

КРОНШТАДТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЪСТНИКЪ

ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДЪ КРОНШТАДТЪ

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ (ОБНАРОДОВАНИЕ)



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ – ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КРОНШТАДТ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРОНШТАДТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 марта 2021 года

№ 19

О внесении изменений в Постановление местной Администрации города Кронштадта от 10.02.2011 г. № 4 «Об организации работы по осуществлению отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях» (с изм. Постановлением Местной Администрации города Кронштадта от 05.11.2013 г. № 49).

В соответствии Законом Санкт-Петербурга от 07.02.2008 г. № 3-6 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и составлению протоколов об административных правонарушениях», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Местной Администрации города Кронштадта от 10.02.2011 г. № 4 «Об организации работы по осуществлению отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1. постановления исключить, изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить перечень должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования город Кронштадт, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, главой 3, главой 4 (за исключением статьи 17), статьями 44, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» и по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, главой 3, главой 4 (за исключением статьи 17), статьями 44, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.»

1.2. В приложении № 1 к постановлению слова «предусмотренных статьями 17-47 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 г. № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» заменить на слова «предусмотренных статьями 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, главой 3, главой 4 (за исключением статьи 17), статьями 44, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» и по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, главой 3, главой 4 (за исключением статьи 17), статьями 44, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге».»

1.3. В приложении № 2 к постановлению слова «предусмотренных статьями 17-47 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 г. № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» заменить на слова «предусмотренных статьями 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, главой 3, главой 4 (за исключением статьи 17), статьями 44, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» и по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, главой 3, главой 4 (за исключением статьи 17), статьями 44, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12 мая 2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге».»

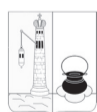
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Кронштадтский Муниципальный Вестник» и разместить на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://kronmo.ru>

3. Контроль за соблюдением настоящего постановления осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования город Кронштадт.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования (обнародования).

Глава Местной Администрации города Кронштадта

С.А. Бандура



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ – ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КРОНШТАДТ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРОНШТАДТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 апреля 2021 года

№ 23

О внесении изменений в постановление Местной Администрации города Кронштадта от 21 ноября 2019 года № 61 «О благоустройстве территории»

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт (далее по тексту - муниципальное образование город Кронштадт),

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Местной Администрации города Кронштадта от 21.11.2019 № 61 «О благоустройстве территории» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить постановление пунктом 1.1.7. и пунктом 1.2.5. следующего содержания:
«1.1.7. размещение устройств наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование

и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период)».

«1.2.5. архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период)».

1.2. Изложить пункт 1.1.1 постановления в новой редакции:

«1.1.1 обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в пунктах 1.1.3. -1.1.7. указанного постановления»;

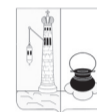
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление в газете «Кронштадтский Муниципальный Вестник» и разместить на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://kronmo.ru>

3. Контроль за соблюдением настоящего Постановления осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования город Кронштадт.

4. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования (обнародования).

Глава Местной Администрации города Кронштадта

С.А. Бандура



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ – ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КРОНШТАДТ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРОНШТАДТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 апреля 2021 года

№ 26

О порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан в 2021 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт, местная Администрация города Кронштадта

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан в 2021 году (далее - Порядок), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства граждан, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить типовую форму договора на предоставление субсидии на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан, согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования (обнародования) и утрачивает свою силу 31.12.2021 года.

5. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Кронштадтский Муниципальный Вестник» и разместить на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://kronmo.ru>.

6. Контроль за соблюдением настоящего постановления осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования город Кронштадт.

Глава Местной Администрации города Кронштадта

С.А. Бандура

Приложение № 1.

к постановлению Местной Администрации города Кронштадта от 16.04.2021 г. № 26 «О порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан в 2021 году»

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРОНШТАДТ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН В 2021 ГОДУ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

Статья 1. Понятия, используемые для целей правового акта
Субсидия - субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан

Администрация – Местная Администрация города Кронштадта
Отдельные категории граждан – жители муниципального образования город Кронштадт несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработные граждане, испытывающие трудности в поиске работы, безработные граждане в возрасте от 18 до 20 лет, имеющие среднее профессиональное образование и ищущие работу впервые, зарегистрированные в Санкт-Петербургском государственном автономном учреждении «Центр занятости населения Санкт-Петербурга»

Временное трудоустройство отдельных категорий граждан - временное трудоустройство отдельных категорий граждан и организация оплачиваемых общественных работ

Муниципальное образование город Кронштадт – внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга город Кронштадт

Местный бюджет – бюджет муниципального образования город Кронштадт

Получатель субсидии – победитель конкурсного отбора на получение субсидии.

Статья 2. Цели предоставления субсидий

Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, возникших в текущем финансовом году, в связи с организацией временного трудоустройства отдельных категорий граждан (далее также - затраты).

Субсидия предоставляется в целях реализации муниципальной программы Муниципального образования город Кронштадт на 2021 год «Участие в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые», утвержденной постановлением Местной Администрации города Кронштадта от 15.10.2020 г. № 61 «Об

утверждении муниципальных программ Муниципального образования город Кронштадт на 2021 год».

Статья 3. Наименование главного распорядителя средств местного бюджета Главным распорядителем как получателем бюджетных средств местного бюджета, осуществляющего предоставление субсидии является Местная Администрация города Кронштадта.

Статья 4. Категории и критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий
Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям (далее - организация), признанным победителем конкурсного отбора на получение субсидии.

Условием предоставления субсидии является соответствие организации на первое число месяца, предшествующего месяцу проведения конкурсного отбора следующим требованиям:

- 1) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 2) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;
- 3) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 4) организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- 5) организации не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в статье 2 настоящего Порядка
- 6) наличие временных рабочих мест для трудоустройства отдельных категорий граждан по видам работ, указанным в Примерном перечне направлений трудовой деятельности для временного трудоустройства, утвержденном Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.09.2016г. № 790 «Об утверждении Порядка участия органов местного самоуправления в организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан» (далее – Перечень)
- 7) наличие опыта организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан по видам работ, указанным в Перечне на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
- 8) Наличие плана мероприятий по организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан

Критерии отбора организаций:

- 1) количество организованных временных рабочих мест для отдельных категорий граждан
- 2) опыт участника конкурсного отбора в организации временных рабочих мест для отдельных категорий граждан

ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

Статья 5. Извещение о проведении конкурсного отбора

Извещение о проведении конкурсного отбора на получение субсидии (далее - конкурсный отбор) и приеме заявок с указанием даты конкурсного отбора размещается на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта в сети Интернет <http://kronpo.ru> не позднее, чем за 10 календарных дней до даты конкурсного отбора.

Статья 6. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии в местную Администрацию города Кронштадта для получения субсидии, а также требования к указанным документам

Организации для участия в конкурсном отборе не позднее, чем за 3 календарных дня до даты конкурсного отбора представляют в Местную Администрацию города Кронштадта заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением следующих документов:

- 1) заверенных надлежащим образом копий учредительных документов, (для юридических лиц)
- 2) заверенных надлежащим образом копий документов на руководителя;
- 3) заверенной надлежащим образом копии свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц)
- 4) заверенной надлежащим образом копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- 5) выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием сведений о месте нахождения или месте жительства или иного документа, подтверждающего указанные сведения. Такие документы должны быть получены не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.
- 6) Декларации о соответствии требований организации пп.1-5 абзаца 2 статьи 4 настоящего порядка.
- 7) заверенной надлежащим образом копии приказа организации об организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан в соответствии пп.6 абзаца 2 статьи 4 настоящего порядка.
- 8) информации об организованном ранее временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет (в свободной форме, с приложением договоров о предоставлении субсидии или на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет)
- 9) плана мероприятий по организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан

Все представленные документы должны быть прошиты в единый комплект, пронумерованы. Прием заявок осуществляется административно-организационным отделом Местной Администрации города Кронштадта.

Поступившие заявки передаются секретарю конкурсной комиссии по предоставлению Субсидии, (далее - Конкурсная комиссия). Секретарь конкурсной комиссии в день поступления заявок, представленных участниками конкурсного отбора, проверяет заявки и приложенные к ним документы на соответствие форме заявки и перечню документов, установленным настоящим Порядком.

В случае соответствия представленных заявки и документов установленным форме заявки и перечню документов секретарь конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня проверки секретарем конкурсной комиссии заявки и приложенных к ней документов на соответствие форме заявки и перечню документов, установленных настоящим Порядком, передает указанные заявку и документы на рассмотрение конкурсной комиссии.

В случае несоответствия заявки и документов установленным форме заявки и перечню документов секретарь конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня проверки секретарем конкурсной комиссии заявки и приложенных к ней документов на соответствие форме заявки и перечню документов, установленных настоящим Порядком, возвращает представленные заявку и документы участнику конкурсного отбора с мотивированным отказом в письменной форме.

Статья 7. Порядок и сроки рассмотрения местной Администрацией города Кронштадта документов, указанных в статье 6 настоящего порядка

Конкурсный отбор осуществляется создаваемой Местной Администрацией города Кронштадта конкурсной комиссией по предоставлению субсидии (далее - конкурсная комиссия).

Положение о конкурсной комиссии приведено в Приложении № 2 к настоящему Порядку. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и принимает решение о победителе конкурсного отбора исходя из установленных критериев отбора.

Информация о результатах конкурсного отбора подлежит размещению на официальном сайте Местной Администрации города Кронштадта в сети Интернет - <http://kronpo.ru> в течении 3 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в п.3.5. Приложения № 2 к настоящему Порядку.

Статья 8. Основания для отказа в предоставлении субсидии

Основания для отказа организации в предоставлении субсидии:

- 1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным статьей 5 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов
- 2) недостоверность представленной организацией информации
- 3) подача заявки на участие в конкурсном отборе не по форме или в нарушение срока, установленных настоящим Порядком.

Статья 9. Размер субсидии

Размер субсидии из местного бюджета на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан в 2021 году – Шестьсот тридцать две тысячи триста девяносто два рубля 74 копейки.

Статья 10. Условия и порядок заключения между местной Администрацией города Кронштадта и получателем

лем субсидии договора о предоставлении субсидии

В течении 10 рабочих дней с момента осуществления конкурсного отбора между Местной Администрацией города Кронштадта и получателем субсидии заключается договор на предоставление субсидии, в соответствии с типовой формой, прилагаемой к настоящему Порядку (Приложение №3) (далее - Договор).

Договор заключается в письменной форме.

Не подписание Договора получателем субсидии в установленный срок расценивается, как отказ от получения субсидии.

Статья 11. Сроки перечисления субсидии, счета, на которые перечисляется субсидия

Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Местную Администрацию города Кронштадта заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Договором.

Финансово-бюджетная служба в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на предоставление субсидии и прилагаемых к ней документов рассматривает заявку на предоставление субсидии, проверяет соблюдение получателем субсидии условий, целей предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, и готовит Проект Распоряжения Местной Администрации города Кронштадта о предоставлении субсидии с указанием суммы, подлежащей перечислению.

Перечисление субсидии производится на основании Распоряжения Местной Администрации города Кронштадта о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня издания Распоряжения на счет получателя субсидии, указанный в Договоре.

Статья 12. Перечень затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии

Затраты получателя субсидии, подлежащие возмещению за счет субсидии:

- 1) произведенные расходы на выплату заработной платы из расчета 9500,00 рублей на человека (47 человек)
- 2) произведенные расходы на выплату компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении работников, рассчитанные в соответствии с действующим законодательством
- 3) произведенные расходы на выплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рассчитанные в соответствии с действующим законодательством.

Статья 13. Показатели результативности предоставления субсидии

В целях реализации муниципальной программы Муниципального образования город Кронштадт на 2021 год «Участие в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые», утвержденной Постановлением Местной Администрации города Кронштадта от 15.10.2020г. № 61 «Об утверждении муниципальных программ Муниципального образования город Кронштадт на 2021 год» показателем результативности предоставления субсидии является трудоустройство 47 граждан – жителей муниципального образования город Кронштадт, в том числе 45 несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и 2 гражданина на общественных работах.

ГЛАВА 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

Статья 13. Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности

Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности, в том числе о достижении показателей определяется Договором, заключенным Местной Администрацией с Получателем субсидии.

ГЛАВА 4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

Статья 14. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

Местная Администрация города Кронштадта проводит обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

В случае выявления при проведении проверок нарушений условий целей и порядка предоставления субсидии Местная Администрация города Кронштадта составляет Акт проведения проверки. В течении 3 рабочих дней с момента подписания Акта Местная Администрация города Кронштадта направляет получателю субсидии уведомление о нарушении условий предоставления субсидии (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения.

Срок устранения указанных нарушений получателем субсидии устанавливается 10 календарных дней.

В случае устранения нарушений в установленные сроки Местная Администрация города Кронштадта в течение 3 рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает Решение об одностороннем отказе от Договора о предоставлении субсидии. В случае принятия такого Решения никакие расчеты по Договору не производятся, возмещение произведенных затрат получателю субсидии не производится.

В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии Получатель субсидии осуществляет возврат излишне полученных средств субсидии в бюджет муниципального образования город Кронштадт на основании Требования Местной Администрации в течении 10 календарных дней с даты направления Требования.

Приложение № 1.

к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан в 2021 году

на бланке организации

В Местную Администрацию города Кронштадта

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан

1. Заявитель (полное наименование организации-заявителя):
2. Место нахождения организации-заявителя:
3. Веб-сайт:
4. Запрашиваемые средства бюджета муниципального образования город Кронштадт:
5. Общий планируемый объем затрат:

1. Ответственные лица организации:

Должность	Ф.И.О.	Контактный телефон, факс, e-mail	Опыт участия в проведении аналогичных мероприятий
Руководитель организации-заявителя			
Главный бухгалтер организации-заявителя			

2. Лица, ответственные за организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан:

Должность	Ф.И.О.	Контактный телефон, факс, e-mail	Опыт участия в проведении аналогичных мероприятий

3. Потребность в несовершеннолетних работниках для временных работ:

№	Основные характеристики работ (виды и объемы работ, условия, адрес проведения)	Наименование профессии (специальности)	Период проведения работ (мес.)	Количество временных рабочих мест (ед.)
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

4. Потребность в совершеннолетних работниках для общественных оплачиваемых работ:

№	Основные характеристики работ (виды и объемы работ, условия, адрес проведения)	Наименование профессии (специальности)	Период проведения работ (мес.)	Количество временных рабочих мест (ед.)
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

5. Сведения об аналогичном опыте работы*

№ п/п	Виды работ/деятельности	Период работы	Наименование, адрес и телефон заказчика

* При наличии отзывов о сотрудничестве – приложить их к заявке

6. Наличие в штате организации аттестованных специалистов, отвечающих за охрану труда и технику безопасности;

№ и дата выдачи свидетельства _____
Ф.И.О. _____

7. Наличие квалифицированных специалистов – руководителей молодежных бригад, имеющих опыт работы с несовершеннолетними гражданами.

№ п/п	Ф.И.О.	Образование	Стаж работы с несовершеннолетними

8. Общий планируемый объем затрат на создание одного временного рабочего места на период с _____ по _____

Вид затрат	Возмещение за счет средств бюджета (тыс. руб.)		Внебюджетное финансирование (тыс. руб.)	
	Бюджет Муниципального образования город Кронштадт	Сумма	Сумма	Источник финансирования
Заработная плата 1 работника в месяц				
Компенсация за неиспользованный отпуск				
Страховые взносы в государственные и внебюджетные фонды				
ИТОГО:				

9. Общий планируемый объем затрат на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан:

N п/п	Вид затрат	Возмещение за счет средств бюджета (тыс. руб.)		Внебюджетное финансирование (тыс.руб.)	
		Бюджет Муниципального образования город Кронштадт	Сумма	Сумма	Источник финансирования
	ИТОГО				

10. С порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан ознакомлены.

11. В случае признания нас победителями конкурсного отбора, после заключения с Местной Администрацией города Кронштадта Договора на предоставление субсидии на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан (далее по тексту – Договор) обязуемся в двухдневный срок с момента заключения Договора заключить договор с Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» (СПб ГАУ ЦЗН) о взаимодействии при организации временного трудоустройства и представлять информацию о заключенном договоре в Местную Администрацию города Кронштадта.

12. Список прилагаемых документов:

Дата заполнения заявки
Должность, подпись, фамилия и инициалы руководителя организации-заявителя
Должность, подпись, фамилия и инициалы главного бухгалтера организации-заявителя (при наличии)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2.

к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан в 2021 году

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства граждан

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан (далее - Конкурсная комиссия) является совещательным коллегиальным органом при Местной Администрации города Кронштадта, созданным в целях определения организации, на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан (далее – Субсидии).
1.2. Состав конкурсной комиссии определяется распоряжением Местной Администрации города Кронштадта.
1.3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

2. Полномочия Конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие полномочия:
1) рассмотрение и оценка заявок участников конкурсного отбора на получение Субсидии и прилагаемых к ним документов;
2) обобщение и анализ результатов рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора на получение Субсидии;
3) определение победителя конкурсного отбора на получение Субсидии.
2.2. Конкурсная комиссия имеет право приглашать на заседания Конкурсной комиссии и заслушивать разъяснения представителей участников конкурсного отбора на получение Субсидии в целях уточнения вопросов, необходимых для принятия объективного решения.

3. Организация деятельности Конкурсной комиссии

3.1. Председатель Конкурсной комиссии руководит работой Конкурсной комиссии, ведет заседания Конкур-

сной комиссии, утверждает повестку дня заседания Конкурсной комиссии.

3.2. Ведение дел Конкурсной комиссии осуществляется секретарем Конкурсной комиссии.

Секретарь Конкурсной комиссии:

- 1) ведет журнал регистрации заявок участников конкурсного отбора на получение Субсидии, формирует повестку дня заседания Конкурсной комиссии;
- 2) разъясняет представителям участников конкурсного отбора на получение Субсидии условия и порядок участия в конкурсном отборе;
- 3) при приеме заявок проверяет наличие документов, перечень которых определяется Порядком;
- 4) оповещает членов Конкурсной комиссии о времени заседания;
- 5) ведет протокол заседания Конкурсной комиссии.

3.3. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Конкурсной комиссии.

3.4. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Конкурсной комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии является решающим.

3.5. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Конкурсной комиссии и секретарем Конкурсной комиссии.

3.6. Протоколы заседаний Конкурсной комиссии и документы хранятся в административно - организационном секторе Местной Администрации города Кронштадта.

Приложение № 3.

к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан в 2021 году

ТИПОВАЯ ФОРМА

**ДОГОВОР
на предоставление субсидии на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан**

г. Кронштадт _____ 2021 г.

Каждая из Сторон заключенного Договора основывается на достоверности, актуальности и полноте следующих сведений, сообщенных ею перед заключением лицом, подписавшим Договор:

Лицо, подписывающее Договор, имеет все необходимые полномочия для заключения Договора от ее имени. Получены все необходимые разрешения и согласования органов и должностных лиц другой Стороны и ее вышестоящих организаций, требующихся для заключения и исполнения Договора.

Не существует никаких других зависящих от другой Стороны правовых препятствий для заключения и исполнения Договора.

Все сведения, предусмотренные в преамбуле настоящего Договора, имеют существенное значение, в связи с чем, если окажется, что они не соответствуют действительности, основывающаяся на них Сторона вправе потребовать признание Договора недействительным по причине заключения его под влиянием заблуждения или обмана.

Администрация – Местная Администрация города Кронштадта от имени внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт, в лице Главы Местной Администрации города Кронштадта Бандуры Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава муниципального образования город Кронштадт, с одной стороны,

Получатель субсидии – _____, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые как Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление из бюджета муниципального образования город Кронштадт в 2020 году субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, возникших в текущем финансовом году, в связи с организацией Получателем субсидии временного трудоустройства отдельных категорий граждан (далее - затраты).

1.2. Подписывая настоящий Договор, Получатель субсидии выражает согласие на осуществление Местной Администрацией города Кронштадта и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка её предоставления.

2. Размер, сроки и условия предоставления субсидии

2.1. Размер субсидии, предусмотренный утвержденными бюджетными ассигнованиями: _____ рубль

2.2. Сроки предоставления: до 31 октября 2021 год.

2.3. При предоставлении субсидий, предусмотренной настоящей Договором, Получателю Субсидии устанавливается запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.

2.4. Получатель субсидии обязуется:

- 2.4.1. Создать 47 дополнительных рабочих мест для временного трудоустройства отдельных категорий граждан, в том числе для 45 несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и 2 гражданина на общественных работах в период: с 01.06.2021 г. по 31.08.2021 г.
 - 2.4.2. Заключить с гражданами, зарегистрированными на территории муниципального образования город Кронштадт, направленными СПб ГАУ ЦЗН, срочные трудовые договоры на их участие во временных и общественных работах.
 - 2.4.3. В трехдневный срок с момента заключения/расторжения договоров, указанных в п.2.4.2. настоящего Договора информировать об этом Администрацию.
 - 2.4.4. Назначить ответственного руководителя по организации временной занятости несовершеннолетних граждан.
 - 2.4.5. Производить оплату труда несовершеннолетним гражданам в соответствии с нормами федерального законодательства, законодательства Санкт-Петербурга о труде для данной категории граждан.
 - 2.4.6. Нести ответственность за соблюдение требований по охране труда и технике безопасности.
- 2.5. Временное трудоустройство в рамках настоящего Договора должно быть организовано на территории Муниципального образования город Кронштадт по направлениям деятельности, указанным в Примерном перечне направлений трудовой деятельности для временного трудоустройства, утвержденном Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.09.2016г. № 790 «Об утверждении Порядка участия органов местного самоуправления в организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан» (далее – Перечень)

3. Порядок и сроки представления получателем субсидии отчётности об использовании субсидии, в том числе о достижении показателей

3.1. В срок с 05.09.2020 по 20.09.2020г. Получатель субсидии должен предоставить в финансово-бюджетную службу Администрации документы, подтверждающие затраты, в том числе о достижении показателей.

4. Перечень документов, подтверждающих затраты и предоставляемых получателем субсидии в администрацию для проведения проверок

4.1. Для получения субсидии Получатель субсидии представляет в Местную Администрацию города Кронштадта заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2, с приложением указанных в форме заявки документов.

5. Порядок перечисления администрацией субсидии получателю субсидии

- 5.1. Финансово-бюджетная служба в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на предоставление субсидии и прилагаемых к ней документов рассматривает заявку на предоставление субсидии, проверяет соблюдение получателем субсидии условий, целей предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, и готовит проект распоряжения Местной Администрации города Кронштадта о предоставлении субсидии с указанием суммы, подлежащей перечислению.
- 5.2. Перечисление субсидии производится на основании распоряжения Местной Администрации города Кронштадта о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения на счет получателя субсидии, указанный в Договоре.

6. Порядок и срок возврата в бюджет муниципального образования город Кронштадт получателем субсидии средств субсидии в случае установления по итогам проверки нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии

6.1. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии Получатель субсидии осуществляет возврат излишне полученных средств субсидии в бюджет муниципального образования город Кронштадт на основании требования Местной Администрации в течении 10 календарных дней с даты требования.

7. Ответственность сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Урегулирование споров

8.1. Договором предусматривается претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения предъявленной претензии – 7 (семь) календарных дней от даты ее получения.
8.2. Претензия может быть направлена на адрес электронной почты, по факсу, почтой или передана представителем Сторон.
8.3. В случае если Стороны не пришли к соглашению, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

9. Конфиденциальность

9.1. Вся представляемая сторонами друг другу информация, связанная с заключением и исполнением Договора, считается конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению.
9.2. Стороны обязуются не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без письменного согласия другой стороны, кроме случаев, когда такое разглашение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9.3. В случае раскрытия (включая неумышленное) конфиденциальной информации, сторона, виновная в раскрытии информации, обязана предпринять все возможные действия для устранения в максимально короткий период времени последствий такого раскрытия, и возместить другой стороне убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду), связанные с раскрытием конфиденциальной информации.

10. Антикоррупционные условия

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору стороны обязуются не совершать, а также обязуются обеспечивать, чтобы их аффилированные лица, сотрудники и посредники не совершали прямо или косвенно следующих действий.
10.1.1. Платить или предлагать уплатить денежные средства или предоставить иные ценности, безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) публично-правовым образованиям, должностным лицам публично-правовых образований, близким родственникам таких должностных лиц, либо лицам иным образом, связанным с государством, в целях неправомерного получения преимуществ для сторон по Договору, их аффилированных лиц, работников или посредников, действующих по Договору.
10.1.2. Платить или предлагать уплатить денежные средства или предоставить иные ценности, безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) сотрудникам другой стороны по Договору, её аффилированным лицам, с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей стороны (предоставить неоправданные имущества, предоставить какие-либо гарантии и т.д.).
10.1.3. Не совершать иных действий, нарушающих антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

11. Прочие условия

11.1. В случае выявления при проведении проверок нарушений получателем субсидии условий целей и порядка предоставления субсидии Местная Администрация города Кронштадта составляет Акт проведения проверки. В течении 3 рабочих дней с момента подписания Акта Местная Администрация города Кронштадта направляет получателю субсидии уведомление о нарушении условий предоставления субсидии (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения. Срок устранения указанных нарушений получателем субсидии устанавливается 10 календарных дней.
11.2. В случае не устранения нарушений в установленные сроки Местная Администрация города Кронштадта в течение 3 рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает Решение об одностороннем отказе от Договора о предоставлении субсидии. В случае принятия такого Решения никакие расчеты по Договору не производятся, возмещение произведенных затрат получателю субсидии не производится.
11.3. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и действующим законодательством Санкт-Петербурга.
11.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах.
11.5. Любые изменения и дополнения настоящего договора должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями каждой из Сторон.
11.6. В случае изменения реквизитов: наименования, организационно-правовой формы, смены руководителя, банковских реквизитов, юридического или почтового адреса, номеров факсимильной связи, адресов электронной почты, каждая Сторона в двухдневный срок со дня вступления в силу изменения обязана уведомить о нём другую Сторону в письменной форме. В случае если реквизиты Стороны изменились, и Сторона не уведомила об этом в порядке, установленном условиями настоящего Договора, другая Сторона, исполнившая свои обязательства по настоящему Договору с использованием реквизитов, указанных в настоящем Договоре, считается добросовестно исполнившей свои обязательства.

12. Срок действия настоящего договора

12.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями настоящего договора.

13. Приложения к настоящему договору

13.1. Приложение №1 – Заявка на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан

14. Реквизиты и подписи сторон

Администрация: Местная Администрация города Кронштадта,
ИНН/КПП 7818008764/784301001
Почтовый адрес: 197760, г. Кронштадт, ул. Зосимова, д.11, литер А. Тел./факс 435-23-97; тел. 435-27-41.
Текущий счет 4020481050000000168, Банк Северо-Западное ГУ БАНКА РОССИИ г. Санкт-Петербург, БИК 044030001, Получатель УФК по г. Санкт-Петербургу (Местная Администрация города Кронштадта) л/с 03723001930, ОКПО 23190753, ОКАТО 40280501000, ОГРН 1027808867349, ОКТМО 40360000.

Глава Местной Администрации
города Кронштадта
_____ С.А.Бандура

Получатель субсидии:

Приложение № 1.

к Договору на предоставление субсидии на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан

на бланке организации

Главе Местной Администрации города Кронштадта

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан

(Название организации)

на основании Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан, утвержденным постановлением Местной Администрации города Кронштадта от ____2021г. № ____ просит предоставить из бюджета муниципального образования город Кронштадт субсидию в размере _____ на возмещение затрат на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан.

1. Основные показатели результативности предоставления субсидии:

1.1. Всего было трудоустроено ____ граждан,
из них ____ человек было занято на общественных работах
временно трудоустроено _____ несовершеннолетних
1.2. уволилось по окончании трудового договора: ____ граждан, в том числе _____ несовершеннолетних
1.3. уволилось досрочно: ____ граждан, в том числе _____ несовершеннолетних
1.4. остались работать ____ граждан, в том числе _____ несовершеннолетних
1.5. всего отработано человеко-дней: _____.

2. Силами трудоустроенных граждан были выполнены работы _____ (указать место выполнения и вид работ)

Приложения:

- 1) Финансовый отчет об израсходованных средствах на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан
- 2) заверенные копии документов, подтверждающих расходы:
 - a.
 - b.
 - c.

Должность, подпись, фамилия и инициалы руководителя организации-заявителя
Должность, подпись, фамилия и инициалы главного бухгалтера организации-заявителя (при наличии)

М.П. (при наличии)

Приложение

к заявке на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования город Кронштадт на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан

Финансовый отчет
об израсходованных средствах на организацию временного трудоустройства отдельных категорий граждан

№ п/п	Наименование статьи расходов	Сумма планируемого объема средств, всего (руб.)	Сумма израсходованных средств, подлежащих возмещению за счёт средств субсидии (руб.)	Основания произведенных расходов
1.	Оплата труда			Трудовые договора или приказы (завер.копии) Расчёт-плат.ведомость № ____ от ____ (заверенные копии прилагаются), плат.ведомости (завер.копии), копии плат.поручений (заверенные)
2.	Компенсация за неиспользованный отпуск			Платежное поручение № ____ от ____, (заверенные копии прилагаются)
3.	Страховые взносы в государственные и внебюджетные фонды			Платежное поручение № ____ от ____ (ведомость № ____ от ____), (заверенные копии прилагаются)

*За достоверность сведений, представленных в финансовом отчете, несем ответственность.

Должность, подпись, фамилия и инициалы руководителя организации-заявителя
Должность, подпись, фамилия и инициалы главного бухгалтера организации-заявителя (при наличии)

М.П. (при наличии)



САНКТ – ПЕТЕРБУРГ
ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КРОНШТАДТ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДА КРОНШТАДТА
6-ого созыва (2019 - 2024)

ПРОТОКОЛ публичных слушаний

«11» апреля 2021 года

№ 7

Время: с 05 апреля 2021 года по 11 апреля 2021 года
Место проведения: официальный сайт Муниципального Совета города Кронштадта – www.mskron.ru.
Форма проведения публичных слушаний: заочная форма.
Полное наименование проекта муниципального правового акта: «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт».

Инициатор проведения публичных слушаний: Муниципальный Совет города Кронштадта (решение №4 от 11 марта 2021 года «О назначении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета города Кронштадта «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт»»).

Разработчик проекта муниципального правового акта: Муниципальный Совет города Кронштадта (проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт», принят в первом чтении (за основу) решением Муниципального Совета №3 от 11.03.2021).

Объявление о проведении публичных слушаний и проект муниципального правового акта опубликованы в специальном выпуске газеты «Кронштадтский муниципальный вестник» №3 от 25.03.2021.

Материалы, предоставленные для всеобщего ознакомления в сети Интернет:

- 1) Решение Муниципального Совета города Кронштадта от 11 марта 2021 года №3 «О принятии в первом чтении (за основу) проекта решения Муниципального Совета города Кронштадта «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт».
- 2) Пояснительная записка к проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт».
- 3) Решение Муниципального Совета города Кронштадта от 11 марта 2021 года №4 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета города Кронштадта «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт»».
- 4) Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт, утвержденное решением Муниципального Совета города Кронштадта от 07.12.2017 №58 с изменениями внесенными решениями Муниципального Совета города Кронштадта: от 29.04.2020 №22, от 15.10.2020 №37.

В целях рассмотрения поступивших по проекту муниципального правового акта предложений и (или) замечаний сформирована рабочая группа в составе (решение Муниципального Совета города Кронштадта №4 от 11.03.2021):

- Чашина Н.Ф. - глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета;
- Шейн А.Э. – заместитель главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета;
- Грачева О.А. – главный специалист аппарата Муниципального Совета города Кронштадта.

В период с 05 апреля 2021 года по 11 апреля 2021 года предложений и (или) замечаний (в письменной или электронной форме) по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт» не поступило.

В соответствии с пунктом 3.2.19. Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт, утвержденным решением Муниципального Совета города Кронштадта от 07.12.2017 №58, с изменениями внесенными решениями Муниципального Совета города Кронштадта: от 29.04.2020 №22, от 15.10.2020 №37:

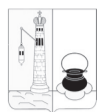
- основания для работы рабочей группы отсутствуют;
- проект решения Муниципального Совета города Кронштадта «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт», принятый в первом чтении (за основу) решением Муниципального Совета города Кронштадта от 11.03.2021 №3 на публичных слушаниях одобрен.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя муниципального совета

Н.Ф. Чашина

Протокол вела главный специалист
аппарата Муниципального Совета города Кронштадта

О.А. Грачева



**САНКТ - ПЕТЕРБУРГ
ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КРОНШТАДТ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДА КРОНШТАДТА
6 созыв (2019-2024)**

РЕШЕНИЕ

21 апреля 2021 года

№ 8

**Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга город Кронштадт за 2020 финансовый год**

На основании подпункта 2 пункта 1 статьи 29 Устава муниципального образования город Кронштадт, принятого постановлением Муниципального Совета города Кронштадта от 16 июня 2005 года № 72 (с изменениями, внесенными решениями Муниципального Совета города Кронштадта: от 16 октября 2008 года № 71, от 10 февраля 2011 года № 4, от 02 июня 2015 года № 28, от 24 марта 2016 года № 13, от 07 сентября 2017 года № 38, от 23 августа 2018 года № 29, от 22 августа 2019 года № 26, от 09 июля 2020 года № 29, от 17 декабря 2020 года № 63), пункта 3 статьи 3 и ст.32 Положения о бюджетном процессе на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт, утвержденного решением Муниципального Совета города Кронштадта от 18.07.2019 № 19 (с изменениями, внесенными решением Муниципального Совета города Кронштадта от 17 октября 2019 года № 17), с учётом Заключения по результатам внешнего муниципального финансового контроля на проект Отчёта об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт за 2020 финансовый год (заключение Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга от 5 апреля 2021 года №1-225/21-1), Муни-

ципальный Совет города Кронштадта

РЕШИЛ:

1. УТВЕРДИТЬ отчёт об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт за 2020 финансовый год с общими объёмами:
- доходы местного бюджета – 127796,1 тыс. руб.;
- расходы местного бюджета – 107735,8 тыс. руб.;
- профицит местного бюджета – 20060,3 тыс. руб.

2. УТВЕРДИТЬ показатели:

- доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт за 2020 год по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению №1 к настоящему решению;

- расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт за 2020 год по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению №2 к настоящему решению;

- расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт за 2020 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета согласно приложению №3 к настоящему решению;

- источников финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт за 2020 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению №4 к настоящему решению;

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в газете муниципального образования город Кронштадт «Кронштадтский муниципальный вестник».

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя муниципального совета

Н.Ф. Чашина

Приложение № 1 к решению Муниципального Совета города Кронштадта № 8 от 21.04.2021

**ДОХОДЫ
БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КРОНШТАДТ за 2020 год по кодам классификации доходов бюджета**

Наименование источника доходов	Код администратора	Код источника доходов	2020 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000	1 00 00000 00 0000 000	69951,0
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000	1 05 00000 00 0000 000	57531,0
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	182	1 05 01000 00 0000 110	49105,1
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182	1 05 01011 01 0000 110	33568,3
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	182	1 05 01021 01 0000 110	15536,8
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182	1 05 02000 02 0000 110	7578,4
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182	1 05 02010 02 0000 110	7579,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182	1 05 02020 02 0000 110	-0,6
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	182	1 05 04000 02 0000 110	847,5
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения	182	1 05 04030 02 0000 110	847,5
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000	1 11 00000 00 0000 000	9171,7
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	830	1 11 05000 00 0000 120	9171,7
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	830	1 11 05011 02 0000 120	9171,7
Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, за исключением земельных участков, предоставленных на инвестиционных условиях, подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований	830	1 11 05011 02 0100 120	9171,7
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000	1 13 00000 00 0000 000	89,3
Доходы от компенсации затрат государства	000	1 13 02000 00 0000 130	89,3
Прочие доходы от компенсации затрат государства	000	1 13 02990 00 0000 130	89,3
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000	1 13 02993 03 0000 130	89,3
Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	892	1 13 02993 03 0200 130	89,3
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000	1 16 00000 00 0000 000	3159,0
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации	000	1 16 02010 02 0000 140	1683,6
Штрафы, предусмотренные статьями 12 - 37-1, 44 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях"	000	1 16 02010 02 0100 140	1683,6
Штрафы, предусмотренные статьями 12 - 37-1, 44 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях"	806	1 16 02010 02 0100 140	1644,3
Штрафы, предусмотренные статьями 12 - 37-1, 44 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях"	824	1 16 02010 02 0100 140	24,3
Штрафы, предусмотренные статьями 12 - 37-1, 44 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях"	854	1 16 02010 02 0100 140	15,0
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	000	1 16 07010 00 0000 140	20,7
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком(подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения	892	1 16 07010 03 0000 140	20,7
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	000	1 16 07090 00 0000 140	511,0
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) внутригородского муниципального образования города федерального значения	892	1 16 07090 03 0000 140	511,0
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	000	1 16 10123 01 0000 140	943,7
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	806	1 16 10123 01 0031 140	940,7
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	807	1 16 10123 01 0031 140	3,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000	2 00 00000 00 0000 000	57845,1
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000	2 02 00000 00 0000 000	57845,1
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000	2 02 10000 00 0000 150	3287,0
Прочие дотации	000	2 02 19999 00 0000 150	3287,0
Прочие дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	892	2 02 19999 03 0000 150	3287,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000	2 02 30000 00 0000 150	54558,1
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000	2 02 30024 00 0000 150	42515,7
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	892	2 02 30024 03 0000 150	42515,7
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	892	2 02 30024 03 0100 150	1889,0

Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	892	2 02 30024 03 0200 150	7,5
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий	892	2 02 30024 03 0300 150	40619,2
Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000	2 02 30027 00 0000 150	12042,4
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	892	2 02 30027 03 0000 150	12042,4
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	892	2 02 30027 03 0100 150	9655,5
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	892	2 02 30027 03 0200 150	2386,9
ИТОГО ДОХОДОВ			127796,1

Приложение № 2 к решению Муниципального Совета города Кронштадта № 8 от 21.04.2021

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КРОНШТАДТ за 2020 год

№ п/п	Наименование	ГРБС	Код раз-дела	Код под-раз-дела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма (тыс. руб)
1	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ	942					3589,1
1.1	Общегосударственные вопросы	942	01	00			3589,1
1.1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	942	01	02			1378,6
	Содержание главы муниципального образования	942	01	02	00200 00010		1378,6
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	02	00200 00010	100	1378,6
1.1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	942	01	03			2210,5
	Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	942	01	03	00200 00022		1979,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	03	00200 00022	100	1696,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	03	00200 00022	200	282,4
	Содержание депутатов представительного органа муниципального образования	942	01	03	00200 00023		135,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	03	00200 00023	100	135,4
	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	942	01	03	09200 00440		96,0
	Иные бюджетные ассигнования	942	01	03	09200 00440	800	96,0
2	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ	892					104146,7
2.1	Общегосударственные вопросы	892	01	00			19465,1
2.1.1	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	892	01	04			19350,9
	Содержание и обеспечение деятельности Местной Администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	892	01	04	00200 00030		17461,9
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	892	01	04	00200 00030	100	14036,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	01	04	00200 00030	200	3416,6
	Иные бюджетные ассигнования	892	01	04	00200 00030	800	8,7
	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	892	01	04	00200 G0850		1889,0
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	892	01	04	00200 G0850	100	1754,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	01	04	00200 G0850	200	135,0
2.1.2	Другие общегосударственные вопросы	892	01	13			114,2
	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления	892	01	13	09000 00071		11,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	01	13	09000 00071	200	11,0
	Осуществление защиты прав потребителей	892	01	13	09200 00073		11,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	01	13	09200 00073	200	11,9
	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	892	01	13	09200 00460		39,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	01	13	09200 00460	200	39,3
	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	892	01	13	09200 G0100		7,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	01	13	09200 G0100	200	7,5
	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	892	01	13	79506 00190		44,5
	Иные бюджетные ассигнования	892	01	13	79506 00190	800	44,5
2.2	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	892	03	00			70,7
2.2.1	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	892	03	09			70,7
	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	892	03	09	79501 00090		70,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	03	09	79501 00090	200	70,7
2.3	Национальная экономика	892	04	00			13817,9
2.3.1	Общэкономические вопросы	892	04	01			214,0
	Участие в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые	892	04	01	79517 00101		214,0
	Иные бюджетные ассигнования	892	04	01	79517 00101	800	214,0
2.3.2	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	892	04	09			13571,3
	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга	892	04	09	79502 00110		13571,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	04	09	79502 00110	200	13571,3
2.3.3	Другие вопросы в области национальной экономики	892	04	12			32,6
	Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	892	04	12	79503 00120		32,6
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	04	12	79503 00120	200	32,6
2.4	Жилищно-коммунальное хозяйство	892	05	00			54507,0
2.4.1	Благоустройство	892	05	03			54507,0
	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	892	05	03	60000 G3160		40619,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	05	03	60000 G3160	200	40619,2
	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах	892	05	03	79511 00490		497,4

	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	05	03	79511 00490	200	497,4
	Организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	892	05	03	79518 00130		8505,5
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	05	03	79518 00130	200	8505,5
	Прочее благоустройство	892	05	03	79518 00161		1087,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	05	03	79518 00161	200	1087,2
	Размещение и содержание наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов	892	05	03	79518 00163		30,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	05	03	79518 00163	200	30,0
	Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	892	05	03	79519 00151		3120,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	05	03	79519 00151	200	3120,9
	Осуществление мероприятий по содержанию в порядке, благоустройству, восстановлению пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, обеспечение сохранности воинских захоронений	892	05	03	79520 00162		646,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	05	03	79520 00162	200	646,8
2.5	Охрана окружающей среды	892	06	00			16,3
2.5.1	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	892	06	05			16,3
	Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	892	06	05	79504 00171		10,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	06	05	79504 00171	200	10,0
	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования	892	06	05	79505 00170		6,3
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	06	05	79505 00170	200	6,3
2.6	Образование	892	07	00			627,8
2.6.1	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	892	07	05			79,9
	Организация дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета, муниципальных служащих	892	07	05	42800 00180		79,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	07	05	42800 00180	200	79,9
2.6.2	Другие вопросы в области образования	892	07	09			547,9
	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	892	07	09	79506 00190		488,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	07	09	79506 00190	200	488,7
	Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга	892	07	09	79510 00520		15,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	07	09	79510 00520	200	15,0
	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах	892	07	09	79511 00490		11,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	07	09	79511 00490	200	11,9
	Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга	892	07	09	79512 00510		15,4
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	07	09	79512 00510	200	15,4
	Участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	892	07	09	79513 00530		4,7
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	07	09	79513 00530	200	4,7
	Участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования	892	07	09	79514 00540		5,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	07	09	79514 00540	200	5,0
	Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межэтнических (межэтнических) конфликтов	892	07	09	79516 00590		7,2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	07	09	79516 00590	200	7,2
2.7	Культура, кинематография	892	08	00			1275,7
2.7.1	Культура	892	08	01			1275,7
	Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	892	08	01	79507 00200		687,9
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	08	01	79507 00200	200	654,9
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	892	08	01	79507 00200	300	33,0
	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	892	08	01	79515 00560		587,8
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	08	01	79515 00560	200	570,3
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	892	08	01	79515 00560	300	17,5
2.8	Социальная политика	892	10	00			13086,2
2.8.1	Пенсионное обеспечение	892	10	01			403,9
	Назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в соответствии с законом Санкт-Петербурга	892	10	01	50500 00233		403,9
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	892	10	01	50500 00233	300	403,9
2.8.2	Социальное обеспечение населения	892	10	03			639,3
	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления в соответствии с законом Санкт-Петербурга	892	10	03	50500 00231		312,8
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	892	10	03	50500 00231	300	312,8
	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в соответствии с законом Санкт-Петербурга	892	10	03	50500 00232		326,5
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	892	10	03	50500 00232	300	326,5
2.8.3	Охрана семьи и детства	892	10	04			12043,0
	Содержание и обеспечение деятельности Местной Администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	892	10	04	00200 00030		0,6
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	892	10	04	00200 00030	100	0,6
	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	892	10	04	51100 G0860		9655,5
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	892	10	04	51100 G0860	300	9655,5
	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	892	10	04	51100 G0870		2386,9
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	892	10	04	51100 G0870	300	2386,9
2.9	Физическая культура и спорт	892	11	00			130,0
2.9.1	Массовый спорт	892	11	02			130,0
	Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования	892	11	02	79508 00240		130,0

	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	11	02	79508 00240	200	130,0
2.10	Средства массовой информации	892	12	00			1150,0
2.10.1	Периодическая печать и издательства	892	12	02			1150,0
	Опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации	892	12	02	79509 00250		1150,0
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892	12	02	79509 00250	200	1150,0
ИТОГО РАСХОДОВ							107735,8

Приложение № 3 к решению Муниципального Совета города Кронштадта № 8 от 21.04.2021

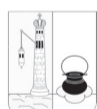
Приложение № 4 к решению Муниципального Совета города Кронштадта № 8 от 21.04.2021

**РАСХОДЫ
БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КРОНШТАДТ за 2020 год
по разделам и подразделам классификации расходов бюджета**

Наименование	Код раздела	Код подраздела	Сумма (тыс.руб.)
Общегосударственные вопросы	01		23054,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1378,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2210,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	19350,9
Другие общегосударственные вопросы	01	13	114,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		70,7
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	70,7
Национальная экономика	04		13817,9
Общэкономические вопросы	04	01	214,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	13571,3
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	32,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		54507,0
Благоустройство	05	03	54507,0
Охрана окружающей среды	06		16,3
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	16,3
Образование	07		627,8
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	79,9
Другие вопросы в области образования	07	09	547,9
Культура, кинематография	08		1275,7
Культура	08	01	1275,7
Социальная политика	10		13086,2
Пенсионное обеспечение	10	01	403,9
Социальное обеспечение населения	10	03	639,3
Охрана семьи и детства	10	04	12043,0
Физическая культура и спорт	11		130,0
Массовый спорт	11	02	130,0
Средства массовой информации	12		1150,0
Периодическая печать и издательства	12	02	1150,0
ИТОГО РАСХОДОВ			107735,8

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОРОД КРОНШТАДТ за 2020 год**

Код	Наименование источника финансирования дефицита бюджета	Сумма (тыс.руб.)
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-20 060,3
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-127 796,1
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-127 796,1
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-127 796,1
892 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-127 796,1
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	107 735,8
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	107 735,8
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	107 735,8
892 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	107 735,8
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	-20 060,3



**САНКТ - ПЕТЕРБУРГ
ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КРОНШТАДТ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДА КРОНШТАДТА
6 созыв (2019-2024)**

РЕШЕНИЕ

«21» апреля 2021 года

№ 9

**О назначении публичных слушаний по Отчету об исполнении бюджета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт
за 2020 финансовый год**

В соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт, утвержденном решением Муниципального Совета города Кронштадта от 07 декабря 2017 года №58 «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт» (с изменениями, внесенными решениями Муниципального Совета города Кронштадта: №22 от 29.04.2020, №37 от 15.10.2020), Муниципальный Совет города Кронштадта

РЕШИЛ:

1. НАЗНАЧИТЬ публичные слушания по Отчету об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт за 2020 финансовый год, утвержденному решением Муниципального Совета города Кронштадта от 21.04.2021 №8 «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт за 2020 финансовый год».
2. Определить форму проведения публичных слушаний – в заочной форме.
3. УСТАНОВИТЬ:
 - период проведения публичных слушаний: с 10 мая 2021 года по 14 мая 2021 года;
 - сетевой адрес места размещения информации по публичным слушаниям в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – официальный сайт Муниципального Совета города Кронштадта: www.mskron.ru
4. УСТАНОВИТЬ следующий порядок ознакомления с текстом муниципального правового акта:
 - 4.1. информация по публичным слушаниям размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.mskron.ru;
 - 4.2. информация для участников публичных слушаний, желающих ознакомиться с текстом муниципального правового акта на бумажных носителях информации размещается по адресу: 197760, Санкт-Петербург, Крон-

штадт, улица Зосимова дом 11 литер А, кабинет 15.

5. УСТАНОВИТЬ следующий порядок приема предложений и (или) замечаний по муниципальному правовому акту:

5.1. принять участие в публичных слушаниях и подать свои предложения и (или) замечания по муниципальному правовому акту вправе любой житель внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт или организация любой формы собственности;

5.2. прием предложений и (или) замечаний осуществляется:

- в электронной форме через инструмент «Электронная приемная» на сайте: www.mskron.ru в период с 10 мая 2021 года по 14 мая 2021 года;
- в письменной форме по почте на адрес: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, улица Зосимова дом 11 литер А, (Муниципальный Совет города Кронштадта) с датой отправки письма в период с 10 мая 2021 года по 14 мая 2021 года;
- в письменной форме по адресу: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, улица Зосимова дом 11 литер А, (Муниципальный Совет города Кронштадта) в период с 10 мая 2021 года по 14 мая 2021 года.

6. Сформировать рабочую группу по рассмотрению поступивших предложений и (или) замечаний в следующем составе:

- Чашина Наталия Федоровна, глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета;
- Паршина Елена Анатольевна, заместитель главы Местной Администрации города Кронштадта;
- Шеин Александр Эрнстович, заместитель главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета;
- Романчук Елена Леонидовна, депутат Муниципального Совета города Кронштадта 6-ого созыва;
- Сапронова Елена Тимофеевна, депутат Муниципального Совета города Кронштадта 6-ого созыва.

7. УСТАНОВИТЬ следующий порядок справочного информирования жителей по вопросам проведения публичных слушаний:

- 7.1. справочная информация по вопросам проведения публичных слушаний предоставляется в период со дня опубликования настоящего решения по 14 мая 2021 года по рабочим дням (понедельник – пятница): с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут; с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.
- 7.2. справочная информация по вопросам проведения публичных слушаний предоставляется по обращению участника публичных слушаний:
 - а) поданного в письменной форме по адресу: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, ул. Зосимова д.11, литер А, кабинет 15;
 - б) поданного в устной форме по телефону (812)454-20-90;
 - в) поданного в электронной форме на адрес электронной почты: ar@mskron.ru

8. Опубликовать настоящее решение в газете муниципального образования город Кронштадт «Кронштадтский муниципальный вестник» с одновременным опубликованием:

- решения Муниципального Совета города Кронштадта от 21.04.2021 №9 «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Кронштадт за 2020 финансовый год».

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя муниципального совета Н.Ф. Чашина

КРОНШТАДТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Учредитель: Местная Администрация города Кронштадта (197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, улица Зосимова, дом 11, литера А.)
www.kronpmo.ru
Издатель: ООО «Медиа-Сеть»
ИНН: 7839374183; телефон (812) 371-86-89;
Почтовый адрес: Российская Федерация, 196105, г. Санкт-Петербург, Благодатная д.63 корп. 6, оф. 7

**Главный редактор: 311-22-57
E-mail:
info@makron-spb.ru**

Адрес редакции: 197760, Санкт-Петербург, Кронштадт, улица Зосимова, дом 11, литера А.
ОТПЕЧАТАНО В ТИПОГРАФИИ: ООО «Фирма «Курьер», 196105, Санкт-Петербург, Благодатная ул., д. 63. Тираж газеты «Кронштадтский муниципальный вестник» – 1 000 экземпляров. Заказ № 1484. Номер подписан в печать: по графику – 21.04.2021, в 18.00; фактически – 21.04.2021, в 18.00. Дата выхода в свет 22.04.2021.
Главный редактор: С. А. Бандура