МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД КРОНШТАДТ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРОНШТАДТА

16 ноября 2015 года **№42**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О подготовке и проведении муниципального конкурса «Лучший продовольственный магазин Кронштадта – 2015».

В целях выявления и поощрения субъектов бизнеса, динамично развивающихся, оказывающих качественные услуги населению по осуществлению торговли продовольственными товарами на территории муниципального образования город Кронштадт, в соответствии с Положением о содействии развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования город Кронштадт, утвержденным решением Муниципального Совета города Кронштадта от 03.09.2009г. №68,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 20.11.2015г. по 20.12.2015г. в муниципальном образовании город Кронштадт муниципальный конкурс «Лучший продовольственный магазин Кронштадта – 2015» (далее – «Конкурс»).

2. Утвердить состав комиссии по организации и проведению Конкурса согласно Приложению №1.

3. Утвердить Положение о порядке проведения Конкурса согласно приложению №2.

4. Утвердить Положение о конкурсной комиссии Конкурса согласно приложению №3.

5. Утвердить форму заявки на участие в конкурсе согласно приложению №4.

6. Установить, что финансирование проведения Конкурса осуществляется за счет средств местного бюджета города Кронштадта на 2015 год.

7. Материалы по подготовке, проведению и подведению итогов конкурса опубликовать в газете «Кронштадтский муниципальный вестник» и на сайте Местной Администрации.

Глава Местной Администрации
города Кронштадта С.А. Бандура

Приложение №1
к постановлению Главы
Местной Администрации
города Кронштадта
от 16.11.2015г. №42

Состав Комиссии
по проведению муниципального конкурса
«Лучший продовольственный магазин Кронштадта – 2015»

Председатель:

Чашина Наталия Федоровна	- Глава муниципального образования город Кронштадт, депутат Муниципального Совета города Кронштадта, (по согласованию)

Члены комиссии:

Бандура Сергей Алексеевич	- Глава Местной Администрации города Кронштадта
Гайдеек Михаил Михайлович	- заместитель Главы муниципального образования города Кронштадта депутат Муниципального Совета (по согласованию)
Жанкова Ирина Владимировна	- начальник сектора потребительского рынка администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Жиляков Валентин Петрович	- вице-президент торгово-промышленной палаты г. Кронштадта (по согласованию)
Петрова Виктория Анатольевна	- специалист 1-ой категории в отделе благоустройства и городского хозяйства Местной Администрации города Кронштадта
Маркина Галина Иннокентьевна	- корреспондент газеты «Кронштадтский муниципальный вестник» (по согласованию)

Приложение №2
к постановлению Главы
Местной Администрации
города Кронштадта
от 16.11.2015г. №42

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения муниципального конкурса
«Лучший продовольственный магазин Кронштадта – 2015»

1. Общие положения.

1.1. Организатором муниципального конкурса «Лучший продовольственный магазин Кронштадта – 2015» (далее – «Конкурс») является Местная Администрация города Кронштадта.

1.2. Главные принципы проведения Конкурса – добровольность, открытость, объективность, гласность.

2. Основные цели и задачи конкурса.

2.1. Основной целью Конкурса является выявление и поощрение динамично развивающихся субъектов бизнеса, оказывающих качественные услуги населению по осуществлению торговли продовольственными товарами на территории муниципального образования город Кронштадт, пропаганда среди населения города Кронштадта передовых форм и методов работы с покупателями в сфере продовольственной торговли.

2.2. Главной задачей Конкурса является доведение до потребителя объективной информации о субъектах торговли, наиболее благоприятных к покупателям.

2.3. Конкурс проводится в следующих номинациях:
- лучший продовольственный магазин «шаговой доступности»;
- лучший продовольственный универсам;

3. Организация проведения конкурса.

3.1. Организатор Конкурса:
- выполняет организационно-технические мероприятия по проведению конкурса;
- размещает объявления о проведении конкурса, осуществляет рекламную поддержку;
- разрабатывает типовую и техническую документацию по проведению конкурса;
- формирует конкурсную комиссию и обеспечивает ее работу;
- уведомляет участников о результатах конкурса;
- организует заключительную церемонию награждения победителей конкурса.

3.2. Требования к участникам Конкурса:
- участником Конкурса могут быть юридические лица и предприниматели без образования юридического лица, осуществляющие торговлю продовольственными товарами на территории муниципального образования город Кронштадт.

3.3. Для участия в конкурсе участники должны оформить и подать заявку на участие в конкурсе в соответствии с приложением 4 к настоящему постановлению до 01.12.2015г. Заявки подаются в Местную Администрацию города Кронштадта по адресу: г. Кронштадт, ул. Зосимова, д.11, кабинет №8, с 8-30 до 12-30 и с 14-00 до 18-00, контактное лицо - Петрова Виктория Анатольевна - специалист 1-ой категории в отделе благоустройства и городского хозяйства Местной Администрации города Кронштадта.

3.4. Определение победителей проводится в соответствии с критериями, указанными в Положении о конкурсной комиссии Конкурса согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

3.5. Победители Конкурса, занявшие первые три места в своей номинации награждаются дипломом «Победитель муниципального конкурса «Лучший продовольственный магазин Кронштадта-2015» и памятными призами. Участники Конкурса, не ставшие победителями, награждаются дипломами «Участник муниципального конкурса «Лучший продовольственный магазин Кронштадта-2015».

3.6. Награждение победителей и участников Конкурса проводится на торжественной церемонии, проводимой организатором Конкурса. Ход Конкурса и отчет о его проведении с перечислением победителей публикуется в газете «Кронштадтский муниципальный вестник».

3.7. Финансирование проведения Конкурса осуществляется за счет средств местного бюджета.

Приложение №3
к постановлению Главы
Местной Администрации
города Кронштадта
от 16.11.2015г. №42

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии муниципального конкурса
«Лучший продовольственный магазин Кронштадта – 2015»

1. Общие положения.

1.1. Конкурсная комиссия муниципального конкурса «Лучший продовольственный магазин Кронштадта – 2015», (далее – «комиссия»), в своей деятельности руководствуется Положением о порядке проведения муниципального конкурса «Лучший продовольственный магазин Кронштадта – 2015».

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с принципами независимости в принятии решений.

2. Задачи комиссии.

2.1. Основными задачами Комиссии являются:
- комплексное рассмотрение вопросов организации и проведения конкурса;
- определение и утверждение победителей конкурса;
- награждение победителей конкурса;
- обсуждение итогов конкурса, выдача рекомендаций по улучшению процедуры конкурса.

3. Состав и структура комиссии.

3.1. Комиссия формируется из депутатов Муниципального Совета города Кронштадта, муниципальных служащих, представителей органов государственной власти, общественных организаций, представителей средств массовой информации муниципального образования город Кронштадт.

3.2. Комиссия состоит из председателя комиссии, членов комиссии.

4. Организация деятельности комиссии.

4.1. Работой комиссии руководит председатель, во время его отсутствия – член комиссии, назначенный председателем комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов комиссии.

5. Принципы определения победителей конкурса.

5.1. К участию в конкурсе допускаются участники, своевременно направившие в комиссию заполненную заявку участника конкурса.

5.2. Комиссия проводит осмотр объектов торговли, участвующих в конкурсе. Оценка

участников проводится исходя из следующих критериев:
- соблюдение чистоты и порядка в торговом зале;
- разнообразие ассортимента;
- оригинальность оформления магазина и витрин;
- удобство и возможности осмотра товаров;
- состояние формы продавцов;
- наличие фирменного стиля;
- вежливость продавцов, умение предложить покупателю нужный товар и способность объективно рассказать о его качествах;

5.3. По каждому участнику конкурса проводится анкетирование покупателей. Форма анкеты утверждается комиссией. Анкетированием оценивается мнение покупателей по пятибалльной шкале о ценах на товары, качестве товара, быстроте и качестве обслуживания, квалификации продавцов, вежливости продавцов, оформлении торгового зала и фасада магазина. Оценка участника конкурса проводится по результатам анкетирования не менее чем 20 посетителей каждого магазина, участвующего в конкурсе.

6. Порядок работы комиссии и определение победителей конкурса.

6.1. Комиссия начинает свою работу по окончании установленного срока подачи заявок с 01.12.2015г.

6.2. Комиссия определяет финалистов конкурса в каждой номинации не позднее чем за три дня до окончания срока проведения конкурса по итогам осмотра комиссией участника конкурса и анкетирования покупателей. Для освещения работы комиссии приглашаются представители средств массовой информации муниципального образования город Кронштадт.

6.3. Победители конкурса в каждой номинации определяется из числа финалистов конкурса по результатам электронного голосования жителей на сайте http://kronmo.ru/

6.4. Решение комиссии об определении финалистов и утверждении победителей конкурса подписывается всеми членами комиссии и публикуется в газете «Кронштадтский муниципальный вестник».

Приложение № 4
к постановлению Главы
Местной Администрации
города Кронштадта
от 16.11.2015г. №42

ЗАЯВКА
участника муниципального конкурса
«Лучший продовольственный магазин Кронштадта – 2015»

1. Организационно-правовая форма и наименование организации (индивидуального предпринимателя)_____
_____

2. Ф.И.О. руководителя организации (индивидуального предпринимателя)_____
_____

3. Характеристика и местонахождение объекта торговли:

3.1. Тип объекта_____
(универсам, продовольственный магазин)

3.2. Срок работы объекта на рынке_____
(количество полных лет)

3.2. Местонахождение объекта_____
(адрес местонахождение объекта)

3.3. Общая площадь объекта _____кв.м., в т.ч. торговая_____кв.м.

4. Ассортимент_____
_____

5. Часы работы: с _____до_____ ,перерыв с _____до_____.

Контактный телефон (факс) _____

Руководитель /_____/_____(подпись)
Ф.И.О. М.П.