

1. Дата основания города Кронштадта – 18 мая 1704 года.

2. Дата основания города Кронштадта является памятной датой муниципального образования – День города, и отмечается ежегодно в ближайшее воскресенье после даты его основания.

Статья 3. Памятные даты муниципального образования

Памятные даты муниципального образования устанавливаются настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами муниципального совета.

Статья 4. Звание «Почётный житель города Кронштадта»

1. Звание «Почётный житель города Кронштадта» присваивается за особые личные заслуги в общественно значимой для города Кронштадта сфере деятельности, направленной на благо населения муниципального образования.

2. Звание «Почётный житель города Кронштадта» присваивается муниципальным советом в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального совета.

Статья 5. Население муниципального образования

К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального

образования, а также иностранные граждане постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладающие при осуществлении местного самоуправления правами, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 6. Границы муниципального образования

1. Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга город Кронштадт является городом на внутригородской территории города федерального значения – Санкт-Петербургом.

2. Муниципальное образование располагается в границах: от уреза воды начала северной части комплекса защитных сооружений в населённом пункте Горская, далее по трассе защитных сооружений, включая в границы города Кронштадта примыкающие к ней территории 1-го Северного форта, 3-го Северного форта и 7-го Северного форта (ограниченные береговой линией), а также остров Котлин и территории примыкающих к нему фортов Петр I и Константин, ограниченные береговой линией Невской губы и Финского залива, далее по трассе южного участка защитных сооружений до береговой черты начала южного участка трассы защитных сооружений в поселке Бронка Ленинградской области. Кроме того, в состав города Кронштадта входят Кронштадтские форты, ограниченные береговой линией: 6-й Северный форт, 5-й Северный форт, 4-й Северный форт, 2-й Северный форт, форт Обручев, форт Тотлебен, форт Александр I, форт Кроншлот, форт Павел I, Пороховой форт, 3-й Южный форт, 2-й Южный форт, 1-й Южный форт, а также маяк Толбухин.

3. Изменение границ муниципального образования и (или) преобразование муниципального образования осуществляется законами Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования по инициативе: населения муниципального образования, органов местного самоуправления, органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов государственной власти, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Инициатива населения муниципального образования об изменении границ муниципального образования и (или) преобразовании муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

5. Инициатива органов местного самоуправления об изменении границ муниципального образования и (или) преобразовании муниципального образования оформляется решением муниципального совета.

6. Инициатива органов государственной власти об изменении границ муниципального образования и (или) преобразовании муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов государственной власти.

Статья 7. Состав территории муниципального образования

В состав территории муниципального образования входят земли в границах муниципального образования независимо от форм собственности и разрешённого использования.

Глава 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 8. Вопросы местного значения муниципального образования

К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
- 4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почётный житель муниципального образования»;
- 5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;
- 9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;
- 10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;
- 11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;
- 12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;
- 13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда.
- 14) участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;
- 15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

17) *исключён*;

18) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

19) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

20) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

21) осуществление защиты прав потребителей;

22) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

23) содержание муниципальной информационной службы;

24) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

25) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

26) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

27) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

28) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;

29) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

30) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

31) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

32) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казённых учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

33) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

34) разработка и реализация муниципальных социальных программ за счет средств местных бюджетов;

35) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

36) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

37) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

38) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

38-1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по поставке граждан на военный учёт на территории муниципального образования;

39) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

40) осуществление благоустройства территории муниципального образования включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включённых в адресные программы, утверждённые исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

озеленение территорий зелёных насаждений внутриквартального озеленения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание территорий зелёных насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зелёных насаждений, защиту зелёных насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зелёных насаждений внутриквартального озеленения;

организацию учёта зелёных насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования;

проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зелёных насаждений внутриквартального озеленения;

41) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

42) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

43) *исключён;*

44) *исключён;*

45) осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне кладбищ, включённых в перечень, утверждённый Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по содержанию в порядке и благоустройству осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

45-1) обеспечение сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, расположенных вне кладбищ, включённых в перечень, утверждённый Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по обеспечению сохранности осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

45-2) восстановление пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, включённых в перечень, утверждённый Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по восстановлению пришедших в негодность осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

46) организация установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

47) *исключён;*

48) текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования, в соответствии с перечнем, утверждённым Правительством Санкт-Петербурга;

49) назначение, выплата, перерасчёт ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее – доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

50) участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге ;

51) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

52) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

53) информирование населения о вреде потребления табака и вредном воздействии окружающего табачного дыма, в том числе посредством проведения информационных кампаний в средствах массовой информации;

54) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

55) согласование границ зон экстренного оповещения населения.

Установленный перечень вопросов местного значения является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в Закон Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

Глава 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 9. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

1. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга - законами Санкт-Петербурга.

Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями по предметам совместного ведения Российской Федерации и Санкт-Петербурга законами Санкт-Петербурга допускается, если это не противоречит федеральным законам.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций их соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий (за исключением отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга) в случаях: недостаточности ассигнований для их исполнения в текущем финансовом году, для исполнения судебных решений (актов), в иных случаях установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Дополнительное использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств, для осуществления переданных органам местного самоуправления государственных полномочий осуществляется на основании муниципальных правовых актов муниципального совета.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Глава 4. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального образования (далее также – граждане), осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

4. Граждане имеют право на участие в местном референдуме.

5. Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

6. Граждане имеют равный доступ к муниципальной службе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования и должностные лица местного самоуправления обязаны обеспечить гражданам возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также возможность получения гражданином другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8. Права граждан на осуществление местного самоуправления могут быть ограничены федеральным законом только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Статья 11. Местный референдум

1. Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению муниципального совета, принятому:

- 1) по инициативе граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме,
- 2) по инициативе избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством,
- 3) на основании совместной инициативы, выдвинутой муниципальным советом и главой местной администрации.

2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Санкт-Петербурга.

3. Повторный местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса может быть проведен не ранее чем через два года со дня официального опубликования результатов референдума.

4. В целях совмещения дня голосования на местном референдуме с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или в муниципальный совет либо с днем голосования на ином назначенном референдуме, решением муниципального совета назначенная дата проведения местного референдума не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесена на более поздний срок, не превышающий 90 календарных дней.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

7. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

8. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, выраженного на местном референдуме, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации или досрочного прекращения полномочий муниципального совета.

9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов муниципального совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются действующим законодательством.

2-1. Решение о назначении выборов депутатов муниципального совета муниципального образования принимает муниципальный совет муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. Муниципальные выборы проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по двум многомандатным (один округ – пять депутатов) избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования, при которой избранным считается кандидат в депутаты, набравший установленное действующим законодательством большинство голосов.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Голосование по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральными законами и законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Подготовку и проведение голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления осуществляет избирательная комиссия муниципального образования.

3. Голосование по отзыву депутата муниципального совета проводится на территории избирательного округа муниципального образования, по которому отзываемый депутат муниципального образования был избран.

4. Голосование по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления проводится на всей территории муниципального образования.

5. Основаниями для отзыва депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления, в случае их подтверждения в судебном порядке.

6. Депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации муниципального образования.

7. На период подготовки и проведения голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления, решением муниципального совета выборное должностное лицо может быть временно отстранено от исполнения своих полномочий. В период отсутствия выборного должностного лица местного самоуправления его полномочия временно исполняет выборное должностное лицо местного самоуправления, определяемое в соответствии с настоящим Уставом.

8. Депутат муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (соответствующем избирательном округе).

9. Решение о результатах голосования по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления принимается избирательной комиссией муниципального образования на основании протокола о результатах голосования по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления.

10. Решение избирательной комиссии о результатах голосования по отзыву депутата муниципального совета оформляется избирательной комиссией в виде правового акта, в день его принятия регистрируется в муниципальном совете в порядке,

установленном для регистрации нормативных правовых актов соответствующего уровня, имеет прямое действие, является обязательным и действует на территории всего муниципального образования. Решение избирательной комиссии о результатах голосования по отзыву депутата муниципального совета вступает в силу со дня его принятия.

11. Отзыв депутата муниципального совета, являющегося выборным должностным лицом местного самоуправления, влечёт прекращение полномочий выборного должностного лица местного самоуправления.

12. Решение избирательной комиссии о результатах голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления оформляется избирательной комиссией в виде правового акта, в день его принятия направляется в муниципальный совет для регистрации в порядке, установленном для регистрации нормативных правовых актов соответствующего уровня и принятия муниципального правового акта необходимого для его реализации. Решение избирательной комиссии о результатах голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления вступает в силу со дня его принятия, имеет прямое действие, является обязательным и действует на территории всего муниципального образования.

13. Муниципальный совет обязан в течении 15 дней со дня вступления в силу решения избирательной комиссии о результатах голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления определить срок подготовки и (или) принятия муниципального правового акта необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

14. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий муниципального совета.

15. Официальное опубликование и обнародование итогов голосования и результатов голосования по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления осуществляется избирательной комиссией муниципального образования в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается муниципальным советом и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом.

5. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеют право выступить с правотворческой инициативой по вопросам местного значения в соответствии с настоящим Уставом, в порядке, установленном решением муниципального совета.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет один процент от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесённый в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Представителям инициативной группы граждан обеспечивается возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

5. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесён в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции муниципального совета, указанный проект рассматривается на открытом заседании муниципального совета.

6. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесённого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования муниципальным советом или главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. На публичные слушания должны выноситься:

- 1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами;
- 2) проект местного бюджета и отчёт о его исполнении;
- 3) проекты планов и программ развития муниципального образования;
- 4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального совета или главы муниципального образования. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального совета, назначаются муниципальным советом,

а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

4. Население муниципального образования может выступить с инициативой о проведении публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов, предусмотренных подпунктами 1,3 пункта 2 настоящей статьи Устава.

5. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

6. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путём направления в муниципальный совет обращения в письменной форме.

7. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

8. К обращению прилагаются:

- 1) проект муниципального правового акта, подготовленный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан;
- 2) подписи не менее 1 процента жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

9. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения муниципальный совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

10. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

- 1) противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга;
- 2) нарушение установленного настоящим Уставом, порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

11. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется настоящим Уставом и нормативным правовым актом муниципального совета и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

12. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав подлежит опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного муниципальным советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учёта предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

13. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, осуществления территориального общественного самоуправления, на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, муниципального совета, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального совета или главы муниципального образования, назначается соответственно муниципальным советом или главой муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается муниципальным советом в порядке, установленном настоящим Уставом.

5. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

6. Инициативная группа организует сбор подписей жителей муниципального образования и направляет в муниципальный совет обращение в письменном виде.

7. В обращении указывается вопрос (вопросы), который предлагается обсудить на собрании граждан.

8. К обращению прилагаются подписи не менее 1 процента жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.

9. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок.

10. *Исключён.*

11. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом территориального общественного самоуправления. Подготовку и проведение собрания граждан осуществляют органы территориального общественного самоуправления. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

12. Органы местного самоуправления муниципального образования оказывают содействие органам территориального общественного самоуправления в подготовке собраний граждан и принимают в них участие через своих представителей.

13. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

14. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом территориального общественного самоуправления.

15. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.

16. Порядок назначения и проведения собрания граждан по инициативе муниципального совета или главы муниципального образования, а также порядок проведения собрания граждан по инициативе населения определяются нормативными правовыми актами муниципального совета в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом муниципального образования.

17. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом муниципального совета, Уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется соответствующим нормативным правовым актом муниципального совета, Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) муниципального совета или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учёта мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами муниципального совета в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным советом. В решении муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счёт средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

1. Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления.

2. Рассмотрение обращений граждан осуществляется органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга.

Статья 21. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется населением муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются муниципальным советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Предложение населения о границах территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, направляется в муниципальный совет в письменном виде и должно содержать:

- описание границ территории проживания населения, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление;
- подписи жителей, проживающих на территории, где предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление.

5. Предложение населения подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок.

6. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями муниципального образования посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об её исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Территориальное общественное самоуправление считается учреждённым с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления уполномоченным муниципальным советом органом местного самоуправления муниципального образования. Порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления определяется муниципальным правовым актом муниципального совета.

9. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами муниципального совета в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 22. Органы территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления на основе принципов законности, гласности и равноправия представляют интересы населения соответствующей территории муниципального образования в пределах своих полномочий.

2. Органы территориального общественного самоуправления формируются по инициативе населения соответствующей территории муниципального образования на основе выборов в соответствии с действующим законодательством.

3. Органы территориального общественного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления вправе осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счёт средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета.

5. Органы территориального общественного самоуправления вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

Статья 23. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного

самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Санкт-Петербурга.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 24. Структура органов местного самоуправления муниципального образования

1. Органами местного самоуправления муниципального образования являются:

- 1) Муниципальный Совет города Кронштадта
- 2) Глава муниципального образования город Кронштадт
- 3) Местная Администрация города Кронштадта
- 4) *Исключён.*

2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти Санкт-Петербурга. Участие органов государственной власти Санкт-Петербурга и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления, установленной пунктом 1 настоящей статьи Устава, осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав муниципального образования.

Статья 25. Статус муниципального совета.

1. Муниципальный Совет города Кронштадта (далее также – муниципальный совет) является постоянно действующим представительным органом муниципального образования.

2. Муниципальный совет представляет всё население муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

3. Муниципальный совет обладает правами юридического лица.

4. Муниципальный совет самостоятельно решает вопросы организационного, правового, информационного, материально-технического и финансового обеспечения своей деятельности.

5. Местонахождение Муниципального Совета города Кронштадта: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, улица Зосимова, дом 11, лит. А.

Статья 26. Состав муниципального совета

1. Муниципальный совет состоит из 10 депутатов, избираемых населением муниципального образования, обладающим активным избирательным правом.

2. Срок полномочий муниципального совета составляет 5 лет.

3. Муниципальный совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 1 настоящей статьи Устава численности депутатов муниципального совета.

Статья 27. Структура муниципального совета

1. Муниципальный совет избирает из своего состава выборных должностных лиц местного самоуправления:

- Главу муниципального образования город Кронштадт (далее также – глава муниципального образования), который исполняет полномочия председателя муниципального совета. Наименование муниципальной должности – глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета.
- Заместителя главы муниципального образования город Кронштадт (далее также – заместитель главы муниципального образования). Наименование муниципальной должности – заместитель главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета.

2. По решению муниципального совета глава муниципального образования или заместитель главы муниципального образования могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

3. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, организации контроля деятельности иных органов местного самоуправления муниципального образования, муниципальный совет образует постоянные и временные (рабочие) комиссии муниципального совета.

4. Постоянные и временные комиссии муниципального совета формируются решением муниципального совета из числа депутатов муниципального совета и работников органов местного самоуправления, а также специалистов и представителей общественности.

5. Постоянные комиссии муниципального совета формируются на срок полномочий муниципального совета и возглавляются их председателями, которые избираются из состава депутатов муниципального совета в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального совета.

6. Депутат муниципального совета вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий муниципального совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии муниципального совета.

7. Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии муниципального совета.

8. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений по ним, подготовки правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов муниципального совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии муниципального совета.

9. Депутатами муниципального совета могут создаваться депутатские группы, за исключением депутатских объединений (фракций), в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального совета.

10. Организационное, юридическое, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности муниципального совета осуществляет аппарат муниципального совета.

Статья 28. Постоянные комиссии муниципального совета

1. Для осуществления правовой экспертизы документов поступающих на рассмотрение муниципального совета формируется Постоянная депутатская комиссия по законодательству Муниципального Совета города Кронштадта (далее также – комиссия по законодательству).

2. Комиссия по законодательству формируется муниципальным советом в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального совета.

3. Порядок работы комиссии по законодательству устанавливается муниципальным правовым актом муниципального совета.

4. Наименования иных постоянных депутатских комиссий муниципального совета, порядок их формирования и работы определяются муниципальными правовыми актами муниципального совета.

Статья 29. Полномочия муниципального совета

1. В исключительной компетенции муниципального совета находятся:
 - 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
 - 2) утверждение местного бюджета и отчёта о его исполнении;
 - 3) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчётов об их исполнении;
 - 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
 - 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
 - 6) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;
 - 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения;
 - 9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.
2. К полномочиям муниципального совета также относятся:
 - 1) образование органов местного самоуправления муниципального образования;
 - 2) принятие правовых актов муниципального совета о начале формирования и назначении членов избирательной комиссии муниципального образования;
 - 3) назначение в установленном порядке местного референдума;
 - 4) установление порядка организации, приёма населения муниципального образования главой муниципального образования и депутатами муниципального совета;
 - 5) иные полномочия, отнесённые федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования к компетенции муниципального совета.

3. Муниципальный совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

Статья 30. Прекращение полномочий муниципального совета

1. Полномочия муниципального совета муниципального образования прекращаются досрочно:

- 1) *исключён*;
- 2) в случае принятия муниципальным советом решения о самороспуске;
- 3) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомерности данного состава депутатов муниципального совета муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 4) в случае упразднения муниципального образования;
- 5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;
- 6) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2. Решение о самороспуске может быть принято, только если за его принятие проголосовали все избранные депутаты муниципального совета. С мотивированной инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов муниципального совета, численностью не менее половины от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета, путём подачи письменного заявления главе муниципального образования, подписанного всеми депутатами этой группы, которое должно быть рассмотрено в течение месяца на заседании муниципального совета.

3. Досрочное прекращение полномочий муниципального совета влечёт досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий муниципального совета досрочные выборы в муниципальный совет проводятся в сроки, установленные федеральным законодательством.

Статья 31. Заседания муниципального совета

1. Заседания муниципального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

2. Порядок созыва и проведения заседаний муниципального совета определяется Регламентом заседаний Муниципального Совета города Кронштадта (далее также – регламент заседаний), утверждаемым муниципальным советом.

3. Заседания муниципального совета являются открытыми. В случаях, установленных регламентом заседаний, муниципальный совет может принять решение о проведении закрытого заседания или о закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

4. Заседание муниципального совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

5. Принятие решений муниципальным советом производится открытым поимённым голосованием.

6. В случаях, предусмотренных регламентом заседаний и муниципальными правовыми актами муниципального совета, принятие решений может проводиться с применением процедуры тайного голосования.

7. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета, за исключением случаев установленных настоящим Уставом.

Статья 32. Порядок проведения первого заседания

1. Вновь избранный муниципальный совет собирается на первое заседание не позднее чем на тридцатый день со дня его избрания в правомочном составе.

2. Первое заседание депутатов муниципального совета нового созыва открывает и ведёт глава муниципального образования, избранный из состава депутатов муниципального совета предыдущего созыва.

В случае отсутствия главы муниципального образования, избранного из состава депутатов муниципального совета предыдущего созыва, открывает заседание старший по возрасту депутат муниципального совета нового созыва, после чего, депутатами нового созыва из своего состава открытым поименным голосованием большинством голосов избирается председательствующий на заседании.

3. На первом заседании муниципального совета проводятся: выборы главы муниципального образования, выборы заместителя главы муниципального образования, принимается решение по факту прекращения полномочий главы местной администрации, назначенного на должность решением муниципального совета предыдущего созыва.

4. Глава муниципального образования избирается депутатами муниципального совета из своего состава.

5. Глава муниципального образования избирается тайным голосованием при участии в голосовании не менее 2/3 от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

6. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

7. Если ни один кандидат на должность главы муниципального образования не набрал установленного пунктом 6 настоящей статьи Устава числа голосов, полномочия главы муниципального образования до его избрания и вступления в должность исполняет глава муниципального образования, избранный из состава депутатов муниципального совета предыдущего созыва.

8. Заместитель главы муниципального образования избирается депутатами муниципального совета из своего состава.

9. Заместитель главы муниципального образования избирается тайным голосованием при участии в голосовании не менее 2/3 от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

10. Избранным на должность заместителя главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

11. Если ни один кандидат на должность заместителя главы муниципального образования не набрал установленного пунктом 10 настоящей статьи Устава числа голосов, полномочия заместителя главы муниципального образования до его избрания и вступления в должность исполняет заместитель главы муниципального образования, избранный из состава депутатов муниципального совета предыдущего созыва.

12. Результаты тайного голосования по вопросу избрания главы муниципального образования и заместителя главы муниципального образования оформляются решениями муниципального совета.

Статья 33. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется Уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального образования входит в состав муниципального совета и исполняет полномочия председателя муниципального совета с правом решающего голоса.

2. Глава муниципального образования подконтролен и подотчётен населению муниципального образования и муниципальному совету. Глава муниципального образования представляет:

- 1) ежегодные отчёты муниципальному совету о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом,
- 2) ежегодные отчёты перед населением о результатах своей деятельности и результатах работы муниципального совета.

3. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

4. Порядок осуществления полномочий главы муниципального образования на постоянной основе, устанавливается муниципальным правовым актом муниципального совета в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 34. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования:

- 1) организует деятельность муниципального совета.
- 2) председательствует на заседаниях муниципального совета;
- 3) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
- 4) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые муниципальным советом;
- 5) вправе требовать созыва внеочередного заседания муниципального совета;
- 6) осуществляет функции представителя нанимателя (работодателя) в трудовых отношениях с сотрудниками аппарата муниципального совета, иных структурных подразделений муниципального совета;
- 7) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования;
- 8) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 9) распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание муниципального совета;
- 10) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесённые к его компетенции настоящим Уставом муниципального образования и решениями муниципального совета.

2. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку по инициативе депутатов муниципального совета или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга, в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения от должности высшим должностным лицом Санкт-Петербурга - Губернатором Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 11) отзыва избирателями;
- 12) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- 13) *исключён*;
- 14) упразднения муниципального образования;
- 15) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, до избрания муниципальным советом и вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования полномочия главы муниципального образования исполняет заместитель главы муниципального образования.

4. Выборы главы муниципального образования осуществляются с соблюдением требований пункта 4 статьи 31 и пунктов 4 - 6 статьи 32 настоящего Устава муниципального образования. Если ни один кандидат на должность главы муниципального образования не набрал установленного пунктом 6 статьи 32 настоящего Устава числа голосов, муниципальный совет принимает решение о назначении даты проведения повторных выборов главы муниципального образования.

5. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения муниципального совета об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, муниципальный совет не вправе принимать решение об избрании из своего состава главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

Статья 35. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Муниципальный совет в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов муниципального совета или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

- а) возникновение просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определённой в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчётном финансовом году, и (или) просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчётном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета муниципального образования;
 - б) при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счёт предоставления субвенции местному бюджету органом местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленное соответствующим судом;
- 2) неисполнение в течение трёх и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;
- 3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования муниципальным советом по результатам его ежегодного отчёта перед муниципальным советом, данная два раза подряд;
- 4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
- 5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не

позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учётом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами а) и б) подпункта 1 пункта 2 настоящей статьи Устава, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга.

6. Инициатива высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет вместе с проектом соответствующего решения муниципального совета. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется муниципальным советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Заседание муниципального совета, где рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования проходит под председательством депутата муниципального совета, уполномоченного на это муниципальным советом (далее – председательствующий).

9. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

10. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается председательствующим на заседании муниципального совета депутатом.

11. При рассмотрении и принятии муниципальным советом решения об удалении главы муниципального образования в отставку должно быть обеспечено:

- 1) в срок не менее 10 календарных дней до даты проведения соответствующего заседания получение главой муниципального образования письменного уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также его ознакомление с обращением депутатов муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку;
- 2) предоставление главе муниципального образования возможности дать депутатам муниципального совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его удаления в отставку.

12. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением муниципального совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением муниципального совета.

14. В случае, если инициатива депутатов муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга – Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку не набрала установленного пунктом 9 настоящей статьи Устава количества голосов депутатов, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение муниципального совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания муниципального совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава муниципального образования, в отношении которого муниципальным советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 36. Заместитель главы муниципального образования

1. Полномочия заместителя главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного заместителя главы муниципального образования.

2. Заместитель главы муниципального образования в период отсутствия избранного главы муниципального образования исполняет его полномочия, в том числе и как председатель муниципального совета.

3. *Исключён.*

4. Заместитель главы муниципального образования подконтролен и подотчётен главе муниципального образования.

5. Порядок осуществления полномочий заместителя главы муниципального образования на постоянной основе, устанавливается муниципальным правовым актом главы муниципального образования в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями муниципального совета.

Статья 37. Гарантии трудовых прав выборному должностному лицу местного самоуправления в случае осуществления им своих полномочий на постоянной основе

Выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, гарантируется соблюдение его трудовых прав в соответствии с действующим законодательством.

Статья 38. Статус депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Депутаты муниципального совета избираются на срок полномочий муниципального совета обладающими в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами избирательным правом гражданами Российской Федерации на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутатом муниципального совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с действующим законодательством пассивным избирательным правом и достигший на день голосования возраста 18 лет.

3. На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном действующим законодательством, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, имеют право избирать депутатов муниципального совета и быть избранными в депутаты муниципального совета на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

4. Депутат муниципального совета представляет население избирательного округа, в котором он был избран, организует свою деятельность в муниципальном совете в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется в ней Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

5. Депутат муниципального совета отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

6. Полномочия депутата муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы муниципального совета нового созыва, за исключением случаев предусмотренных настоящим Уставом.

7. Выборное должностное лицо местного самоуправления, депутат, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе не вправе:

- 1) *исключён*;
- 2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
- 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

8. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти Санкт-Петербурга,

занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Санкт-Петербурга, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

9. Депутат муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования.

9-1. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

10. Каждый депутат муниципального совета вправе иметь помощника (помощников), работающих на общественных началах.

11. Депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата (далее – денежная компенсация). Размер и порядок выплаты денежной компенсации устанавливается нормативным правовым актом муниципального совета в соответствии с действующим законодательством.

12. Полномочия депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации; прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 9) отзыва избирателями;
- 10) досрочного прекращения полномочий муниципального совета;
- 11) призыва на военную службу или направления на замещающую ее альтернативную гражданскую службу;
- 12) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

13. В случае отставки депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления по собственному желанию депутатом муниципального совета, выборным должностным лицом местного самоуправления подается в муниципальный совет письменное заявление о сложении своих полномочий. Муниципальный совет обязан рассмотреть поступившее заявление на ближайшем заседании муниципального совета. Информация об отставке депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

14. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14-1. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

15. Решение муниципального совета о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями муниципального совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 39. Гарантии прав депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом муниципального образования.

2. Депутат муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом муниципального совета, выборным должностным лицом местного самоуправления были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законодательством.

3. Депутат муниципального совета в порядке, установленном законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами, вправе вносить на рассмотрение муниципального совета обращение для признания его депутатским запросом.

4. Депутат муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления при осуществлении своих полномочий в муниципальном совете вправе:

- 1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений муниципальным советом, в том числе в установленном порядке:
 - избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы, формируемые муниципальным советом;
 - вносить вопросы на рассмотрение муниципального совета;
 - вносить предложения и замечания по повестке дня заседания муниципального совета, порядку рассмотрения вопросов на заседании

- муниципального совета, ведению заседаний муниципального совета, а также по существу обсуждаемых вопросов;
- выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях муниципального совета, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;
 - вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения муниципальным советом;
- 2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчётов перед избирателями, ведения приёма избирателей;
 - 3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы, к должностным лицам местного самоуправления и в организации в соответствии с действующим законодательством;
 - 4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального совета.

5. По вопросам своей деятельности депутат муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления на территории муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.

6. Депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечивается возможность пользования правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с федеральными законами. Информация, составляющая государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, представляется депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.

7. Гарантии прав депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и(или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Статья 40. Аппарат муниципального совета

1. Организационное, юридическое, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности муниципального совета осуществляет Аппарат Муниципального Совета города Кронштадта (далее также – аппарат).

2. Структура аппарата утверждается муниципальным советом по представлению главы муниципального образования.

3. Штатное расписание аппарата утверждается распоряжением главы муниципального образования в соответствии с утверждённой муниципальным советом структурой аппарата.

4. Нанимателем работников аппарата, имеющих статус муниципальных служащих, является Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга город Кронштадт, от имени которого полномочия нанимателя осуществляются его представителем (работодателем) в лице главы муниципального образования.

5. Организация работы аппарата муниципального совета осуществляется главой муниципального образования в соответствии с нормами действующего законодательства, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами муниципального совета.

6. В штатном расписании аппарата муниципального совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности муниципального совета. Нанимателем (работодателем) данной категории работников аппарата муниципального совета является Муниципальный Совет города Кронштадта, от имени которого полномочия работодателя осуществляются главой муниципального образования.

Статья 40-1. Нагрудный знак депутата муниципального совета

1. Депутату муниципального совета выдаётся нагрудный знак депутата Муниципального Совета города Кронштадта (далее – нагрудный знак), которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий.

2. Нагрудный знак является отличительным знаком депутата муниципального совета и носится на левой стороне груди.

3. Нагрудный знак изготавливается в соответствии с утверждённым муниципальным советом образцом.

4. Изготовление и выдачу депутату нагрудного знака обеспечивается аппаратом муниципального совета.

5. Депутат муниципального совета обязан обеспечить сохранность нагрудного знака. В случае утери (порчи) нагрудного знака депутату муниципального совета в заявительном порядке выдаётся новый нагрудный знак.

6. По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного прекращения полномочий депутата муниципального совета, полученный им нагрудный знак возвращению не подлежит.

Статья 41. Финансовое обеспечение деятельности муниципального совета

1. Финансовое обеспечение деятельности муниципального совета осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

2. Расходы на обеспечение деятельности муниципального совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. *Исключён.*

4. Управление и (или) распоряжение муниципальным советом или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускается, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности муниципального совета и депутатов.

Статья 42. Статус местной администрации

1. Местная Администрация города Кронштадта (далее также – местная администрация) является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, наделённым в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Местной администрацией на принципах единоначалия руководит Глава Местной Администрации города Кронштадта (далее – глава местной администрации).

3. Местная администрация обладает правами юридического лица.

4. Местонахождение Местной Администрации города Кронштадта: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, улица Зосимова, дом 11, лит. А.

Статья 43. Полномочия местной администрации

Местная администрация:

- 1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой местной администрации на рассмотрение муниципального совета;
- 2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение муниципального совета отчет о его исполнении;
- 3) исполняет правовые акты муниципального совета, принятые в пределах его компетенции;
- 4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения и других муниципальных учреждений;
- 5) управляет муниципальным и иным переданным в управление муниципальному образованию имуществом, в соответствии с положением о муниципальном имуществе, утверждаемым решением муниципального совета;
- 6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
- 7) осуществляет муниципальный контроль;
- 8) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции муниципального совета, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 44. Глава местной администрации

1. Глава местной администрации назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, на срок полномочий муниципального совета, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации, но не менее чем на два года.

2. Полномочия главы местной администрации начинаются со дня вступления в должность и прекращаются со дня начала работы муниципального совета нового созыва.

3. Нанимателем главы местной администрации является Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга город Кронштадт. Контракт с главой местной администрации заключается представителем нанимателя в лице главы муниципального образования.

3-1. Условия контракта для главы местной администрации утверждаются муниципальным советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Санкт-Петербурга, в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации устанавливается муниципальным советом. Опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также опубликование

проекта контракта с главой местной администрации осуществляется не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

5. Общее число членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы местной администрации устанавливается муниципальным правовым актом муниципального совета.

При формировании конкурсной комиссии половина членов конкурсной комиссии назначается муниципальным советом, а другая половина – высшим должностным лицом Санкт-Петербурга – Губернатором Санкт-Петербурга.

6. Лицо назначается на должность главы местной администрации муниципальным советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, по результатам конкурса.

7. Глава местной администрации:

- 1) подконтролен и подотчётен муниципальному совету;
- 2) представляет в муниципальный совет ежегодные отчёты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом;
- 3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
- 4) представляет местную администрацию в отношениях с органами местного самоуправления и иными муниципальными органами, органами государственной власти и другими государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени местной администрации;
- 5) подписывает и визирует документы в пределах своей компетенции;
- 6) заключает в установленном порядке контракты, договоры и соглашения в пределах своей компетенции;
- 7) вносит на утверждение муниципального совета проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами;
- 8) предоставляет на утверждение муниципального совета годовой отчёт об исполнении местного бюджета;
- 9) обеспечивает целевое и эффективное использование средств бюджета муниципального образования, субвенций и субсидий, предоставляемых бюджету муниципального образования из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга;
- 10) организывает, обеспечивает и контролирует исполнение местной администрацией, ее структурными подразделениями федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, иных муниципальных правовых актов муниципального образования;
- 11) представляет главе муниципального образования ежемесячные отчёты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации в срок не позднее пяти календарных дней со дня окончания отчетного месяца;
- 12) *исключён*;
- 13) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами муниципального совета.

8. Глава местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и

иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

10. Глава местной администрации обязан соблюдать установленные действующим законодательством о муниципальной службе, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами обязанности, ограничения и запреты, связанные с прохождением муниципальной службы и замещением должности главы местной администрации.

10-1. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

11. Полномочия главы местной администрации прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с действующим законодательством и частью 12 настоящей статьи Устава;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации; прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) упразднения муниципального образования;
- 12) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

12. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) муниципального совета или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 2) высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) главы местной администрации - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

13. Полномочия главы местной администрации исполняются заместителем главы местной администрации:

- 1) в периоды отсутствия действующего главы местной администрации,
- 2) в случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации в период со дня досрочного прекращения полномочий до дня вступления в должность вновь назначенного главы местной администрации,
- 3) в период со дня следующим за днем прекращения срока полномочий главы местной администрации до дня вступления в должность вновь назначенного главы местной администрации.

14. В периоды отсутствия действующего заместителя главы местной администрации, исполняющего в соответствии с пунктом 13 настоящей статьи Устава полномочия главы местной администрации, полномочия главы местной администрации исполняются лицом, исполняющим обязанности заместителя главы местной администрации в период его отсутствия.

15. В случае, когда в период отсутствия действующего главы местной администрации, должность заместителя главы местной администрации не замещена (является вакантной), полномочия главы местной администрации на период его отсутствия исполняются по решению муниципального совета лицом, замещающим должность муниципальной службы в местной администрации. Порядок принятия вышеуказанного решения муниципального совета устанавливается регламентом заседаний муниципального совета.

16. В случае расторжения трудового договора с заместителем главы местной администрации, исполняющим в соответствии с пунктом 13 настоящей статьи Устава полномочия главы местной администрации, полномочия главы местной администрации до дня вступления в должность вновь назначенных: главы местной администрации или заместителя главы местной администрации, исполняются по решению муниципального совета лицом, замещающим должность муниципальной службы в местной администрации. Порядок принятия вышеуказанного решения муниципального совета устанавливается регламентом заседаний муниципального совета.

Статья 45. Структура и порядок формирования местной администрации

1. Структура местной администрации утверждается муниципальным советом по представлению главы местной администрации. В структуру местной администрации

могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

2. Структурные подразделения местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность по вопросам своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях местной администрации, утверждёнными главой местной администрации.

3. Штатное расписание местной администрации утверждается главой местной администрации.

4. Нанимателем работников местной администрации, имеющих статус муниципальных служащих, является Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга город Кронштадт, от имени которого полномочия нанимателя (работодателя) осуществляются его представителем (работодателем) в лице главы местной администрации.

5. Организация работы и руководство деятельностью местной администрации осуществляется главой местной администрации в соответствии с нормами действующего законодательства, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами муниципального совета.

6. В штатном расписании местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности местной администрации. Нанимателем (работодателем) данной категории работников является Местная Администрация города Кронштадта, от имени которой полномочия работодателя осуществляются главой местной администрации.

Статья 46. Финансовое обеспечение деятельности местной администрации

1. Финансовое обеспечение деятельности местной администрации осуществляется исключительно за счёт собственных доходов местного бюджета.

2. Расходы на обеспечение деятельности местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Местная администрация самостоятельно планирует и осуществляет предусмотренные соответствующей статьей местного бюджет расходы на свое содержание.

Статья 47. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должность муниципальной службы – должность в органе местного самоуправления, которая образуется в соответствии с Уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, утверждаемым законом Санкт-Петербурга.

4. Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не являются муниципальными служащими.

5. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего,

условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется действующим законодательством, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования. На муниципальных служащих распространяется трудовое законодательство с особенностями, предусмотренными федеральным законом о муниципальной службе в Российской Федерации.

Статья 48. Исключена.

Глава 6. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 49. Избирательная комиссия

Избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт (далее также – избирательная комиссия) организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

Статья 50. Статус избирательной комиссии

1. Избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт является муниципальным органом, действующим на постоянной основе, и не входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Нормативным муниципальным правовым актом муниципального совета Избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт может быть придан статус юридического лица.

3. Полное наименование избирательной комиссии: Избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт.

4. Краткое наименование избирательной комиссии: ИК ВМО СПб г. Кронштадт.

5. Местонахождение избирательной комиссии: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, улица Зосимова, дом 11, литер А.

Статья 51. Полномочия избирательной комиссии.

1. Избирательная комиссия:

- 1) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации;
- 2) осуществляет контроль за подготовкой и проведением референдума на территории муниципального образования, обеспечивает соблюдение прав граждан Российской Федерации на участие в референдуме;
- 3) обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением муниципальных выборов, местного референдума, изданием необходимой печатной продукции;
- 4) руководит деятельностью и координирует работу окружных избирательных комиссий и участковых избирательных комиссий по подготовке и проведению муниципальных выборов, руководит деятельностью участковых комиссий референдума;
- 5) утверждает перечень участковых комиссий референдума;

- 6) устанавливает единую нумерацию участков референдума;
- 7) контролирует обеспечение окружных, участковых избирательных комиссий и участковых комиссий референдума помещениями, транспортом, связью, рассматривает другие вопросы материально-технического обеспечения муниципальных выборов и референдума;
- 8) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим избирательным комиссиям и участковым комиссиям референдума;
- 9) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении муниципальных выборов, соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами для проведения предвыборной агитации;
- 10) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении муниципальных выборов, соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов муниципальных выборов;
- 11) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении референдума: соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума; соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов референдума, а также единого порядка опубликования итогов голосования и результатов референдума;
- 12) обеспечивает передачу документов, связанных с подготовкой и проведением муниципальных выборов, референдума в архивы;
- 13) составляет списки лиц, избранных депутатами, и передает эти списки и необходимые документы в муниципальный совет;
- 14) выдает удостоверения избранным депутатам муниципального совета, выборным должностным лицам местного самоуправления, которые подтверждают их личность и полномочия;
- 15) осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения муниципальных выборов и референдума, распределяет выделенные из местного бюджета средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов и референдума, контролирует целевое использование указанных средств;
- 16) назначает дополнительные и повторные муниципальные выборы;
- 17) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов, референдума;
- 18) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий, участковых комиссий референдума и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
- 19) утверждает форму, текст и количество бюллетеней для голосования на муниципальных выборах, местном референдуме, обеспечивает их изготовление и снабжение ими нижестоящих избирательных комиссий;
- 20) устанавливает форму списка участников референдума и других документов для голосования на референдуме, образцы печатей комиссий референдума;

- 21) определяет результаты референдума, публикует их в средствах массовой информации;
- 22) вправе в случаях и в порядке, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, отменять решения нижестоящих избирательных комиссий;
- 23) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

2. Избирательная комиссия является вышестоящей избирательной комиссией по отношению к окружным избирательным комиссиям, участковым избирательным комиссиям и участковым комиссиям референдума.

3. В соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга на избирательную комиссию могут возлагаться полномочия окружной избирательной комиссии.

4. При проведении голосования по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления, по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, избирательная комиссия действует в рамках полномочий, установленных для подготовки и проведения местного референдума.

Статья 52. Срок полномочий и порядок формирования избирательной комиссии

1. Срок полномочий избирательной комиссии составляет пять лет.

2. Если срок полномочий избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании, в которой участвует избирательная комиссия, срок её полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов.

3. Срок полномочий избирательной комиссии исчисляется со дня её первого заседания.

4. Полномочия избирательной комиссии прекращаются:

- 1) со дня первого заседания избирательной комиссии нового состава,
- 2) по истечению срока полномочий избирательной комиссии,
- 3) при досрочном прекращении полномочий избирательной комиссии.

5. Полномочия избирательной комиссии могут быть прекращены досрочно:

- 1) законом Санкт-Петербурга в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий избирательной комиссии является день вступления в силу закона Санкт-Петербурга о преобразовании муниципального образования;
- 2) расформирования избирательной комиссии судом в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

6. Избирательная комиссия формируется в количестве 10 членов комиссии с правом решающего голоса.

7. Формирование избирательной комиссии осуществляется муниципальным советом в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Закона Санкт-Петербурга от 26 мая 2014 года №303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

8. Изменение персонального состава избирательной комиссии (назначение и освобождение от обязанностей членов избирательной комиссии с правом решающего

голоса) в период срока полномочий избирательной комиссии осуществляется муниципальным советом в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Закона Санкт-Петербурга от 26 мая 2014 года №303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

Статья 53. Организация деятельности избирательной комиссии

1. Деятельность избирательных комиссий осуществляется коллегиально в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 26 мая 2014 года №303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», Законом Санкт-Петербурга от 19 марта 2004 года №138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» и настоящим Уставом.

2. Избирательная комиссия правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от состава, установленного пунктом 6 статьи 52 настоящего Устава.

Статья 54. Выборы председателя избирательной комиссии, заместителя избирательной комиссии, секретаря избирательной комиссии

1. Избирательная комиссия собирается на своё первое заседание не позднее чем на пятнадцатый день после вынесения решения о назначении её членов с правом решающего голоса, но не ранее дня истечения срока полномочий избирательной комиссии предыдущего состава.

2. Первое заседание избирательной комиссии открывает старейший по возрасту член избирательной комиссии с правом решающего голоса и ведёт его до избрания председателя избирательной комиссии.

3. Для проведения выборов председателя избирательной комиссии, заместителя председателя избирательной комиссии и секретаря избирательной комиссии на срок полномочий избирательной комиссии избирается счётная комиссия в количестве трёх членов избирательной комиссии с правом решающего голоса. Счётная комиссия избирается большинством голосов от числа присутствующих членов избирательной комиссии с правом решающего голоса открытым голосованием. Из своего состава члены счётной комиссии избирают председателя счётной комиссии.

4. Председатель избирательной комиссии избирается с соблюдением условий, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 26 мая 2014 года №303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

5. Председатель избирательной комиссии избирается тайным голосованием на её первом заседании из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса в следующем порядке:

а) при наличии предложения Санкт-Петербургской избирательной комиссии – по предложению Санкт-Петербургской избирательной комиссии;

б) в случае отсутствия предложения Санкт-Петербургской избирательной комиссии – по предложениям, внесённым членами избирательной комиссии с правом решающего голоса.

6. Если предложенная Санкт-Петербургской избирательной комиссией кандидатура на должность председателя избирательной комиссии будет отклонена, Санкт-Петербургская избирательная комиссия в течение десяти дней, а в период избирательной

кампании - в течение трёх дней с момента поступления в Санкт-Петербургскую избирательную комиссию информации об отклонении указанной кандидатуры, обязана предложить новую кандидатуру из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

7. В случае не избрания председателя избирательной комиссии в ходе первого заседания избирательной комиссии заседание откладывается на срок до предложения Санкт-Петербургской избирательной комиссии новой кандидатуры.

8. Заместитель председателя избирательной комиссии и секретарь избирательной комиссии избираются тайным голосованием на первом заседании из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса. Голосование по выборам заместителя председателя избирательной комиссии и секретаря избирательной комиссии проводятся по каждой выборной должности отдельно.

9. В бюллетень для тайного голосования на должность заместителя председателя избирательной комиссии, секретаря избирательной комиссии вносятся фамилии, имена, отчества кандидатов, давших согласие баллотироваться на соответствующую должность, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается избирательной комиссией без голосования. Допускается включение в бюллетень для тайного голосования одного кандидата.

10. Если член счётной комиссии включен в число кандидатов на должность председателя избирательной комиссии, заместителя председателя избирательной комиссии, секретаря избирательной комиссии, то избирательная комиссия принимает решение о выводе его из состава счётной комиссии и избирает нового члена счётной комиссии.

11. Избранным на должность председателя избирательной комиссии, заместителя председателя избирательной комиссии, секретаря избирательной комиссии считается кандидат, получивший в результате голосования большинство голосов от установленного числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

12. Если в бюллетень для голосования было включено два или более кандидатов и ни один из них в первом туре не набрал требуемого для избрания числа голосов членов избирательной комиссии с правом решающего голоса, то второй тур голосования проводится по одному кандидату, получившему наибольшее число голосов, либо по нескольким кандидатам, получившим равное наибольшее число голосов.

13. Решение об избрании председателя избирательной комиссии, заместителя председателя избирательной комиссии, секретаря избирательной комиссии оформляется избирательной комиссией на основании соответствующих протоколов счётной комиссии о результатах голосования.

14. Вопрос о досрочном прекращении полномочий председателя избирательной комиссии, заместителя председателя избирательной комиссии, секретаря избирательной комиссии может быть внесен на рассмотрение избирательной комиссии:

- 1) по инициативе не менее 50 процентов членов избирательной комиссии с правом решающего голоса,
- 2) по предложению председателя избирательной комиссии,
- 3) по предложению Санкт-Петербургской избирательной комиссии.

Статья 55. Порядок проведения заседаний избирательной комиссии.

1. Заседания избирательной комиссии проводятся по мере необходимости.

2. Заседания избирательной комиссии созываются её председателем или по его поручению заместителем председателя избирательной комиссии, а также по требованию не менее чем одной трети от установленного числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса. Указанное требование в письменной форме представляется председателю избирательной комиссии. В этом случае заседание проводится в срок,

предлагаемый членами избирательной комиссии либо не позднее чем в трёхдневный срок со дня поступления письменного требования, а в день голосования – немедленно.

3. Вопросы, касающиеся порядка обсуждения вопросов, внесённых в повестку дня заседания избирательной комиссии, распределение обязанностей между членами избирательной комиссии, вопросы технической, организационной и иной внутренней деятельности решаются избирательной комиссией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Заседание избирательной комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее 50 процентов членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

5. Член избирательной комиссии с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях избирательной комиссии.

Статья 56. Порядок принятия решений избирательной комиссии.

1. Избирательная комиссия вправе рассматривать на заседаниях любые вопросы, входящие в её компетенцию, и принимать решения по вопросам, отнесенным к её ведению федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

2. Комиссия принимает правовые акты в форме решений избирательной комиссии.

3. Комиссия может принять решение о проведении тайного голосования с использованием бюллетеней по любому вопросу, входящему в её компетенцию.

4. Решения избирательной комиссии, принимаемые большинством голосов от установленного пунктом 6 статьи 52 настоящего Устава числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса:

- 1) об избрании, о назначении на должность либо об освобождении от должности председателя, заместителя председателя, секретаря избирательной комиссии, а также о внесении предложений по кандидатурам на указанные должности;
- 2) о финансовом обеспечении подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума;
- 3) о регистрации кандидатов и об обращении в суд с заявлением об отмене их регистрации;
- 4) об итогах голосования или о результатах муниципальных выборов, местного референдума;
- 5) о признании выборов недействительными;
- 6) о признании референдума несостоявшимся или недействительным;
- 7) о проведении повторных выборов, повторного голосования на местном референдуме;
- 8) об отмене решения избирательной комиссии, принятого в ходе подготовки и проведения местного референдума;
- 9) об отмене решения нижестоящей избирательной комиссии;
- 10) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

5. Решения избирательной комиссии по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

6. Решения об освобождении от должности председателя, заместителя председателя, секретаря избирательной комиссии, принимаются тайным голосованием (за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению), при этом избрание нового председателя, заместителя председателя, секретаря избирательной комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4 - 13 статьи 54 настоящего Устава.

7. При принятии избирательной комиссией решения в случае равного числа голосов членов избирательной комиссии с правом решающего голоса, поданных "за" и "против", голос председателя избирательной комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

8. Решения избирательной комиссии подписываются председателем избирательной комиссии и секретарем избирательной комиссии (председательствующим на заседании избирательной комиссии и секретарем заседания избирательной комиссии). Выписки из протокола заседания избирательной комиссии подписываются её председателем.

9. Решения избирательной комиссии, непосредственно связанные с подготовкой и проведением выборов, местного референдума, публикуются в средствах массовой информации муниципального образования либо доводятся до сведения избирателей, участников местного референдума иным путем, а также передаются в иные средства массовой информации в полном объеме не позднее чем через десять дней со дня принятия таких решений.

Статья 57. Полномочия председателя избирательной комиссии.

Председатель избирательной комиссии в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга:

1) представляет избирательную комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге, иными организациями, их должностными лицами, гражданами, избирательными комиссиями, без доверенности действует от имени избирательной комиссии;

2) представляет избирательную комиссию в судах, выдаёт доверенности на представление интересов избирательной комиссии;

3) организует работу избирательной комиссии;

4) распоряжается денежными средствами, выделенными на подготовку и проведение муниципальных выборов, референдума и несёт ответственность за соответствие финансовых документов решениям избирательной комиссии по финансовым вопросам и представление финансовых отчетов о расходовании указанных средств;

5) подписывает договоры, решения и другие документы избирательной комиссии, принятые в пределах её компетенции;

6) созывает заседания избирательной комиссии и председательствует на них;

7) осуществляет контроль за сохранностью избирательной документации по выборам, документации референдума до передачи документации в архив;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, а также решениями избирательной комиссии.

Статья 58. Полномочия заместителя председателя избирательной комиссии.

Заместитель председателя избирательной комиссии в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет полномочия председателя избирательной комиссии в случае его отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей, в том числе председательствует на заседании избирательной комиссии;

2) по поручению председателя избирательной комиссии созывает и ведёт заседания избирательной комиссии;

3) выполняет поручения председателя избирательной комиссии;

4) дает поручение секретарю избирательной комиссии и иным членам избирательной комиссии в пределах своей компетенции;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, а также решениями избирательной комиссии.

Статья 59. Полномочия секретаря избирательной комиссии.

Секретарь в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга осуществляет следующие полномочия:

1) организует подготовку заседаний избирательной комиссии и вносимых на её рассмотрение материалов;

2) подписывает списки избирателей, участников референдума, решения избирательной комиссии, ведёт и подписывает протоколы заседаний избирательной комиссии;

3) выполняет поручения председателя избирательной комиссии, заместителя председателя избирательной комиссии;

4) дает поручение иным членам избирательной комиссии в пределах своей компетенции;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, а также решениями избирательной комиссии.

Статья 60. Статус членов избирательной комиссии.

Статус членов избирательной комиссии устанавливается Федеральным законом от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Статья 61. Финансовое обеспечение избирательной комиссии

1. Финансовое обеспечение деятельности избирательной комиссии осуществляется за счёт средств местного бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели муниципальным правовым актом муниципального совета о местном бюджете на очередной финансовый год.

2. В период подготовки и проведения выборов, местного референдума члену избирательной комиссии с правом решающего голоса производится дополнительная оплата труда (вознаграждение) за работу в избирательной комиссии за счёт средств местного бюджета, выделенных на проведение выборов, местного референдума.

3. Размеры и порядок выплаты вознаграждения за счёт местного бюджета, устанавливаются избирательной комиссии самостоятельно в пределах выделенных средств на подготовку и проведение выборов, местного референдума.

4. Избирательная комиссия может привлекать граждан к выполнению работ, связанных с подготовкой и проведением муниципальных выборов, референдума, а также с обеспечением полномочий комиссии, по гражданско-правовым договорам.

Глава 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 62. Муниципальные правовые акты

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

- 1) Устав муниципального образования;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) решения муниципального совета;

- 4) правовые акты главы муниципального образования;
- 5) правовые акты местной администрации;
- 6) *исключён.*

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Муниципальный совет принимает:

- 1) решения муниципального совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, по вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом;
- 2) решение об удалении главы муниципального образования в отставку;
- 3) решения по вопросам организации деятельности муниципального совета и по иным вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

4. Устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

5. Решения муниципального совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5-1. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии Устава муниципального образования и решений муниципального совета как голос депутата муниципального совета.

6. Решения муниципального совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение муниципального совета по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

7. Принятые решения муниципального совета в течение трёх дней направляются главе муниципального образования для подписания и официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования не имеет права отклонять решения, принятые муниципальным советом.

8. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, и решениями муниципального совета, издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального совета.

8-1. Глава муниципального образования издаёт постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесённым к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

9. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами муниципального совета, издаёт:

- 1) постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
- 2) распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

10. *Исключён.*

11. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 30 дней со дня их принятия и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), если настоящим Уставом не установлен иной срок опубликования (обнародования) и (или) вступления в силу муниципального правового акта. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

12. Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом, и вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

13. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания выборного должностного лица местного самоуправления применяется только к выборным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соответствующего решения.

14. Решение муниципального совета о местном бюджете подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня его подписания в порядке, установленном настоящим Уставом.

15. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься следующими субъектами правотворческой инициативы:

- 1) депутат муниципального совета,
- 2) глава муниципального образования,
- 3) выборное должностное лицо местного самоуправления,
- 4) постоянные и временные (рабочие) комиссии муниципального совета,
- 5) глава местной администрации,
- 6) органы территориального общественного самоуправления,
- 7) инициативная группа граждан,
- 8) избирательная комиссия,
- 9) прокурор Кронштадтского района Санкт-Петербурга.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и формы прилагаемых к ним документов, устанавливается нормативным правовым актом органа местного самоуправления, на рассмотрение которого вносится указанный проект.

15-1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений,

способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

16. Порядок принятия (издания) муниципального правового акта органом местного самоуправления муниципального образования устанавливается муниципальным правовым актом органа местного самоуправления, в компетенцию которого входит принятие (издание) муниципального правового акта.

17. Устав, муниципальные нормативные правовые акты о внесении изменений в устав, нормативные правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные правовые акты муниципального совета, нормативные правовые акты главы муниципального образования, нормативные правовые акты местной администрации подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

18. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Кронштадтского района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

19. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

Статья 63. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования вносится в муниципальный совет субъектами правотворческой инициативы в порядке, установленном нормативным правовым актом муниципального совета.

2. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования определяется в соответствии со статьей 16 настоящего Устава муниципального образования.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной пунктом 1 статьи 26 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

3-1. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования как голос депутата муниципального совета.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования после подписания главой муниципального образования подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законодательством.

5. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Изменения и дополнения, внесённые в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания

выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

7. Изменения и дополнения, внесённые в Устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счётного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящей статьи Устава.

Статья 63-1. Порядок официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов

1. Официальное опубликование (обнародование) муниципального правового акта осуществляется в течение 30 дней после дня его подписания, если иной срок не установлен федеральным законодательством и настоящим Уставом.

2. Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта является публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации в одном из следующих средствах массовой информации:

- а) в газете муниципального образования «Кронштадтский муниципальный вестник»;
- б) в газете «Кронштадтский вестник».

4. Муниципальный правовой акт может быть обнародован путем размещения его полного текста на государственном языке Российской Федерации на информационных стендах в муниципальном образовании, расположенных в одном из следующих помещений:

- а) в помещении муниципального совета и (или) местной администрации;
- б) в помещении Администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга;
- в) в помещениях Централизованной библиотечной системы Кронштадтского района Санкт-Петербурга.

5. При официальном опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта указываются его наименование, дата его принятия (издания), должностное лицо, его подписавшее, регистрационный номер.

6. Муниципальный правовой акт, в который были внесены изменения, может быть повторно официально опубликован (обнародован) в полном объёме (в новой редакции).

Глава 8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 64. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют:

- 1) находящееся в муниципальной собственности имущество;
- 2) средства местных бюджетов;
- 3) имущественные права муниципального образования.

Статья 65. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться имущество, состав которого определяется законом Санкт-Петербурга.

2. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в законе Санкт-Петербурга, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законом.

Статья 66. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, и нормативными правовыми актами муниципального совета.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Санкт-Петербурга и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные муниципальным советом органы местного самоуправления.

7. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности не реже двух раз в год.

8. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казённых учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 67. Отношения органов местного самоуправления муниципального образования с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности муниципального образования

1. По вопросам, не входящим в компетенцию органов местного самоуправления муниципального образования, их отношения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности муниципального образования, а также с физическими лицами строятся на основе договоров.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования в соответствии с действующим законодательством вправе координировать участие предприятий и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального образования.

Статья 68. Местный бюджет

1. Местным бюджетом является бюджет муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных действующим законодательством требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга.

3-1. На основании соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключаемого муниципальным советом, внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счётной палатой Санкт-Петербурга.

3-2. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, муниципальным правовым актом муниципального совета.

3-3. Порядок составления и утверждения отчёта об исполнении местного бюджета устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, муниципальным правовым актом муниципального совета.

4. Исполнение местного бюджета осуществляется местной администрацией муниципального образования.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчёт о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

6. Формирование расходов местного бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из установленных законами Санкт-Петербурга вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

7. Осуществление расходов из местных бюджетов на финансирование полномочий, входящих в компетенцию органов государственной власти Санкт-Петербурга, допускается только в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга.

8. Перечень местных налогов и сборов, полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по их установлению, изменению и отмене, источники доходов местного бюджета муниципального образования определяются законами Санкт-Петербурга.

Статья 69. Муниципальный заказ

1. Органы местного самоуправления и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счёт средств местного бюджета.

Глава 9. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 70. Участие муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве.

1. В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования с органами местного самоуправления других муниципальных образований Санкт-Петербурга, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований, муниципальное образование участвует в деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга.

2. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения органы местного самоуправления могут принимать участие в образовании межмуниципальных объединений, учреждении хозяйственных обществ и других межмуниципальных организаций в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами муниципального совета. В этих же целях органы местного самоуправления могут заключать договоры и соглашения. Указанные межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

3. С учётом особенностей территориальной и организационной основы муниципального образования на добровольной основе органы местного самоуправления могут принимать участие в образовании иных объединений муниципальных образований. Организация и деятельность указанных объединений осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», применяемыми к ассоциациям.

Глава 10. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Статья 71. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов.

1. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления наступает в случае подтверждения в судебном порядке его конкретных противоправных действий (бездействия) и (или) по основаниям предусмотренным настоящим Уставом.

3. Население муниципального образования вправе отозвать депутата муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, в порядке и на основаниях предусмотренных настоящим Уставом.

4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга и настоящего Устава муниципального образования.

5. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления наступает также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

6. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 73. Ответственность муниципального совета перед государством

1. Ответственность муниципального совета перед государством наступает:

- 1) в случае если соответствующим судом установлено, что муниципальным советом муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу муниципального образования, а муниципальный совет муниципального образования в течение трёх месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил

соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования;

- 2) в случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный совет муниципального образования в течение трёх месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трёх месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования;
- 3) в случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный совет муниципального образования в течение трёх месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трёх месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования.

2. Полномочия муниципального совета муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.

3. Закон Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня вступления в силу.

4. Депутаты муниципального совета, распущенного на основании пункта 2 части первой настоящей статьи Устава, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске представительного органа муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение муниципальным советом правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 74. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством

1. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга издаёт правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации в случае:

- 1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;
- 2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и её

обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава муниципального образования или глава местной администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Санкт-Петербурга – Губернатором Санкт-Петербурга - был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 75. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

2. Только на основании судебного решения подлежат отмене следующие муниципальные правовые акты, вступившие в законную силу:

- 1) муниципальный правовой акт, закрепляющий результаты выборов, назначения на должность;
- 2) муниципальный правовой акт о местном бюджете, и внесению в местный бюджет изменений и дополнений.

3. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания местная администрация или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трёхдневный срок, а муниципальный совет – не позднее трёх дней со дня принятия им решения.

Глава 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 76. Вступление в силу настоящей редакции Устава муниципального образования

1. Настоящая редакция Устава муниципального образования подлежит опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступает в силу после ее официального опубликования (обнародования).

2. Термины и понятия используются в значениях, установленных действующим законодательством.